

ZP.271.1.11.2024

Ślemień, dnia 14 marca 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 19 ust. 1. pkt. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1343 z późn. zm.) w imieniu Gminy Ślemień zapraszam do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej nr 6 - Ślemień Pod Jasną Górką - Las III przez Kocoń Pod Dębami.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Zamawiający: Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu
reprezentowana przez: Wójta Gminy – Jarosława Krzaka
Adres: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień
telefon: 33/ 865 40 98; fax: 33/ 865 40 98
e-mail: sekretariat@slemien.pl
REGON: 072182700; NIP: 5532511962

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI:

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

- Paweł Misik – tel. 033/865-40-98, wew. 35

- w sprawach formalnych:

Tomasz Józefiak – tel. 033/865-40-98, wew. 33

III. TRYB ZAMÓWIENIA:

1. Bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego nastąpi na podstawie art. 19 ust. 1 pkt. 3 oraz art. 22 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778 z późn zm.).

2. Postępowanie, w celu wyboru Operatora, z którym zostanie bezpośrednio zawarta umowa, na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w ramach gminnego przewozu pasażerskiego w transporcie drogowym, na linii komunikacyjnej nr 6 - Ślemień Pod Jasną Górką - Las III przez Kocoń Pod Dębami, dla której Gmina Ślemień jest Organizatorem publicznego transportu zbiorowego, zostanie przeprowadzone na podstawie niżej określonych zasad:

1) ilekroć w niniejszym postępowaniu i związanych z nim dokumentach jest mowa o:

a) organizatorze – należy przez to rozumieć podmiot publiczny, tj. Gminę Ślemień (odpowiednio: Urząd Gminy w Ślemieniu),

b) zainteresowanym podmiocie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej lub grupę takich podmiotów, zainteresowanych udziałem w postępowaniu o bezpośrednie zawarcie umowy, której Organizator przesłał zaproszenie do składania ofert,

c) operatorze – należy przez to rozumieć zainteresowany podmiot, z którym zawarto umowę na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,

d) wykonawcy – należy przez to rozumieć zainteresowany podmiot, który złożył ofertę,

e) postępowaniu – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie, wszczynane poprzez przesłanie przez Organizatora do co najmniej 3 zainteresowanych podmiotów zaproszenia do składania ofert,

f) umowie – należy przez to rozumieć umowę, zawartą w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania,

g) ofercie – należy przez to rozumieć oświadczenie woli zainteresowanego podmiotu, wyrażone w formularzu ofertowym z informacjami zawierającymi kryteria oceny;

2) postępowanie prowadzi się w języku polskim;

3) Organizator zapewni przeprowadzenie postępowania w sposób przejrzysty, z dochowaniem

należytej staranności, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji i przeprowadzi je w sposób umożliwiający zainteresowanym podmiotom równy dostęp do informacji dotyczących ewentualnego zawarcia umowy. Wszystkie zainteresowane podmioty będą traktowane równo i nie będą dyskryminowane w postępowaniu;

4) Organizator zastrzega, że:

- a) zainteresowany podmiot składa ofertę, ewentualnie ofertę dodatkową, na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ewentualnie oferty dodatkowej,
- b) przystępując do postępowania zainteresowany podmiot zrzeka się dochodzenia wszelkich roszczeń w stosunku do Organizatora w związku z poniesionymi wydatkami na poczet przygotowania i złożenia oferty, ewentualnie oferty dodatkowej lub koniecznością poniesienia innych kosztów w związku z unieważnieniem postępowania przez Organizatora.

5) Postępowanie prowadzące do wyboru Operatora składa się z następujących etapów:

- a) złożenie oferty w terminie do dnia 21.03.2023r. do godz. 10:00,
 - zaleca się złożenie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
 - Wykonawca do oferty załącza dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- b) wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert spełniających wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, na podstawie zawartych w nim kryteriów oceny ofert,
- c) poinformowanie wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej, z podaniem uzasadnienia,

6) Organizator może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym etapie;

7) Po przeprowadzeniu postępowania i dokonaniu wyboru Operatora, zostanie z nim bezpośrednio zawarta umowa na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej nr 6 - Ślemień Pod Jasną Górką - Las III przez Kocoń Pod Dębami, dla których Gmina Ślemień jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego.

8) Wykonawca w dniu podpisania Umowy przedłoży Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku prowadzoną działalnością nie niższą niż suma gwarancyjna minimum 200 000,00 zł.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Zamówienie dotyczy świadczenia przez Operatora usługi publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach autobusowych w ramach linii komunikacyjnej nr 6 : Ślemień Pod Jasną Górką- Las III przez Kocoń Pod Dębami. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej w transporcie drogowym w gminnych przewozach pasażerskich na terenie Gminy Ślemień, o szacowanej łącznej wielkości pracy eksploatacyjnej wynoszącej **35 754 wozokilometrów (27.03.2024 r.-31.12.2024 r.)**

1.2. Podstawę do bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego stanowić będzie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778 z późn zm.).

1.3. Wykonanie usługi, o której mowa w punkcie 1, nastąpi zgodnie z wymaganiami prawa, które muszą spełniać przewoźnicy, kierowcy i autobusy oraz pozostałymi wymaganiami organizatora:

1.4. Autobusy muszą być dopuszczone do ruchu i w pełni sprawne (w tym posiadać ważne okresowe badania techniczne);

1.5. Przewoźnicy i kierowcy muszą spełniać wszystkie wymagania przewidziane przepisami prawa (w tym zezwolenie na przewóz osób, uprawnienia kierowców itp.);

1.6. Usługi przewozowe muszą być zgodne w szczególności z rozkładem jazdy zaproponowanym przez organizatora (załącznik 6); pozostałymi ogólnymi wymaganiami w zakresie usług przewozowych oraz regulaminem przewozów (załącznik 7).

2. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia rzeczowej realizacji usługi Operator/Przewoźnik:

- będzie dysponował autobusem/ami, spełniającymi warunki techniczne oraz parametry techniczno-użytkowe określone w przepisach prawa, przy czym 1 (jeden) autobus przewidziany jest do bezpośredniej dziennej obsługi linii, a **ew. autobus zastępczy, np. na wypadek awarii innego pojazdu (posiadanie większej ilości pojazdów nie jest kryterium w niniejszym postępowaniu)**. Oferta powinna zawierać oświadczenie od operatora: o pojeździe tzn. opis autobusu (marka, rok produkcji, przebieg – dane te nie są kryterium w niniejszym postępowaniu); potwierdzać ważność badań technicznych i sprawność pojazdu, a także gotowość do uruchomienia przewozów z dniem 27.03.2024 r.
- będzie dysponował kierowcą/ami (wliczając Wykonawcę osobiście wykonującego przewozy), którzy będą realizowali zadanie.
- będzie posiadał zgody właścicieli lub zarządców na korzystanie z przystanków określonych w projektowanym rozkładzie jazdy.
- Wszyscy zatrudnieni przez Wykonawcę lub współpracujący z wykonawcą kierowcy oraz sam Wykonawca, jeżeli osobiście wykonuje przewozy, w okresie wykonywania usługi muszą spełniać wymogi dotyczące uprawnień do kierowania pojazdami, do których kierowania wymagane jest prawo jazdy kategorii D oraz kwalifikacji zawodowych w zakresie kategorii D prawa jazdy, określone w rozdziale 7a ustawy o transporcie drogowym.
- wykonawca potwierdza że prowadzi działalność gospodarczą jako przewóz osób.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy, w przypadku nieuzyskania ze źródeł zewnętrznych dopłaty oraz dotacji w kwotach wystarczających na pokrycie wynagrodzenia za wykonanie usługi.

4. Wykonawca w całości akceptuje proponowany przez organizatora rozkład jazdy (w załączeniu) oraz ceny i ew. ulgi zatwierdzone przez Radę Gminy na sesji.

Kod CPV :60100000-9

60000000-8

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają niżej określone warunki:

- a. posiadają w zakresie uprawnień do wykonywania usług przewozowych, zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób albo licencję na wykonywanie krajowego lub między narodowego przewozu drogowego osób – zgodnie z art. 5 i 5 a ustawy z dnia 06.09.2001 r. o transporcie drogowym, (Dz.U. 2022 r., poz. 2201 ze zm.).
- b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia,
- d. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie przewozów osób w ramach regularnej linii komunikacyjnej,

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Wykonawca zobowiązany jest wraz z formularzem ofertowym złożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia określa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 3) Wykaz pojazdów – wzór wykazu określa załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
- 4) Kserokopię aktualnego zezwolenia lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób/ aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA :

Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 grudnia 2024 r.

VII. FINANSOWANIE PRZEWOZÓW:

Operatorowi z tytułu gminnych przewozów osób mających charakter użyteczności publicznej, przysługiwać będą wyłączenie:

1. Opłaty pobierane przez Operatora od pasażerów w związku ze świadczeniem usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiące prawo Operatora do korzystania z usługi, zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym,
2. rekompensata z budżetu państwa z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, stanowiąca płatność Organizatora, zgodnie z art. 56 i art. 57 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,
3. rekompensata od Organizatora publicznego transportu zbiorowego z tytułu ponoszenia wyższych kosztów w związku ze świadczeniem przez operatora usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, od uzyskanych przychodów, o której mowa w art. 50 ust.1 pkt. 2 ppkt. 3 , ustawy o publicznym transporcie zbiorowym
4. rozsądny zysk w ramach rekompensaty, o której mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu o którym mowa w art. 52 ust. 2 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, na zasadach określonych w załączniku nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wynagrodzenie: z tytułu wykonania usługi przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem przedmiotowej usługi w kwocie nie wyższej niż 3,34 PLN za jeden wozokilometr brutto.

Na rekompensatę składają się:

część obejmująca dopłatę do deficytu wygenerowanego w ramach wykonywania przedmiotowej usługi w wysokości do maksymalnej kwoty dopłaty od Wojewody w ramach w/w umowy plus wkład własny organizatora (10%);.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Ocena ofert odbywać się będzie w oparciu o kryterium ceny:

Kryterium wyboru oferty to koszt całkowity brutto całości usługi wymienionej w niniejszym zapytaniu ofertowym.

CAŁKOWITY KOSZT BRUTTO (Ckb) – maks. 100 pkt., przy zastosowaniu następującego wzoru:

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej

Cbj = ----- x 100 pkt.

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty ocenianej

Przez całkowity koszt brutto (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej rozumie się cenę oferty najtańszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny oraz unieważnienia zapytania cenowego w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1) **Oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia** do składania ofert oraz podpisania przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

- Oferta powinna być:

- a) opatrzona pieczęcią firmową,
- b) posiadać datę sporządzenia,
- c) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,
- d) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną,

Oferty złożone drogą elektroniczną powinny być sporządzone w formie danych np.: pdf (zalecane) bądź innych rekomendowanych formatów np.: doc., i powinny być opatrzone podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentacji.

Do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia określa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

3) Wykaz pojazdów – wzór wykazu określa załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

4) Kserokopię aktualnego zezwolenia lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób/ aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

6) Przed upływem terminu do składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- Przeprowadzenie postępowania następuje zgodnie z poniższymi zasadami:

1) za ważne uważane są tylko te oferty, które są zgodne z wymaganiami zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz złożone zostały w wyznaczonym terminie,

2) w przypadku nieprawidłowego wyliczenia ceny w ofercie, polegającego na oczywistej omyłce rachunkowej czy też omyłce pisarskiej lub w przypadku braków w wypełnieniu formularza ofertowego, zamawiający wzywa wykonawców do wyjaśnienia lub poprawienia oferty,

3) w przypadku innych braków niż wskazane w pkt. 2) , zamawiający wzywa do uzupełnienia lub poprawy błędów wszystkich wykonawców lub tylko tych , którzy złożyli oferty najkorzystniejsze,

4) w przypadku gdy wybrany wykonawca odmówił podpisania umowy, zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert lub odstąpić od zamówienia,

5) w trakcie postępowania zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub do odstąpienia od podpisania umowy bez podawania przyczyn,

6) w przypadku gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert dodatkowych,

7) zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny – otrzyma największą ilość punktów,

8) zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania,

9) wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy,

10) w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

11) „Organizator” zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy, w przypadku nieuzyskania ze źródeł zewnętrznych dopłaty oraz dotacji w kwotach wystarczających na pokrycie wynagrodzenia za wykonanie usługi.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy i cenę, wyrażoną w kwocie brutto oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, **(Wzór oferty stanowi załącznik Nr 1- Formularz ofertowy)**. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik Nr 3 oraz Wykaz pojazdów – załącznik Nr 4 . - Kserokopię aktualnego zezwolenia lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób/aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

2. Ofertę można **przesłać pocztą lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień, **do dnia 21.03.2024 r., do godz. 10.00.**

3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://www.bip.slemien.pl>

4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca.

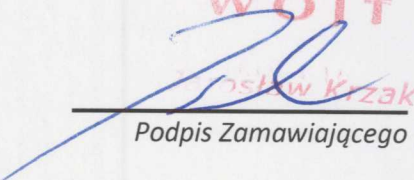
5. Oferty, które wpłyną do UG Ślemień po terminie określonym w pkt XI ppkt.2 nie będą rozpatrywane.

XII.KLAUZULA INFORMACYJNA UWZGLĘDNIAJĄCA REGULACJA ZAWARTE W RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem danych osobowych jest – Wójt Gminy Ślemień, 34-323 Ślemień ul. Krakowska 148, Inspektor ochrony danych osobowych : Wójt Gminy Ślemień wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować: e-mail: iod@slemien.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora, Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w/w rozporządzenia w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w art. 6 ust.1 lit. b) RODO, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym, Wykonawca posiada: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jego danych osobowych, - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników, - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Nie przysługuje Wykonawcy - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną, przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.” II. Obowiązki Wykonawcy: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o którym mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych oraz w zakresie ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu a przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zostało zamieszczone w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Zaproszenia (pkt. 13) i jego podpisanie jest równoznaczne z wypełnieniem przez niego obowiązków informacyjnych.

XIII. Załączniki do zaproszenia:

- a) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia z postępowania
- c) Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- d) Załącznik nr 4 Wykaz pojazdów.
- e) Załącznik nr 5 – projekt Umowy
- f) Załącznik nr 6 – rozkład jazdy
- g) Załącznik nr 7 – Regulamin przewozów

WÓJT

Andrzej Krzak
Podpis Zamawiającego

Znak sprawy: ZP.271.1.11.2024

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy

Nr NIP:

Nr REGON:

Nr Telefonu

Adres e-mail

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY/CENOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, oferuję wykonanie przedmiotu umowy pn.: „Świadczenia usługi publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach autobusowych w ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocoń Pod Dębami”, na warunkach i zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wyceniam usługę w następujący sposób::

Cena całkowita usługi brutto w wysokości:zł

(słownie złotych):,

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki zawarte w zapytaniu ofertowym i warunki płatności zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu składania ofert.
4. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia,
5. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.
6. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie zgodnie z rozkładem jazdy, stanowiącym załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.
7. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub

zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Czy wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 221 z późn. zm.), jest:

- mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE
- małym przedsiębiorstwem TAK NIE
- średnim przedsiębiorstwem TAK NIE

(należy zaznaczyć odpowiednie)

10. Integralna część oferty stanowią następujące załączniki :

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania,
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- 3) Wykaz pojazdów

4) Kserokopia aktualnego zezwolenia lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób/ aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę.

<i>Data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>Podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie:

„ Świadczenia usługi publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach autobusowych w ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocoń Pod Dębami””.

Oświadczam/my, że spełniam/my , że:

- posiadamy uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności (posiadamy ważne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób lub ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, lub ważną licencję na wykonywanie międzynarodowego zarobkowego przewozu osób autokarem lub autobusem, lub ważną licencje wspólnotową, wydana na podstawie art. 4 ust.1 albo art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 14 listopada 2023 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym (Dz.U. z 2023 r., poz. 2778 z późn. zm.) lub inne;
- posiadamy wiedzy i doświadczenia niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (dysponujemy kierowcami spełniającymi wymagania określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jedn. Z 2022 r., poz. 2201 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 5 stycznia 2022 r. o kierujących pojazdami (tekst jedn. z 2023 r. poz. 622 z późn. zm.) ;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia ,
- dysponujemy potencjałem taborowym oraz odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację umowy (dysponujemy pojazdami zgodnie z wymogami zapytania ofertowego)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom
odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

<i>Data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>Podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

ZP.271.2.11.2024

Załącznik Nr 3 do SWZ

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania którego przedmiotem jest „Świadczenia usługi publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach autobusowych w ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocoń Pod Dębami”. prowadzonego przez Gminę Ślemień oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZP.271.2.11.2024

Załącznik Nr 4 do SWZ

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Wykaz pojazdów

do wykonywania zadania pn:

„Świadczenia usługi publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach autobusowych w ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocień Pod Dębami”.

Lp.	Marka i model autobusu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość miejsc siedzących	Podstawa dysponowania pojazdem
1.					
2.					
3.					

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZP.271.1.11.2024.

UMOWA – PROJEKT

**o świadczenie usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Ślemień –
w ramach linii komunikacyjnej nr 6 : Ślemień Pod Jasną Górką - Las III przez Kocoń Pod Dębami**

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy **Gminą Ślemień** z siedzibą
w Ślemieniu, ul. Krakowska 148, pow. żywiecki, woj. śląskie NIP 553-251-19-62 reprezentowaną przez
Wójta Gminy Ślemień Pana Jarosława Krzak – zwaną w dalszym ciągu umowy „**Organizatorem**” przy
kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Ślemień Pani Małgorzaty Myśliwiec**,

a

.....
.....
Zwanym dalej „**Operatorem**” lub reprezentowanym przez
zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”.

*W nawiązaniu do uchwały Rady Gminy Ślemień nr LXVI.405.2024 z dnia 05.02.2024 r. oraz
uchwały, a także zarządzenia Wójta
Gminy Ślemień nr SG.0050.20.2024 z dnia 05.02.2024 r. strony postanowiły podpisać umowę
o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Ślemień –
w ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocoń Pod Dębami.*

Definicje

Użyte w niniejszej umowie słowa i zwroty będą miały następujące znaczenie:

Publiczny transport zbiorowy – powszechnie dostępny regularny przewóz osób wykonywany
w określonych odstępach czasu i po określonej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci
komunikacyjnej.

Rekompensata - środki pieniężne przyznane operatorowi publicznego transportu zbiorowego
w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;

Usługa – przewozy autobusowe wykonywane w publicznym transporcie zbiorowym na linii
komunikacyjnej Ślemień Pod Jasną Górką – Las III , przez Kocoń „Pod Dębami”

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 3 oraz art. 22 ust. 1 pkt 1 i ust. 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2778 z późn. zm.) została zawarta Umowa o następującej treści:

§1.

Organizator zleca, a Operator przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Świadczenie usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Ślemień - ramach linii komunikacyjnej nr 6: Ślemień Pod Jasną Górką - Las III przez Kocoń Pod Dębami polegającego na wykonywaniu autobusowych usług przewozowych w zakresie transportu publicznego na linii komunikacyjnej:

Numer Linii	Nazwa Linii
6	Ślemień Pod Jasna Górką – Las III , przez Kocoń „Pod Dębami”

1. Szczegółowy przebieg linii komunikacyjnych został zawarty w załączniku nr 1 do umowy (wniosek operatora wraz z załącznikami).
2. Operator oświadcza, że jest podatnikiem czynnym VAT, ale w związku z wykonywaniem zadania, o którym mowa w ust. 1 wystawi organizatorowi notę księgową.
3. Organizator oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i upoważnia operatora do wystawienia noty księgowej bez podpisu Organizatora.
4. Noty księgowe winny być wystawione na:
„Nabywca: Gmina Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień, NIP: 553-251-19-62,
Odbiorca: Urząd Gminy w Ślemieniu”.
5. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy **119 418,36** zł. jako dopłaty z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych zgodnie z umową RWXII.801.2.207.2024 z dnia 07.02.2024 roku.(uwzględniając wkład własny „Organizatora”).

§2.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 27.03.2024 r. do 31.12.2024 r.

§3.

W dniu rozpoczęcia wykonywania Umowy Operator zobowiązany jest spełniać przewidziane przepisami prawa, warunki uprawniające do wykonywania publicznego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wynikającego z realizacji przedmiotu Umowy.

§4.

1. Operator oświadcza, że posiada zdolność i odpowiednie kompetencje, do wykonywania usług w zakresie i w czasie przewidzianym w Umowie, w oparciu o zasoby techniczne, osobowe i sytuację finansową oraz z wykorzystaniem infrastruktury komunikacji zbiorowej.

2. Operator oświadcza, że stosuje kasy rejestrujące posiadające pozytywną opinię ministra ds. finansów publicznych.
3. Operator zobowiązany jest zawrzeć umowę przewozu poprzez sprzedaż biletu zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 8 z późn. zm.).
4. Do realizacji Umowy wykorzystywane będą pojazdy przystosowane do przewozu osób.
5. Operator gwarantuje, że autobusy wykorzystywane do wykonania niniejszej Umowy są w dobrym stanie technicznym i są dopuszczone do ruchu.
6. Operator zapewni upoważnionym pracownikom Organizatora, na podstawie stosownego upoważnienia, możliwość natychmiastowego i w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizacji świadczonych usług.
7. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli, o której mowa w ust. 5, naruszenia przez Operatora obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Operator jest zobowiązany do zastosowania się do wytycznych wydawanych przez osoby przeprowadzające kontrole w zakresie realizacji niniejszej Umowy.
8. Nie dopuszcza się podwykonawstwa w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy.

§5.

1. Operator zobowiązany jest dokonywać przewozu zgodnie z rozkładem jazdy, na liniach wymienionych w §1. ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają możliwość zmiany godzin kursowania autobusów w stosunku do rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do umowy, pod warunkiem zachowania ilości kursów.
3. Do obowiązków Organizatora, związanych z usługami przewozowymi, należy rozpatrzenie wniosków Operatora w przedmiocie zmiany w rozkładach jazdy w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§6.

1. Do obowiązków Organizatora, związanych z usługami przewozowymi, określonymi w §1. ust. 1 Umowy, realizowanymi na podstawie niniejszej Umowy, należy:
 - a) zatwierdzanie cennika opłat za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym, obowiązującego na przedmiotowej linii w zakresie realizowanego przez Gminę Ślemień o charakterze użyteczności publicznej z ustalonymi ulgami;
 - b) terminowa dopłata za świadczone usługi przewozowe według zasad ustalonych w Umowie oraz określonych w ustawie z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2464 z późn. zm).
2. Do obowiązków Operatora, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie określonym w §1. ust. 1 Umowy, należy:

- a) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z zatwierdzonym przez Organizatora rozkładem jazdy;
- b) pobieranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego lub miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z cennikiem opłat;
- c) przyjęcie regulaminu przewozu osób przed przystąpieniem do świadczenia usług, a także zapewnienie, że wyciąg z tego regulaminu będzie dostępny do wglądu pasażerów w środkach transportu Operatora;
- d) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy;
- e) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego/przewozu zastępczego (podstawienie pojazdu zastępczego w przypadku awarii, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od wystąpienia awarii);
- f) wywieszenie rozkładu jazdy na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych oraz w miejscu ogólnodostępnym w autobusie, zaś przepisów porządkowych oraz cennika opłat za przejazd - w miejscu ogólnodostępnym w autobusie;
- g) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru;
- h) niezwłoczne pisemne powiadomienie Organizatora o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot Umowy;
- i) przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora;
- j) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem Umowy;
- k) niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów;
- l) zapewnienie wykonywania Umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym;
- m) zorganizowanie i zapewnienie sprzedaży biletów aby pasażerowie mogli bez trudności nabyć bilety;
- n) zapewnienia taboru autobusowego o pojemności gwarantującej zabranie wszystkich oczekujących na przystankach pasażerów;

o) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządcami;

p) zapewnienia we własnym zakresie kontroli sprzedaży biletów.

3. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu wykonywania przewozu, w tym z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy.

4. Operator zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością.

5. Organizator ma prawo, legitymując się stosownym upoważnieniem, dokonywać kontroli dokumentów przewozu osób. Organizator ma prawo do naliczania kar, o których mowa w art. 62 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

6. Operator będzie rozpatrywał skargi i reklamacje składane przez pasażerów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Stanowisko Operatora w sprawie skarg lub reklamacji, w tym proponowane kwoty ewentualnych odszkodowań, będzie zawierać uzasadnienie sporządzone na piśmie i zostanie doręczone pasażerowi, który taką skargę lub reklamację składał.

§7.

Organizator nie stawia Operatorowi warunków dotyczących pojazdów oraz ich zakupów, leasingu, wynajmu, bądź dzierżawy środków transportu do realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

§8.

1. Całość środków finansowych uzyskanych ze sprzedaży biletów przez Operatora przy wykonywaniu usług przewozowych na podstawie niniejszej Umowy na przedmiotowej linii komunikacyjnej, stanowić będzie przychód Operatora.

2. Operatorowi przysługuje od Marszałka Województwa Śląskiego rekompensata z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym- jeśli dotyczy.

3. Operatorowi przysługiwać będzie od Organizatora dopłata za świadczone usługi przewozowe według zasad określonych w ustawie z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, pod warunkiem uzyskania dopłaty od Wojewody Śląskiego. Dopłacie podlega linia komunikacyjna w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, gdy w okresie rozliczeniowym wystąpi ujemny wynik finansowy, w przypadku pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku.

4. Dopłata, o której mowa w ust. 3 powyżej wynosi kwotę 3,34 zł za wozokilometr, z tego:

- 3,00 zł za wozokilometr ze środków FRPA,
- 0,34 zł za wozokilometr jako dopłata Organizatora.

5. W celu weryfikacji deficytu Operator przedłoży Organizatorowi za każdy miesiąc w terminie do 10-ego następnego miesiąca następujące dokumenty:

- a. Zestawienie kursów wykonanych na poszczególnych liniach komunikacyjnych w miesiącu wg wzoru zatwierdzonego przez „Organizatora” stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
- b. Zestawienie kosztów wg wzoru zatwierdzonego „Organizatora” stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
- c. Zestawienie przychodów, wg wzoru zatwierdzonego przez „Organizatora” stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, w oparciu o miesięczne raporty fiskalne, zestawienie faktur za sprzedaż biletów miesięcznych.
- d. Wynik finansowy za miesiąc wg wzoru zatwierdzonego przez „Organizatora” stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.

6. Po weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej Organizator przekaze Operatorowi informację o akceptacji wykazanego wyniku finansowego lub wezwie Operatora do sporządzenia korekty

7. Podczas weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej Organizator może żądać od Operatora wszelkich dokumentów źródłowych służących do sporządzenia zestawień, o których mowa w ust. 4 powyżej.

8. W przypadku uzyskania dodatniego wyniku finansowego, pomimo pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku w wysokości 5% kosztów, Operatorowi nie przysługuje dopłata.

9. Gdy Operator uzyska ujemny wynik finansowy, w przypadku pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku w wysokości 5% kosztów, to Organizator przekaze Operatorowi dopłatę wraz z rozsądnym zyskiem, każdorazowo na podstawie noty księgowej wystawionej przez Operatora i doręczonej Organizatorowi w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o której mowa w ust. 6.

10. Dopłata za wykonana usługę nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej noty księgowej, z zastrzeżeniem ust. 3, na rachunek bankowy Operatora nr który jest związany z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą. Niezależnie od powyższego, Strony ustalają, iż ostatnia zapłata dopłaty za wykonaną usługę nastąpi w terminie do dnia 28 lutego 2025 roku.

§9.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie usług z przyczyn niezależnych od Operatora polegającym na braku możliwości wykonywania przewozu w związku z działaniem sił natury, ogłoszonym stanem klęski żywiołowej lub jeżeli Organizator podejmie decyzję o nie realizowaniu przewozu i poinformuje o tym Operatora w terminie krótszym niż 7 dni od dnia w którym usługa winna zostać zrealizowana zgodnie z obowiązującym rozkładem jazdy, przysługuje mu prawo ubiegania się od Organizatora należnego wynagrodzenia.

2. W przypadkach wskazanych w §9. ust. 1 Umowy, Operator w terminie 7 dni od dnia, w którym zaistniała sytuacja uniemożliwiająca wykonywanie przewozów, składa do Organizatora wnioszek o wypłatę wynagrodzenia z tytułu gotowości do świadczenia usługi.

3. Operatorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn 20% stawki kwoty deficytu w odniesieniu do 1 wozokilometra oraz ilości kilometrów niewykonanego przebiegu autobusu.

4. Wynagrodzenie z tytułu braku możliwości wykonywania przewozów z przyczyn niezależnych od operatora zostanie wypłacone Operatorowi niezwłocznie, po zaakceptowaniu wniosku przez Organizatora.

§10.

1. W przypadku, gdy Operator narusza w sposób istotny i uporczywy zasady niniejszej Umowy, Organizator może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.

2. Rozwiązanie Umowy, o którym mowa w ust. 1, przysługuje w szczególności w przypadku:

a) nieprzystąpienia przez Operatora do świadczenia usług w terminie określonym w §2. Umowy;

b) braku pojazdów lub świadczenia usługi przy użyciu pojazdów nie spełniających umówionych lub ustawowych wymagań;

c) nieprawidłowe wykonywanie przewozów, niepobierania opłaty za przejazd lub pobranie opłaty i nie wydanie biletu;

Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2. Umowa może zostać również rozwiązana przez każdą ze Stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem określonym na ostatni dzień miesiąca.

3. Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień zaprzestania lub ograniczenia przewozów do czasu ustania powyższych naruszeń albo rozwiązania przez Organizatora umowy w trybie określonym w ust. 2.

4. Umowa także może być rozwiązana na podstawie porozumienia Stron.

5. Organizator może naliczyć Operatorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy na warunkach opisanych w § 11 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości 10 % wartości umowy netto pozostałej do wykonania.

1. Organizator naliczy kary umowne w przypadku:

1) opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania umowy w terminie określonym w §3 niniejszej umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia;

2) niezrealizowania połączenia komunikacyjnego przewidzianego w rozkładzie jazdy, w wysokości 500 zł za każdy niezrealizowany kurs;

- 3) niepunktualności, niewłaściwej jakości usług, w wysokości 300 zł za każdy dzień niespełnienia wymagań, bez względu na liczbę usterek i liczbę autobusów nie spełniających wymagań;
- 4) braku skuteczności w zapobieganiu próbom przejazdów pasażerów bez ważnych biletów i bez. biletów, w wysokości 100 zł za każdy dzień stwierdzenia przypadku przejazdu pasażera bez wydanego biletu;
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody na ogólnych zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Zapłata kary umownej następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. Za dzień zapłaty strony uznają datę uznania rachunku Organizatora lub Operatora kwotą odpowiadającą wysokości naliczonej kary umownej.
4. Jeżeli wskutek niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania usługi lub w wyniku stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji usługi wynikających z kontroli prowadzonych przez „Organizatora” wykryte zostaną uchybienia, mogące skutkować utratą dotacji, Operator obciążony zostanie kosztami związanymi ze zwrotem lub brakiem wypłaty dotacji, jeżeli zwrot lub brak wypłaty nastąpił z jego winy.

§11.

1. Przewiduje się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Operatora w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na obszarze właściwości Organizatora, w szczególności uwzględnia oczekiwania społeczne dotyczące dostępności i jakości usług publicznych;
 - 3) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony nie mogły przewidzieć na dzień podpisania umowy, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji usług przewozowych przez Operatora.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Zmiana rozkładu jazdy dotycząca godzin odjazdów z poszczególnych przystanków, nie stanowi zmiany umowy.
4. Każda ze stron może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli jedna ze stron nie realizuje postanowień umowy lub w sposób rażący je narusza,
 - 2) nie wykonywania przez Operatora przewozów w publicznym transporcie zbiorowym przez kolejne trzy dni;

- 3) systematycznego opóźniania wykonywania przewozów (jeżeli taka sytuacja ma miejsce więcej niż 20 razy w okresie trwania umowy);
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem określonym na ostatni dzień miesiąca.

Umowa może być także rozwiązana za porozumieniem stron na wzajemnie uzgodnionych zasadach.

§12.

Wszystkie kwoty poniesione, obliczane i wypłacane przez Strony są to kwoty zawierające wszelkie składniki cenotwórcze wynikające z przepisów prawa.

§13.

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu Umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Organizatora.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy, będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzeń UE oraz przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, prawo o ruchu drogowym z przepisami wykonawczymi.
4. Korespondencja między stronami, związana z realizacją niniejszej Umowy, będzie prowadzona za pomocą wiadomości e-mail, pocztowych przesyłek poleconych za potwierdzeniem odbioru, faksem lub osobiście za potwierdzeniem doręczenia na adres wskazany w niniejszej Umowie. W przypadku zmiany adresu, strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadomienia o zmianie, pod rygorem uznania, iż korespondencja przesłana na adres wskazany w Umowie, doręczona jest skutecznie.
5. Wierzytelności wynikłe z realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie.
6. Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Zestawienie kursów w m-cu,
2. Zestawienie kosztów,
3. Zestawienie przychodów,
4. Wynik finansowy,
5. Klauzula RODO
6. Kopia polisy ubezpieczeniowej.
7. Rozkład jazdy
8. Regulamin przewozów.

ORGANIZATOR

OPERATOR

Załącznik nr 5 do umowy nr _____

Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA UWZGLĘDNIAJĄCA REGULACJA ZAWARTE W RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem danych osobowych jest – Wójt Gminy Ślemień, 34-323 Ślemień ul. Krakowska 148, Inspektor ochrony danych osobowych : Wójt Gminy Ślemień wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować: e-mail: iod@slmien.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora, Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w/w rozporządzenia w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w art. 6 ust.1 lit. b) RODO, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym, Wykonawca posiada: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jego danych osobowych, - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników, - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Nie przysługuje Wykonawcy - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną, przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.” II. Obowiązki Wykonawcy: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o którym mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych oraz w zakresie ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu a przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zostało zamieszczone w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Zaproszenia (pkt. 13) i jego podpisanie jest równoznaczne z wypełnieniem przez niego obowiązków informacyjnych.

.....

Załącznik nr 7 do Umowy (Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego)

Kierunek: Ślemień-Las

przystanek początkowy w Ślemieniu

Godzina odjazdu	Godzina przyjazdu
06:40	07:00
08:10	08:30
10:10	10:30
11:50	12:10
14:20	14:40
16:10	16:30
16:50	17:10
17:50	18:10
19:00	19:20

Autobusy kursują w dni powszednie od pon do pt z wyjątkiem świąt

Kierunek: Las-Ślemień

przystanek początkowy w Lasie

Godzina odjazdu	Godzina przyjazdu
07:10	07:30
08:30	08:50
10:35	10:55
12:45	13:05
14:50	15:10
16:30	16:50
17:10	17:30
18:10	18:30
19:20	19:40

Autobusy kursują w dni powszednie od pon do pt z wyjątkiem świąt

.....

Załącznik nr 8 do umowy (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego)

Załącznik do Uchwały
Rady Gminy Ślemień
z dnia

Regulamin przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym

Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym wykonywanym przez Operatora wybranego trybie art. 19 lub art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 2778 z późn. zm.).

na rzecz Organizatora – Gminy Ślemień

Dotyczy linii komunikacyjnych numer 1-6:

Numer Linii	Nazwa Linii
1	Ślemień Szkoła-Las-Ślemień Pod Borem-Ślemień Szkoła
2	Ślemień Szkoła-Las-Ślemień Szkoła
3	Ślemień Szkoła-Ślemień u Ludwika-Ślemień Szkoła
4	Ślemień Szkoła-Kocoń-Ślemień Szkoła
5	Ślemień Szkoła-Ślemień Pod Jasną Górką-Ślemień Szkoła
6	Ślemień Pod Jasną Górką-Las III przez Kocoń Pod Dębami

Obowiązuje od 27.03.2024 r. do 31.12.2024 r.

Rozdział 1

Podstawa prawna, przedmiot oraz zakres stosowania Regulaminu.

§1.

1. Niniejszy Regulamin ustala się na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 8, z 2023 r. poz. 1720 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 2778 z późn. zm.).
2. Regulamin określa warunki obsługi podróżnych, odprawy oraz przewozu osób, bagażu i rzeczy, wykonywanego w ramach publicznego transportu zbiorowego przez Operatora wybranego trybie art. 19 lub art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 2778 z późn. zm.).
3. Regulamin stosuje się do przewozu osób i rzeczy w zakresie obejmującym gminne przewozy pasażerskie.

Rozdział II

Przepisy Ogólne

§2.

1. Operator jest zobowiązany do przewozu osób i rzeczy w zakresie wynikającym z podanego do publicznej wiadomości rozkładu jazdy na poszczególnych liniach.
2. Zawarcie umowy przewozu wymaga nabycia przez podróżnego biletu na przejazd (przewóz bagażu) i/lub udokumentowania przysługujących mu uprawnień do przejazdu ulgowego przed rozpoczęciem przewozu.
3. Przewóz uważa się za rozpoczęty z chwilą, gdy autobus, w którym znajduje się podróżny ruszy z miejsca odjazdu.
4. Umowa przewozu, do której zawarcia dochodzi z naruszeniem przez podróżnego warunków, o których mowa w ust. 2-3, tj. przez samo zajęcie miejsca w autobusie, nabiera mocy wiążącej, jeżeli podróżny spełni lub zobowiąże się do uiszczenia należności przewozowej, powiększonej o opłatę dodatkową za przejazd (przewóz bagażu) bez ważnego biletu.

§3.

1. Wysokość opłat za przewóz osób i rzeczy oraz zakres i warunki realizacji uprawnień do przejazdów ulgowych i bezpłatnych, określa stosowana przez Operatora taryfa oraz właściwe ustawy i rozporządzenia.
2. Operator podaje do publicznej wiadomości aktualną Taryfę opłat i zapewnia zainteresowanym podróżnym bezpłatny dostęp do obowiązujących go Przepisów porządkowych na swojej stronie internetowej oraz w punkcie sprzedaży biletów miesięcznych, a także w każdym autobusie Operatora.

§4.

1. Operator jest zwolniony z obowiązku przewozu, jeżeli:
 - a) zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których Operator nie mógł przewidzieć, ani zapobiec ich skutkom;
 - b) klient nie zastosował się do Przepisów porządkowych;
 - c) ze względu na rodzaj przewozu nie ma możliwości jego wykonania przy użyciu posiadanych środków transportowych;
 - d) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszym Regulaminie lub odrębnych przepisach.

§5.

1. Operator ponosi wobec podróżnego pełne skutki odszkodowawcze w razie przedwczesnego odjazdu autobusu, natomiast za szkodę powstałą wskutek opóźnionego przyjazdu lub

odwołania kursu przewidzianego w rozkładzie jazdy odpowiada tylko wówczas, gdy wynika ona z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa jego pracownika.

2. Za rzeczy i zwierzęta, które podróżny przewozi ze sobą pod własnym nadzorem Operator ponosi odpowiedzialność, jeżeli szkoda powstała z jego winy.

3. Powstanie szkody, na którą podróżny został narażony podczas przewozu, powinno być zgłoszone niezwłocznie po jej ujawnieniu i wymaga pisemnego potwierdzenia przez obsługę autobusu.

4. Zakres i wysokość odszkodowania należnego podróżnemu poszkodowanemu z winy Operatora ustala się na zasadach określonych odnośnymi przepisami Ustawy Prawo przewozowe i Kodeksu cywilnego.

§6.

1. Podróżny odpowiada za zawinione przez siebie, względnie przez osobę pozostającą pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenie lub zanieczyszczenie autobusu, albo innych urządzeń Operatora i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.

§7.

1. Tryb wzajemnego dochodzenia roszczeń przez Operatora i pasażera w postępowaniu sądowym (po wyczerpaniu drogi reklamacji/wezwania), określają przepisy art. 75 ustawy Prawo przewozowe.

2. Warunki składania i szczegółowy tryb załatwiania reklamacji regulują odrębne przepisy wykonawcze do ustawy Prawo przewozowe.

Rozdział III

Regularny Przewóz Osób

§8.

1. Operator w trakcie przewozów obowiązany jest zapewnić podróżnym odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi podczas przewozu autobusem.

§9.

1. Podróżny obowiązany jest posiadać ważny bilet lub dokument uprawniający do przejazdu i okazywać go na żądanie obsługi autobusu i organów kontroli. Bilet stanowi dowód zawarcia umowy przewozu i nabycia uprawnienia do określonego w nim przejazdu. Operator, który wydał bilet obowiązany jest do świadczenia przewozu zgodnie z treścią biletu na rzecz jego nabywcy.

2. W bilecie na przejazd określa się wysokość należności oraz dane niezbędne do ustalenia zakresu uprawnień podróznego, a w bilecie imiennym uprawniającym do przejazdów wielokrotnych - także tożsamość jego posiadacza.
3. Zabrania się przekazywania biletu innej osobie przed, w trakcie i po zakończeniu podróży, jeśli bilet jest wciąż ważny.
4. Bilet jednorazowy uprawnia do przejazdu określonym kursem autobusowym i nie daje prawa do przerwy w podróży. Przy przejazdach z przesiadaniem podróżny winien nabyć oddzielny bilet, chyba, że w Taryfie opłat przewidziano możliwość podróży z przesiadaniem na podstawie jednego biletu.
5. Bilety miesięczne uprawniają do wielokrotnego, w okresie ważności biletu przejazdu na trasie określonej w bilecie.
6. Sprzedaż biletów ulgowych dokonywana jest w oparciu o okazany przez nabywcę dokument uprawniający do ulgi.
7. W razie utraty biletu podróżny traci prawo do dalszego przejazdu i winien wykupić bilet ponownie. Wtórników biletów utraconych (dotyczy to również imiennych biletów uprawniających do przejazdów wielokrotnych) nie wydaje się.

§10.

1. Podróżny obowiązany jest nabyć bilet jednorazowy na przejazd przed rozpoczęciem przewozu u kierowcy autobusu, a bilet miesięczny w punkcie sprzedaży biletów miesięcznych lub przez dedykowany punkt sprzedaży.
2. Sprzedaży biletów dokonuje się według kolejności zgłaszania się podróżnych. Inwalidzi o widocznym kalectwie, kobiety ciężarne, osoby z małymi dziećmi na ręku oraz inne osoby o ograniczonej sprawności ruchowej, mogą nabyć bilet poza kolejnością.
3. Płacąc za przejazd podróżny zobowiązany jest żądać wydania biletu oraz sprawdzić czy jest on właściwy.

§11.

1. Podróżny, który posiada na przejazd bilet jednorazowy ma prawo przejazdu na trasie lub w strefie określonej na bilecie.
2. Podróżny, który posiada bilet miesięczny ma prawo wielokrotnych przejazdów dowolną linią organizowaną przez Gminę Ślemień w zakresie linii 1-5.
3. Podróżny obowiązany jest zachować bilet na przejazd i przewóz bagażu do czasu zakończenia podróży oraz dbać o to, aby wsiąść do właściwego autobusu i wysiąść z niego na właściwym przystanku.

§12.

1. Miejsce zatrzymania autobusu w trakcie realizacji kursu wskazują oznaczone odpowiednimi znakami przystanki autobusowe, ujęte w rozkładzie jazdy.
2. Do obowiązków kierowcy należy zatrzymywanie autobusu na przystankach przewidzianych w rozkładzie jazdy, zawsze kiedy pasażer zamierza wysiąść lub oczekuje na tym przystanku w celu rozpoczęcia podróży.
3. Kierowca zobowiązany jest wstrzymać odjazd autobusu ruszającego z przystanku, w celu zabrania spóźnionego podróżnego sygnalizującego zamiar skorzystania z przejazdu tym autobusem.
4. Z wyjątkiem przypadków uzasadnionych szczególnymi okolicznościami podróży mogą wsiadać i wysiadać z autobusów tylko na oznaczonych w rozkładzie jazdy i na trasie przejazdu przystankach autobusowych.
5. Osobę, która doznała w drodze nagłej niedyspozycji lub ataku choroby, kierowca autobusu ma obowiązek dowieźć bezpośrednio do najbliższego punktu pomocy medycznej lub oczekiwać we wskazanym miejscu na przyjazd służb ratunkowych.

§13.

1. Przy wsiadaniu do autobusu i wysiadaniu z niego oraz podczas przewozu, podróżny obowiązany jest stosować się do Przepisów porządkowych ogłoszonych przez Operatora oraz stosować się do poleceń i wskazówek kierowcy, który odpowiada za zapewnienie właściwych i bezpiecznych warunków przewozu osób i rzeczy.
2. Podróżny może zająć w autobusie jedno miejsce dla siebie oraz po jednym miejscu dla każdej jadącej z nim osoby, której bilet może okazać.
3. O miejscu zajętym w autobusie decyduje kolejność wsiadania.
4. Podróżny zajmujący miejsce oznaczone napisem: „dla inwalidy” lub dla „osoby z dzieckiem na rękę”, winien je zwolnić dla osoby uprawnionej.
5. W czasie jazdy podróżny winien zachować rozwagę i ostrożność, a w szczególności nie powinien otwierać drzwi i okien bez zgody kierowcy, wyrzucać przez nie jakichkolwiek przedmiotów oraz wskakiwać i wyskakiwać z autobusu.
6. Podróżnemu nie wolno zachowywać się w autobusie w sposób utrudniający pracę kierowcy i w sposób uciążliwy dla współpodróżnych.
7. W autobusach obowiązuje zakaz palenia tytoniu i tzw. papierosów elektronicznych.

§14.

1. Operator nie dopuszcza do przewozu i ma prawo, korzystając w razie potrzeby z pomocy organów porządkowych, usunąć z autobusu osoby:

- a) odmawiające uiszczenia należności za przejazd autobusem;
 - b) nie przestrzegające, pomimo upomnienia, obowiązujących przepisów i nie podporządkowujące się wskazówkom personelu Operatora;
 - c) nietrzeźwe, zakłócające spokój i wywołujące swym zachowaniem zagrożenie publiczne;
 - d) znajdujące się w stanie, który z różnych względów może być uciążliwy lub niebezpieczny dla otoczenia;
 - e) mogące zanieczyścić ubiór i bagaż innych pasażerów oraz wnętrze autobusu.
2. Osobom wymienionym w ust. 1 pkt. b do e, nie przysługuje zwrot należności za bilet.
 3. Obsługa autobusu ma prawo odmówić zabrania do przewozu większej liczby osób, niż wynosi liczba miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
 4. Jeżeli ze względu na brak miejsc w autobusie nie można przyjąć do przewozu więcej osób, kierowca jest obowiązany poinformować o tym podróżnych oczekujących na przystankach.

§15.

1. Nie dokonuje się przeliczenia cen biletów miesięcznych na bilety jednorazowe.
2. Obsługa autobusu nie jest uprawniona do zwrotu pieniędzy za bilety niewykorzystane w całości lub części.

§16.

1. Podróżny, u którego podczas kontroli biletowej stwierdzono brak ważnego biletu na przejazd lub na przewóz rzeczy i bagażu podlegającego opłacie, a także brak możliwości udokumentowania uprawnień do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego, obowiązany jest do uiszczenia należności przewozowych oraz opłaty dodatkowej.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 stosuje się również w przypadku stwierdzenia, że podróżny zabrał do autobusu rzeczy wyłączone z przewozu lub spowodował bez uzasadnionej przyczyny zatrzymanie, opóźnienie, albo zmianę trasy przejazdu autobusu.
3. Należność przewozową za drogę, którą podróżny przebył bez biletu pobiera się według taryfy normalnej, nie uwzględniając ewentualnych uprawnień do ulgi. Jeżeli miejsca rozpoczęcia przejazdu nie można ustalić, należność tę oblicza się za całą drogę przebytą przez autobus w trakcie realizacji kursu.
4. Podróżny, który odmawia uiszczenia należności i opłaty dodatkowej podczas kontroli w autobusie może kontynuować podróż, jeżeli wylegitymuje się dokumentem tożsamości i podpisze zobowiązanie do wniesienia opłaty dodatkowej w terminie 7. dni od daty przyjęcia protokołu. W przeciwnym razie kontroler biletów może na najbliższym przystanku usunąć podróżnego z autobusu.

5. Należność nie uiszczona w terminie podanym w ust. 4 podlega przymusowemu ściągnięciu wraz z kosztami dodatkowego postępowania na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
6. Ujawnione u podróżnych bilety sfalszowane i podrobione zatrzymuje się i przekazuje z odpowiednim doniesieniem organom policji. Osobę posługującą się takim biletem lub dokumentem traktuje się jako jadącą bez ważnego biletu.

Rozdział IV

Przewóz Rzeczy Podróżnego

§17.

1. Rzeczy dopuszczone do przewozu, w zależności od ich rozmiarów, liczby i sposobu rozmieszczenia, mogą być przewożone bezpłatnie lub za opłatą przewidzianą w taryfie.
2. Podróżny, który posiada bilet na przejazd ma prawo:
 - a) przewiezienia ze sobą bezpłatnie:
 - rzeczy zaliczonej do bagażu podręcznego, o wymiarach (długość, szerokość, wysokość, obwód) nie przekraczających razem 160 cm,
 - małych zwierząt trzymany na rękach, wózka dziecięcego z dzieckiem i inwalidzkiego, jeśli podróżuje na nim osoba uprawniona,
 - psa-przewodnika jeśli podróżuje wraz z osobą niedowidzącą lub niewidomą.
 - b) przewiezienia za opłatą przewidzianą w taryfie, na podstawie biletu normalnego rzeczy zabranych do wnętrza autobusu, których liczba, waga i wymiary nie pozwalają zaliczyć tych rzeczy do bagażu podręcznego oraz psa;
 - c) przewiezienia za opłatą przewidzianą w taryfie, na podstawie biletu normalnego, roweru, po uzyskaniu zgody kierowcy.
3. Przedmioty, stanowiące bagaż podręczny, mogą być przewożone, jeżeli:
 - a) nie tarasują przejścia, nie przeszkadzają podróżnym i nie narażają ich na niewygodę lub niebezpieczeństwo;
 - b) są trzymane przez podróżnego w ręku lub na kolanach;
 - c) nie zajmują przestrzeni zajmowanej przez innych pasażerów.
4. W sytuacji przewozu psa musi on być trzymany na smyczy i mieć założony kaganiec, a jego opiekun winien okazać przy wsiadaniu do autobusu ważne świadectwo szczepienia psa.
5. W autobusie nie wolno przewozić:
 - a) przedmiotów mogących wyrządzić szkodę innym podróżnym lub mieniu Operatora i utrudniających warunki odbywania podróży,

b) rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów administracyjnych, celnych, sanitarno-porządkowych, w tym: materiałów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, trujących, radioaktywnych i innych niebezpiecznych;

c) nabitej broni palnej (zakaz nie dotyczy osób, które są uprawnione do jej noszenia ze względu na pełnione funkcje).

6. W razie uzasadnionego podejrzenia, że bagaż podróżnego zawiera rzeczy, których przewozić nie wolno, Operator ma prawo sprawdzić w obecności podróżnego zawartość tego bagażu, a w razie potwierdzenia się podejrzeń odmówić zabrania go do przewozu.

7. Jeżeli nie można ustalić właściciela bagażu podlegającego sprawdzeniu, Operator dokonuje tej czynności przy udziale dwóch postronnych świadków i postępuje z zakwestionowanymi przedmiotami w sposób określony przepisami o rzeczach znalezionych.

Rozdział V

Termin obowiązywania regulaminu

§18.

Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 27.03.2024 r. do 31.12.2024 r.

ORGANIZATOR

OPERATOR