

w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za udział strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 15 ust. 1-2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490) i uchwały nr XLIV.275.2022 Rady Gminy Ślemień z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ślemień (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego 2022 poz. 3970), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wypłata ekwiwalentu następować będzie raz na kwartał w oparciu o wykaz uczestników biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu przedłożony przez Prezesa lub Naczelnika danej Jednostki OSP na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. W przypadku wypłaty ekwiwalentu za udział w szkoleniu pożarniczym członków OSP zobowiązany jest dołączyć kopie zaświadczeń z odbytego szkolenia.

2. Pracownik prowadzący w Urzędzie Gminy sprawy ochrony przeciwpożarowej sprawdza wnioski złożone przez prezesów lub naczelników jednostek ochotniczych straży pożarnych pod względem formalnym i merytorycznym, a następnie przekazuje je do Wydziału Finansowego celem wypłacenia należnego ekwiwalentu. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do przedłożonego wniosku Wójt Gminy Ślemień może wezwać Naczelnika lub Prezesa OSP do złożenia wyjaśnień.

3. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu należy złożyć w terminie:

- a) za I kwartał – do 15 kwietnia roku bieżącego
- b) za II kwartał – do 15 lipca roku bieżącego
- c) za III kwartał – do 15 października roku bieżącego
- d) za IV kwartał – do 10 stycznia roku następnego.

4. Ekwiwalent pieniężny wypłacany jest budżetu Gminy Ślemień w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowego wniosku przez Prezesa lub Naczelnika OSP:

- a) na konto osobiste uprawnionego członka OSP,
- b) w kasie Urzędu Gminy w Ślemieniu – za okazaniem dowodu osobistego.

5. Ekwiwalent pieniężny za udział w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej wypłaca się członkom OSP, którzy spełniają warunki określone w art. 8 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych:

- a) ukończyli 18 lat, a nie ukończyli 65 lat, z zastrzeżeniem art. 9 ust. 1,
- b) posiadają aktualne ubezpieczenie, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt. 2,
- c) posiadają aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych,
- d) odbyli szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e) ukończyli z wynikiem pozytywnym szkolenie podstawowe przygotowujące do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

6. Podstawą wypłaty ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych jest potwierdzenie przez Komendę Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żywcu uczestnictwa w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej.

7. Ekwiwalent nie przysługuje członkom OSP za udział w szkoleniach oraz ćwiczeniach organizowanych w ramach struktur własnej jednostki.

8. Ekwiwalent wypłacany jest z budżetu Gminy Ślemień zgodnie z uchwałą nr XLIV.275.2022 Rady Gminy Ślemień z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ślemień

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi prowadzącemu sprawy związane z ochotniczą strażą pożarną.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w BIP Gminy Ślemień oraz w jednostkach OSP Ślemień, Kocoń i Las.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Jarosław Krzak

.....,
miejscowość data

.....
pieczęć OSP

WNIOSEK

o wypłatę ekwiwalentu za udział w działaniach i akcjach ratowniczych za kwartał w roku

1. Ochotnicza Straż Pożarna w na podstawie art. 15 ust. 1-2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490) i uchwały nr XLIV.275.2022 Rady Gminy Ślemień z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ślemień w dniu/dniach
2. N/w strażacy ratownicy OSP biorący udział w działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych zwracają się o wypłatę ekwiwalentu zgodnie z art. 15 ust. 1-2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490):

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ślemień z siedzibą przy ul. Krakowskiej 148, 34–323 Ślemień, tel. 33 865 40 98, e-mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Jerzego Szostaka, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@slmien.pl
2. pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Gminie Ślemień określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 6–10d ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących gminie uprawnień, bądź spełnienia przez gminę
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,

2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
4. przeniesienia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

Lp.	Imię i nazwisko, adres zamieszkania	Czas udziału w działaniach i akcjach ratowniczych (data oraz liczba godzin)	Nr konta bankowego lub numer dowodu osobistego (w przypadku braku konta)	Czytelny odpis strażaka ratownika OSP biorącego udział w działaniach i akcjach ratowniczych	Stawka godzinowa ekwiwalentu (wypełnia pracownik UG w Ślemieniu)	RAZEM do wypłaty (wypełnia pracownik UG w Ślemieniu)

3. usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych ...¹ na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
4. przeniesienia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
 ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 Telefon: 22 860 70 86

Lp.	Imię i nazwisko, adres zamieszkania	Czas udziału w działaniach i akcjach ratowniczych (data oraz liczba godzin)	Nr konta bankowego lub numer dowodu osobistego (w przypadku braku konta)	Czytelny odpis strażaka ratownika OSP biorącego udział w działaniach i akcjach ratowniczych	Stawka godzinowa ekwiwalentu (wypełnia pracownik UG w Ślemieniu)	RAZEM do wypłaty (wypełnia pracownik UG w Ślemieniu)

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
RAZEM (wypełnia pracownik UG Ślemień)		LICZBA GODZIN:	SŁOWNIE ZŁOTYCH:	KWOTA:		

3. Wpłata ekwiwalentu nastąpi na rachunek bankowy członka OSP lub w kasie Urzędu Gminy w Ślemieniu, w przypadku nieposiadania przez członka OSP konta osobistego – za okazaniem dowodu osobistego.

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w zaświadcza prawdziwość danych zawartych w punktach 1-2 niniejszego wniosku.

.....
Podpis i pieczęć Prezesa lub Naczelnika OSP

Do wniosku dołączono kopii zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem według listy członków wskazanych we wniosków.

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego pracownika UG Ślemień)

WÓJT
JAROSŁAW KRZĄK