

Zarządzenie nr.0050.166.2022
Wójta Gminy Ślemień
z dnia 15 września 2022r.

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do prac nad przygotowaniem
Strategii Rozwoju Gminy Ślemień do 2030 roku.**

Na podstawie art. 10e ust.1, oraz 30 ust.1 i ust.2 pkt. 1a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079) oraz Uchwały nr XLII.259.2022 Rady Gminy w Ślemieniu z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Ślemień do 2030 roku oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji, zarządzam co następuje:

§1.

Powołuję Zespół Zadaniowy do prac nad przygotowaniem Strategii Rozwoju Gminy Ślemień do 2030 roku w następującym składzie:

1. Weronika Pępek – przewodniczący zespołu
2. Anna Stokłosa – zastępca przewodniczącego zespołu
3. Krystyna Szczelina Dyrektor Przedszkola Publicznego w Ślemieniu – członek zespołu
4. Hubert Słonka Walaszek Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Ślemieniu – członek zespołu
5. Anna Zyańska-Pietraszko Dyrektor Biblioteki Publicznej w Ślemieniu - członek zespołu
6. Marzena Krzak księgowy Zakładu Usług Komunalnych w Ślemieniu -członek zespołu
7. Teresa Migdał Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lasie -członek komisji
8. Teresa Kurzyk Dyrektor Parku Etnograficznego w Ślemieniu -członek komisji
9. Mariola Stanik Dyrektor GOK „Jemioła” w Ślemieniu -członek komisji
10. Edyta Gołek Dyrektor Szkoły Podstawowej im Ks. Jana Twardowskiego w Ślemieniu -członek komisji
11. Mariusz Borowy Urząd Gminy -członek komisji
12. Paweł Misik Urząd Gminy - członek komisji
13. Alicja Wątroba Urząd Gminy -członek komisji

§2.

Do zadań Zespołu należy m.in.:

1. Opracowanie założeń, w tym: wyznaczenie wizji, misji, celów oraz przygotowanie propozycji działań kierunkowych, inwestycji i pozostałych zadań, jak również uzgodnienie modelu funkcjonalno-przestrzennego wraz z rekomendacjami,
2. Bieżący kontakt z wykonawcą dokumentu w celu wymiany niezbędnych informacji i dostarczenia materiałów służących opracowaniu Strategii,
3. Współpraca z wykonawcą w zakresie konsultacji społecznych i prowadzenia działań informacyjnych,
4. Opiniowanie i konsultacje wewnętrzne projektu dokumentu przygotowanego przez wykonawcę,
5. Udział w spotkaniach roboczych oraz konsultacjach społecznych.

§3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Ślemień.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA
Jarosław Krzak