



Ślemień, dnia 24.03.2014 r.

RIBR.Rc.271.WF.2.2014

GMINA ŚLEMIEŃ
ul. Krakowska 148
34-323 Ślemień
NIP 5532511962
REGON 072182700

**Zapytanie ofertowe
dot. zakupu i dostawy telefonu
dla potrzeb realizacji projektu „Czas na własną firmę”**

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Zamawiający: Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu
Reprezentowana przez: Wójta Gminy – Andrzeja Piecha
Adres: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień
telefon: 33/ 865 40 98; fax: 33/ 865 40 98
e-mail: projektwf@slmien.pl
REGON: 072182700; NIP: 5532511962

2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI:

Grażyna Urbańska – Lider projektu „Czas na własną firmę”, tel. 033/865-41-70, e-mail: projektwf@slmien.pl

3. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zmianami/.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa telefonu Nokia Asha 300 o następujących parametrach:

Dane podstawowe:

- wyświetlacz: 2,4 cala, 256 tys. kolorów, 240 x 320 pikseli
- zakresy częstotliwości pracy GSM: 850, 900, 1800, 1900
- zakres częstotliwości pracy UMTS/WCDMA : 850, 900, 1900, 2100
- pamięć wbudowana: 140 MB
- czytnik kart pamięci microSD: do 32 GB
- procesor jednorzeniowy: 1 GHz
- pamięć RAM: 128 MB
- menu w języku polskim
- złącze micro USB, słuchawkowe typ 3,5 mm jack,
- złącze ładowarki Nokia 2.0 mm

Transmisja danych:

- HSDPA
- HSUPA
- GPRS
- EDGE

Funkcje multimedialne:

- aparat foto 5 mln pikseli
- funkcje aparatu : nagrywanie filmów, zbliżenie cyfrowe x 4
- odtwarzacz MP3
- radio FM
- odtwarzacz audio: MP3, AAC, WMA
- odtwarzacz wideo: MP4, MPEG4

Funkcje telefonu:

- standardy wysyłania/odbierania wiadomości: e-mail, MMS, SMS
- tryb głośnomówiący
- dyktafon



- dzwonki MP3 i polifoniczne
- kalendarz
- alarm (budzik) / wibracje
- łącza/komunikacja: USB, słuchawkowe

Parametry fizyczne:

- obudowa klasyczna - ekran dotykowy
- kolor obudowy grafitowy
- akumulator litowo-jonowy, 1110 mAh
- czas rozmów/czuwania 7 godzin / 597 godzin
- wymiary (szer. x wys. x głęb.) 50 x 113 x 13 mm
- waga 85 g

Wyposażenie:

- instrukcja obsługi w języku polskim,
- karta gwarancyjna,
- ładowarka sieciowa,
- zestaw słuchawkowy

Gwarancja:

gwarancja - 24 miesiące

- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje koszty dostawy telefonu do Biura Projektu „Czas na własną firmę” ul. Rynek 9, 34-323 Ślemień.
- 3) Dostawa świadczona będzie w ramach projektu „Czas na własną firmę” realizowanego przez Gminę Ślemień w ramach Poddziałania 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie, Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 4) Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa ZAŁĄCZNIK nr 2 do zapytania ofertowego – Wzór umowy.
- 5) Termin wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się: do 14 dni licząc od daty podpisania umowy.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia ustala się do 14 dni licząc od daty podpisania umowy

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 6.1. Ofertę należy przygotować na formularzu oferty – ZAŁĄCZNIK NR 1 do zapytania ofertowego.
- 6.2. Oferty należy składać w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy w Ślemieniu.
- 6.3. Oferty winny być złożone w formie pisemnej i podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli. Zakłada się, że osoba podpisująca (składająca) ofertę w imieniu wykonawcy jest uprawniona do składania w jego imieniu skutecznych oświadczeń woli, w tym zaciągania zobowiązań.
- 6.5. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Ślemieniu, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień w terminie do 31.03.2014 r. do godz. 15:00.

8. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 8.1. Kryterium oceny ofert jest cena brutto za przedmiot zamówienia – 100%
- 8.2. W ocenie ofert biorą udział wyłącznie oferty złożone w terminie, o którym mowa w pkt. 7 i nie zawierające błędów formalnych.



9. Informacje dodatkowe

- 1) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zawarta będzie w protokole, który zostanie zamieszczony na stronie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w szczególności w przypadku braku możliwości sfinansowania zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na zasadach określonych we wzorze umowy.

10. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

W O J T
Andrzej Piecha

podpis Zamawiającego



OFERTA
dot. zakup i dostawy telefonu
dla potrzeb realizacji projektu „Czas na własną firmę”

Nazwa i adres Oferenta _____

numer telefonu: _____

adres e-mail: _____

NIP _____

REGON _____

nr konta bankowego: _____

Adres do korespondencji* _____

Telefon: _____ Fax _____ e-mail _____

*wypełnić jeśli inny niż wyżej

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w pkt 4 zapytania ofertowego za cenę ryczałtową:

Cena brutto oferty _____ PLN (słownie: _____)

Podatek VAT _____ PLN (słownie: _____)

Cena netto oferty: _____ PLN (słownie: _____)

w załączeniu przedkładamy kalkulację ceny oferty zawierającą ceny jednostkowe brutto poszczególnych tonerów.

2. Ponadto, oświadczamy, że:

- a) przedmiot zamówienia zrealizujemy do 14 dni licząc od daty podpisania umowy.
- b) udzielamy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy
- c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
- d) w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

_____, dnia _____ r.

*Podpis i pieczęć
osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy*



Wzór umowy na zakup i dostawę telefonu dla potrzeb realizacji projektu „Czas na własną firmę”

zawarta w dniu2014 r. w Ślemieniu pomiędzy Gminą Ślemień z siedzibą w Ślemieniu, 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148, reprezentowaną przez Pana Andrzeja Piechę - Wójta Gminy Ślemień przy kontrasygnacie Pani Małgorzaty Myśliwiec - Skarbnika Gminy Ślemień, zwaną w dalszej części umowy **Kupującym**

a firmą,

NIP:

zwanym w dalszej części umowy **Sprzedającym**

§1

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami./.

§2 Przedmiot umowy

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący nabywa telefon Nokia Asha 300 w ilości 1 szt., odpowiadający wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym z dnia wraz z załącznikami, na potrzeby realizacji projektu "Czas na własną firmę".
2. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pn. "Czas na własną firmę", realizowanego przez Gminę Ślemień w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Sprzedający dostarczy przedmiot umowy do Biura Projektu "Czas na własną firmę" ul. Rynek 9, 34-323 Ślemień.
4. Integralną część umowy stanowi:
a/ oferta Sprzedającego,
b/ zapytanie ofertowe z załącznikami.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do 14 dni licząc od daty zawarcia umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie zł (słownie:) w tym podatek VAT% w wysokości zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową.
4. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy po dostarczeniu przedmiotu umowy.



5. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Kupującego poprawnie wystawionej faktury na: Gminę Ślemień, 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148, NIP: 5532511962.

§5 Gwarancja i rękojmia

1. Sprzedający udzieli Kupującemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony umowy po dostarczeniu przedmiotu umowy.

§ 6 Kary umowne

Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 9

Umowa zastała sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Kupującego i 1 egz. dla Sprzedającego.

.....
(pieczęć i podpis Wójta)

.....
(pieczęć i podpis Sprzedającego)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)