



Ślemień, dnia 28.12.2012r.

GMINA ŚLEMIEŃ
RIBR/Rc.271.WP.22.2012
ul. Krakowska 14b
34-323 ŚLEMIEŃ
REGON: 072182700

OGŁOSZENIE

dot. naboru psychologów do świadczenia usług z zakresu doradztwa psychologicznego dla uczestników projektu „Czas na własną firmę”

(nr umowy o dofinansowanie UDA-POKL.08.01.02-24-111/11-00) w ramach priorytetu VIII „Regionalne Kadry Gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.2 „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie”
Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013

Gmina Ślemień ogłasza nabór kandydatów na psychologa świadczącego usługi z zakresu doradztwa psychologicznego w ramach I etapu wsparcia outplacementowego beneficjentów projektu „Czas na własną firmę”.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług poradnictwa psychologicznego w ramach I etapu wsparcia outplacementowego beneficjentów projektu „Czas na własną firmę”. Obejmować będzie indywidualne poradnictwo psychologiczne dla uczestników /beneficjentów/ projektu. Zakłada się, iż do projektu przystąpi 45 osób z czego każdy uczestnik /beneficjent/ ma zagwarantowane 3 godziny zegarowe poradnictwa psychologicznego.

Celem spotkań będzie świadczenie usług poradnictwa psychologicznego: przeprowadzenia diagnozy osobowościowej uczestników projektu.

Odbiorcami ww. usług będą uczestnicy projektu – zakwalifikowani do udziału w Projekcie, które utraciły pracę z przyczyn dotyczących zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed dniem przystąpienia zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą.

2. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113 , poz. 759 ze zmianami/.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług poradnictwa psychologicznego w ramach I etapu wsparcia outplacementowego beneficjentów projektu „Czas na własną firmę” będzie miało miejsce po zakończeniu okresu naboru uczestników do projektu. Zakłada się, że świadczenie usług poradnictwa psychologicznego potrwa 1 miesiąc, co przy założeniu udzielenia poradnictwa psychologicznego 45 osobom w wymiarze 3 godzin zegarowych daje 135 godzin w miesiącu.

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usług poradnictwa psychologicznego ustala się po 10.01.2013 r.

Szczegółowy harmonogram świadczenia usług poradnictwa psychologicznego zostanie ustalony wspólnie z doradcą zawodowym, który będzie równoległe świadczył usługę indywidualnego poradnictwa zawodowego w I etapie wsparcia outplacementowego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu wykonywania przedmiotu zamówienia jak i zmniejszenia wymiaru godzin do przepracowania w ramach planowanego terminu wykonania przedmiotu



zamówienia w zależności od liczby osób zakwalifikowanych do projektu. Powyższe skutkować będzie zmniejszeniem wynagrodzenia za świadczoną usługę. Równocześnie Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia ale bez zwiększania wymiaru godzin.

UWAGA:

W okresie realizacji usługi poradnictwa psychologicznego w ramach projektu „Czas na własną firmę”, zaangażowanie oferenta w realizację zadań we wszystkich projektach w ramach POKL/NSRO nie może przekroczyć 240 godzin miesięcznie. W sytuacji gdy, oferent zaangażowany jest w realizację zadań w innych projektach w ramach POKL/NSRO zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów, w które jest zaangażowany oraz zobowiązany będzie udostępniać Zamawiającemu ww. ewidencję godzin w okresie realizacji zadań w ramach danego projektu beneficjenta.

4. MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Indywidualne poradnictwo psychologiczne świadczone będzie na terenie Gminy Ślemień. Zamawiający poinformuje o dokładnym miejscu świadczenia usługi na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

5. ZADANIA PSYCHOLOGA DO REALIZACJI W RAMACH PROJEKTU:

1. Zamawiający przewiduje, że w okresie realizacji projektu psycholog wykona pracę:
 - a) przygotuje narzędzia i przeprowadzi indywidualne poradnictwo psychologiczne z uczestnikami projektu, podczas którego zbada:
 - motywację kandydata/-ki do podjęcia działalności gospodarczej, umiejętności w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, predyspozycje osobowościowe do prowadzenia firmy. Rozmowa i/lub opiniowanie jednego kandydata powinno trwać 3 godziny zegarowe.
 - b) przygotuje narzędzia i przeprowadzi diagnozę osobowościową,
 - c) określi i wdroży indywidualną ścieżkę potrzeb rozwojowych uczestników oraz wyzwoli pozytywne nastawienie na zmianę zawodową.
2. psycholog zobowiązany będzie do wystawienia każdemu uczestnikowi projektu opinii.
3. psycholog zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika zajęć potwierdzającej wykonanie usługi. Wzór dziennika przekazany będzie psychologowi przez Zamawiającego.
4. psycholog zobowiązany będzie do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia osobiście, w terminach i miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Zamawiający przewiduje, że podpisanie umowy nastąpi między 10.01.2013r. a 17.01.2013r.

6. WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM NA PSYCHOLOGA:

1. Na psychologa do projektu zostanie powołana 1 osoba posiadająca:
 - a/ wykształcenie wyższe kierunkowe
 - b/ doświadczenie zawodowe (min. 2 lata)
2. Dodatkowo psycholog powinien:
 - a/ korzystać w pełni z praw publicznych, posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, nie być karany za przestępstwa popełnione umyślnie.
 - b/ być dyspozycyjny w okresie świadczenia ww. usługi.
 - c/ znać zasady udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach poddziałania 8.1.2 lub działania 6.2 PO KL.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 7.1 Wykonawca/ofertant ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu „Oferta”, stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
- 7.2 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną tj. Wykonawcę /oferenta.



7.3. Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub uwierzytelnionych kserokopii tj. poświadczonych za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, oraz podpisem Wykonawcy/oferenta.

7.4. Do oferty Wykonawca/oferent winien przedłożyć następujące załączniki:

a/ Curriculum Vitae - Załącznik nr 2 do ogłoszenia – zawierające opis wykształcenia oraz doświadczenia w przedmiocie zamówienia, wypełnione w sposób umożliwiający ocenę spełnienia wymagań określonych w pkt 6 oraz dokonanie oceny oferty;

b/ oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych i niekaralności za przestępstwa umyślne i niekaralności za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe - Załącznik nr 3 do ogłoszenia,

c/ oświadczenie o gotowości do świadczenia usługi i znajomości zasad udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach poddziałania 8.1.2 lub działania 6.2 PO KL – Załącznik nr 4 do ogłoszenia,

d/ oświadczenie dot. miesięcznego limitu godzin w ramach realizacji zadań w projektach w ramach POKL/NSRO - Załącznik nr 5 do ogłoszenia,

e/ uwierzytelnione przez oferenta dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe zgodne z przedmiotem zamówienia.

7.5. Kalkulacja ceny oferty.

W formularzu oferty należy podać:

a/ łączną cenę brutto /oraz netto bez podatku VAT/ za świadczenie usługi poradnictwa psychologicznego, która obejmuje udzielenie poradnictwa 45 osobom w wymiarze 3 godz. zegarowych dla każdej osoby,

b/ cenę jednostkową brutto za 1 godzinę zegarową świadczenia usługi poradnictwa psychologicznego.

8. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający informuje, że podstawą do wypłaty wynagrodzenia za świadczenie usług poradnictwa psychologicznego będzie karta /ewidencja/ czasu pracy w ramach projektu „Czas na własną firmę”.

2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy/oferentowi wynagrodzenie wyłącznie za wypracowane w ramach projektu godziny wg wzoru tj. liczba przepracowanych godzin w projekcie razy cena jednostkowa brutto za świadczenie 1 godziny poradnictwa psychologicznego.

3. Z wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2 Zamawiający odprowadzi należny podatek oraz inne prawem przewidziane należności dot. osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.

4. Zapłata wynagrodzenia za świadczenie usług poradnictwa psychologicznego będzie uregulowana w terminie do 14 dni po przedstawieniu rachunku przez Wykonawcę/oferenta. Wynagrodzenie na wniosek może być przekazane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę/oferenta.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT NA PSYCHOLOGA

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie nieprzeźroczystej opisanej odpowiednio:

Nadawca:

OFERTA

Świadczenie usług z zakresu doradztwa psychologicznego dla uczestników projektu „Czas na własną firmę”

NIE OTWIERAĆ przed 07/01/2013r. godz. 10:15

Ofertę można **prześłać pocztą lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego: budynek Urzędu Gminy Ślemień /sekretariat/ ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień, **do dnia 07/01/2013r., do godz. 10.00.**

10. OCENA OFERT:

Ocena oferty obejmuje 2 etapy:



ETAP I

W ramach I etapu oceny ofert Zamawiający sprawdza czy Wykonawca/ofereant przedłożył ofertę na formularzu "OFERTA" wraz z niezbędnymi załącznikami, o których mowa w pkt 7.4. Dalej Zamawiający sprawdza, czy przedłożone dokumenty zostały prawidłowo wypełnione i podpisane przez Wykonawcę/oferenta oraz czy nie zawierają braków lub błędów.

Dalej Zamawiający weryfikuje, czy Wykonawca/ofereant spełnia warunki, określone w pkt 6 niniejszego ogłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania posiadanej wiedzy i doświadczenia kandydata w trybie rozmowy kwalifikacyjnej. Wybrani oferenci zostaną poinformowani w formie elektronicznej (e-mail) lub telefonicznej.

ETAP II

W ramach II etapu Zamawiający ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria:

- cena brutto przedmiotu zamówienia - 100%

11. OSOBY DO KONTAKTU:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

a. w zakresie dot. przedmiotu zamówienia:

- Grażyna Urbańska - Lider projektu Czas na własną firmę", tel. 033/865-40-98, e-mail: projektwf@slemien.pl

b. w zakresie dot. zagadnień formalno-prawnych zamówienia:

- Katarzyna Przybyła - Specjalista ds. zamówień publicznych projektu „Czas na własną firmę”, e-mail:

zamprojwf@slemien.pl

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:

1. Formularz "Oferta"
2. Curriculum Vitae
3. Oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych i niekaralności za przestępstwa umyślne i niekaralności za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe
4. Oświadczenie o gotowości do świadczenia usług i znajomości zasad udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach poddziałania 8.1.2 lub działania 6.2 PO KL
5. Oświadczenie dot. miesięcznego limitu godzin w ramach realizacji zadań w projektach w ramach POKL/NSRO.



Andrzej Piecha

Podpis Zamawiającego



Załącznik nr 1 do ogłoszenia

OFERTA na:

**Świadczenie usług z zakresu doradztwa psychologicznego
dla uczestników projektu „Czas na własną firmę”**

Nazwa i adres Wykonawcy/oferenta: _____

Adres do korespondencji* _____

Telefon: _____ Fax _____ e-mail _____

*wypełnić jeśli inny niż wyżej

1. Oferuję świadczenie usług poradnictwa psychologicznego w ramach I etapu wsparcia outplacementowego uczestników /beneficjentów/ projektu „Czas na własną firmę”, na warunkach określonych w ogłoszeniu nr RIBR.Rc.271.WF.22.2012 z dnia 28.12.2012r. za łączną cenę:

łączna cena brutto:zł /słownie:/

Podatek VAT % w wysokości zł

łączna cena netto.....zł /słownie:/

Kalkulacja ceny oferty:

Liczba godzina poradnictwa psychologicznego	Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę poradnictwa psychologicznego	Łączna cena brutto
A	B	C= AxB
135godzin= 45 osób x 3 godziny/osobę	zł/godzinę	zł

2. Akceptuję termin realizacji zamówienia tj. przez okres 1 miesiąca w łącznym wymiarze 135 godzin/miesiąc/.

3. Oświadczam, że uważam się za związanego/ną niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

_____, dnia _____ r.

.....
podpis Wykonawcy/oferenta



Załącznik nr 2 do ogłoszenia

CURRICULUM VITAE

1. Nazwisko:

2. Imię:

3. Data urodzenia:

4. Narodowość:

5. NIP:

6. Wykształcenie:

Instytucja Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok)	Uzyskane stopnie lub dyplomy:

7. Inne umiejętności:

8. Obecne zatrudnienie: <stanowisko, nazwa pracodawcy>

9. Doświadczenie zawodowe:

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Pracodawca	Stanowisko	Opis zakresu czynności

10. Liczba lat doświadczenia:

11. Doświadczenie związane z opisem przedmiotu zamówienia:

Daty: od (m-c/rok) do (m- c/rok)	Nazwa pracodawcy/ Zleceniodawcy	Opis i typ świadczonych usług

12. Odbyte szkolenia związane z przedmiotem zamówienia:



Wzrost gospodarczy i zatrudnienie

Wzrost gospodarczy i zatrudnienie

“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji naboru zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami)”.

Data, podpis:

Imię i nazwisko	Adres

Imię i nazwisko	Adres	Telefon	Dotyczy do

Imię i nazwisko	Adres	Telefon

Projekt „Czas na własną firmę”

współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Sporządziła: specjalista ds. Zamówień Publicznych Katarzyna Przybyła



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3 do ogłoszenia

Oświadczenie kandydata

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym (seria, numer)

wydanym przez

oświadczam, że

- a) korzystam/nie korzystam* z pełni praw publicznych;
- b) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- c) nie byłem/byłam skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- d) toczy/nie toczy* się wobec mnie postępowanie karne.

.....
podpis kandydata

.....
data i miejscowość



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do ogłoszenia

Oświadczenie kandydata

Ja, niżej podpisanypotwierdzam swoją gotowość do świadczenia usług w ramach projektu "Czas na własną firmę", zgodnie z ogłoszeniem złożonym przez Urząd Gminy w Ślemieniu. Deklaruję, iż nie jestem w żadnej sytuacji wykluczającej mnie z uczestnictwa w projekcie.

Potwierdzam, iż znam zasady udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach poddziałania 8.1.2. POKL lub działania 6.2 POKL

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w moim życiorysie załączonym do wniosku, co mogłoby być konieczne w przypadku podjęcia niezbędnych działań wynikających z udziału w projekcie "Czas na własną firmę" w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych

(Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

.....
podpis kandydata

.....
data i miejscowość



Załącznik nr 5 do ogłoszenia

..... (imię i nazwisko), dnia.....
..... (adres)	

OŚWIADCZENIE

W związku z realizacją przez Gminę Ślemień projektu „Czas na własną firmę”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013) oświadczam, że:

Jestem/ zatrudniona/y w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL. Jako instytucję uczestniczącą w realizacji PO KL rozumie się Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Regionalny Ośrodek EFS, Krajowy Ośrodek EFS oraz Krajową Instytucję Wspomagającą.

Nie jestem*

Tak jestem/ zaangażowana/y w realizację zadań w ramach innego projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub innych programów finansowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia (W ramach NSRO realizowane są następujące programy operacyjne: Infrastruktura i Środowisko, Innowacyjna Gospodarka, Kapitał Ludzki, Rozwój Polski Wschodniej, Regionalne Programy Operacyjne, programy w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej i Pomoc Techniczna)

Nie jestem* (jeśli TAK, proszę wypełnić tabelę na końcu oświadczenia, jeśli NIE proszę wpisać w tabeli „nie dotyczy”)

Będę/ za czas realizacji zadań w ramach projektu pt.: „Czas na własną firmę” pobierać wynagrodzenia z innych środków publicznych – wspólnotowych lub krajowych.

Nie będę*

W przypadku zmiany stanu faktycznego będącego przedmiotem powyższego oświadczenia zobowiązuję się informować o tym fakcie.

Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu na rzecz Gminy Ślemień pełnych kosztów poniesionych przez Gminę Ślemień w związku z podejmowanymi przeze mnie zobowiązaniami w ramach w/w projektu, wraz z należnymi odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowej, jeżeli treść powyższego oświadczenia nie odzwierciedlałaby stanu faktycznego, w wyniku czego koszty wynikające z zaciąganego zobowiązania zostałyby uznane za niekwalifikowane przez Instytucję Pośredniczącą / Instytucję Zarządzającą POKL.



zawieszona na 2 1/2 miesiące!

Informacja o zaangażowaniu w realizację innych projektów:

Lp.	Podmiot realizujący projekt	Nazwa projektu	Rodzaj wykonywanej pracy /świadczonych usług	Forma zatrudnienia	Okres zatrudnienia
1.					
2.					
3.					

Zgodnie z zapisami podrozdziału 4.5. pkt 6) Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki osoba zaangażowana w realizację zadań w więcej niż jednym projekcie zobowiązana jest do:

- prowadzenia ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów;
- udostępnia Beneficjentowi ewidencji, o której mowa w lit. a, w odniesieniu do okresu realizacji projektu Beneficjenta.

Oświadczam, iż w okresie realizacji czynności w ramach ww. projektu zaangażowanie w realizację innych projektów w ramach POKL/NSRO nie przekracza i przekraczać nie będzie 240 godzin miesięcznie.

.....
(własnoręczny podpis)

* - niepotrzebne skreślić