



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych.

WÓJT GMINY ŚLEMIEŃ OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY

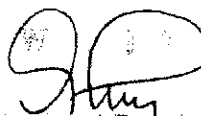
NA ŚWIADCZENIE USŁUGI

MONITORING PROJEKTU „CZAS NA WŁASNĄ FIRME”

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

ZATWIERDZAM

Ślemień, 08.01.2013r.


Andrzej Piórkowski



1. Informacje o Zamawiającym.

1.1. Pełna nazwa zamawiającego: **Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu**

1.2. Adres: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

1.3. Strona internetowa: www.slemien.pl

<http://ugslemien.bip.org.pl/>

1.4. Numer telefonu: (33) 865 40 84; fax: (33) 865 40 84

1.5. REGON: 070010136; NIP: 553-11-18-702

1.6. e-mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi monitoringu projektu pn. „Czas na własną firmę” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII – Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1 – Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.2. - Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie. Umowa o dofinansowanie nr UDA-POKL.08.01.02-24-111/11-00 z dnia 22.06.2012 r.

3.2. Wykonawca w ramach świadczenia usługi monitoringu projektu pn. „Czas na własną firmę” wykonywać będzie następujące zadania:

a/ monitoring form wsparcia w ramach realizacji poszczególnych etapów projektu,

b/ monitoring uczestników projektu,

c/ monitoring postępu rzeczowego projektu,

d/ monitoring ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu,

e/ działania mające na celu wsparcie zespołu projektowego.

3.3. Zakłada się, że usługa monitoringu dot. będzie 45 uczestników projektu „Czas na własną firmę”. Liczba ta może ulec zmniejszeniu ze względu na niezakończoną procedurę rekrutacji do projektu.

3.4. Szczegółowy opis zadań, o których mowa w pkt 3.2. realizowanych w ramach usługi monitoringu projektu „Czas na własną firmę” zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

3.5. Szczegółowy opis sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.

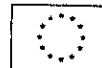
3.6. Kody CPV: 72.22.40.00-1

4. Składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2014 r.



6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 6.2. wykonali w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwie usługi polegające na monitoringu projektu, o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego przedmiotu zamówienia. Każda z usług winna dotyczyć projektu o wartości co najmniej 1 mln PLN netto współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- 6.3. dysponują min. 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego przedmiotu zamówienia. Wskazane osoby muszą wykazać się doświadczeniem w realizacji usług monitoringowych przy projektach, współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. tj. każda z osób musi wykazać się realizacją w/w usług w min. 2 projektach.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie przez Zamawiającego wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń Wykonawcy i dokumentów wymienionych w Rozdziale 7.

7. Oświadczenia i dokumenty jakie ma załączyć do oferty wykonawca

Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

7.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 6.1 niniejszej specyfikacji muszą być:

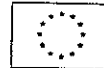
a/ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji);

b/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2. ustawy Pzp.

7.2. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 6.2 niniejszej specyfikacji muszą być:

a/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji),

b/ wykaz wykonanych usług zawierający: tytuły projektów w ramach których Wykonawca realizował usługę monitoringu projektu, program/fundusz w ramach którego realizowany był projekt, wartość netto projektu w PLN, nazwę, adres i telefon kontaktowy Zamawiającego /Wnioskodawcy/, nazwę i adres Wykonawcy usług monitoringu projektu, sporządzony wg załącznika nr 7 do SIWZ,



c/ dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie,

d/ w sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia innego podmiotu, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nim dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji tego zasobu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia – **należy przedłożyć oryginał zobowiązania jeśli dotyczy.**

7.3. **Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 6.3 niniejszej specyfikacji muszą być:**

a/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji),

b/ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia i którymi dysponuje Wykonawca zawierający: imię i nazwisko osób które świadczyć będą usługi monitoringu projektu, tytuły projektów w ramach których wskazane osoby realizowały usługi monitoringu projektu, nazwy, adresy i telefony kontaktowe Zamawiających /Wnioskodawców/ oraz informacje o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami, sporządzony wg załącznika nr 8 do SIWZ.

c/ w sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu/tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia – **należy przedłożyć oryginał zobowiązania jeśli dotyczy.**

7.4. Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w punktach 7.1. ; 7.2. i 7.3 niniejszej specyfikacji:

7.4.1. Dokumenty, o których mowa w punkcie 7.1.a), 7.1.b), 7.2.a), 7.2.d), 7.3.a) i 7.3.c) winny być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.4.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:

a/ zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 7.1.b), niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b/ jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunkcie a/ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.4.3. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców tzw. konsorcja lub spółkę cywilną, każdy z konsorcjantów/wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 7.1. niniejszej specyfikacji. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione



do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

7.4.4. **Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.4.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 6 niniejszej SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, dotyczących odpowiednio współników konsorcjum, lub innych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez współników konsorcjum, spółki cywilnej (każdy w odniesieniu do dokumentów go dotyczących) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).

7.5. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

a/ Oferta - sporządzona na druku „OFERTA” stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji,

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną, faksem. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał faksu, czy też poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania przestały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

8.2 Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest Pani Grażyna Urbańska – Tel. 33/865-40-98, w godz. od 7:30 do 15:30; e-mail: projektwf@slemien.pl;

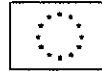
9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert, miejsce i termin składania ofert.



11.1 Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

NADAWCA:.....

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, e-mail

Gmina Ślemień
ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

Przetarg nieograniczony

OFERTA NA

MONITORING PROJEKTU „CZAS NA WŁASNĄ FIRME”

Proszę nie otwierać przed 17.01.2013 r. godz. 15:15

11.2 W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu, np. przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

11.3 Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień w terminie **do dnia 17.01.2013 r. do godz. 15:00**

11.4 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Świetlica Urzędu w dniu **17.01.2013 r. o godz. 15:15**

11.5 Zamawiający nie zwraca nadesłanych ofert.

12. Sposób obliczania ceny oferty:

12.1. Wykonawca określi cenę ofertową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w druku oferta łącznej ceny oferty netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

12.2. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zadań świadczonych w ramach usługi monitoringu projektu „Czas na własną firmę” w tym m.in. koszty dojazdu:

- do miejsc świadczenia usług szkoleniowych i doradczych w celu przeprowadzanie badań ankietowych uczestników projektu, a także kontroli pracy trenerów i doradców oraz wywiadów bezpośrednich z trenerami i doradcami,
- dwukrotnego, do miejsc wykonywania działalności gospodarczej przez poszczególnych uczestników projektu. Zakłada się, że w ciągu jednego dnia roboczego wykonawca wraz z liderem projektu przeprowadzi kontrolę co najmniej w 2-3 miejscach prowadzenia działalności gospodarczych przez uczestników projektu. W załączeniu poglądowe zestawienie potencjalnych miejsc prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestników projektu „Czas na własną firmę” – załącznik nr 6 do SIWZ/.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert



Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie **łącna cena brutto przedmiotu zamówienia – 100%**.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
C_b – cena oferty rozpatrywanej,
100 – wskaźnik stały,
100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

14. Informacje dot. zawarcia umowy z Wykonawcą:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

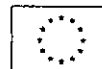
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

17. Dodatkowe informacje

- 17.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.
- 17.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 17.4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.



- 17.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 17.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 17.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.8. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
5. Druk „OFERTA” .
6. Poglądowe zestawienie potencjalnych miejsc prowadzenia działalności gospodarczej przez 45 uczestników projektu „Czas na własną firmę”
7. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 7 do SIWZ,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia i którymi dysponuje Wykonawca – załącznik nr 8 do SIWZ