**Zamawiający :**

Gmina Ślemień

34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148

Tel./fax +48 (33) 865 40 98

Mail: [ugslemien@ugslemien.ig.pl](mailto:ugslemien@ugslemien.ig.pl)

WWW: [www.slemien.pl](http://www.slemien.pl)

NIP: 553-25-11-962,

REGON: 072182700

Oznaczenie sprawy ( numer referencyjny): RIBR.271.2.1.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SIWZ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane postępowaniem – jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843, z późn. zm.)- dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”**

**Miejsce publikacji ogłoszenia:**

**- Biuletyn Zamówień Publicznych: nr** 544146-N-2020  **z dnia 27.05.2020 r.**

**- Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Ślemień z dnia 27.05.2020 r.**

**- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego z dnia 27.05.2020 r.**

**Zatwierdził dnia: 27.05.2020 roku:**

Wójt Gminy Ślemień

Jarosław Krzak

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gmina Ślemień reprezentowana przez Wójta Gminy Ślemień

Siedziba: Ślemień , ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

NIP: 553-25-11-962, REGON: 072182700

Godziny urzędowania:

Poniedziałek – środa 7:00-15:00

Czwartek 7:00-17:00

Piątek 7:00-13:00

Strona internetowa: www.slemien.pl, e-mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl

tel. 33 865 40 98, fax 33 865 40 22

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”, a także wydanymi na podstawie powyższej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2.4. Projekt dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

2.5. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje **tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.** Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert oraz przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 ustawy Pzp], po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu**.

**3.2. Zamówienie podzielone jest na 2 części :**

**1.** Oferta 1 obejmuje **część I zamówienia,** na którą składa się ***–* dostawa i montaż nagłośnienia*,* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

**2.** Oferta 2 obejmuje **część II zamówienia,** na która składa się **– dostawa i montaż oświetlenia****. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części***.***Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia na Formularzu oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ ( część I zamówienia) oraz załącznik nr 2 do SIWZ ( część II zamówienia).** Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.

**3.3.** Na etapie realizacji zadania należy współpracować ( uzgadniać) z Zamawiającym oraz z Wykonawcą wykonującym roboty budowlane w budynkuCentrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu

3.4. Cenę oferty wykonawca oblicza w **załączniku nr 11 (dla części I zamówienia) oraz w załączniku nr 12 (dla części II zamówienia) do SIWZ – „Kalkulacja cenowa”,** w którym musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wraz z jego dostarczeniem, rozładunkiem oraz montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

W **załączniku nr 11 ( część I zamówienia) oraz w załączniku nr 12 ( część II zamówienia) do SIWZ** wykonawca wskazuje wszystkie wymagane przez zamawiającego informacje niezbędne do oceny oferty.

Wypełnione zgodnie z wymaganiami zamawiającego i podpisane przez wykonawcę dokumenty stanowić będą odpowiednio **załączniki do ofert składanych przez wykonawców.**

**Zamawiający w celu zapewnienia rzetelnej wyceny zadania przez wykonawców, zaleca przeprowadzenie wizji w terenie.**

3.5. Wykonawca składając ofertę musi zaoferować, a w przypadku wybrania jego oferty – również dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi szczegółowo w w/w załącznikach. Wskazane tam ewentualne znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uznane zostaną oferty spełniające wymagania zamawiającego. Wszystkie wymagania dotyczące parametrów technicznych, wymienione w załącznikach do SIWZ, o którym mowa w pkt. 3.2 ppkt. 1 i 2, należy traktować, w zależności od oznaczenia, jako minimalne. Wykonawca może zaproponować sprzęt o parametrach technicznych wyższych, lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego. **Weryfikacja zgodności zaoferowanego przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o informacje zawarte w ofertach, w szczególności o specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów zaoferowanego sprzętu.**

3.6. Zamawiający wymaga dostawy oryginalnego, fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego i oryginalnie zapakowanego sprzętu określonego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

3.7. Dostawa i montaż nowych urządzeń na miejsce realizacji zamówienia wskazanego przez Zamawiającego, realizowana będzie przez Wykonawcę własnym transportem i na własny koszt.

3.8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.

3.10. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi zostały szczegółowo określone w Projekcie umowy – **załącznik nr 10 do SIWZ.**

3.11. W okresie gwarancji (w ramach zaoferowanych cen jednostkowych) wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonywania napraw w siedzibie zamawiającego lub wymieniać na nowy, wolny od wad – w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/faksem/mailem.

3.12. W przypadku, gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie z dokumentacją techniczną Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad.

3.13. Podwykonawstwo:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, nie zastrzegając obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest w ofercie:

1. wskazać części zamówienia (zakres prac), które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz,
2. podać nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

2) W przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania części zamówienia, Zamawiający żądał będzie, aby przed przystąpieniem do jego wykonania Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Jeżeli powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak z podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

5) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały szczegółowo określone w Projekcie umowy – **załącznik nr 10 do SIWZ**.

6) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, określone zostały szczegółowo w Projekcie umowy – **załącznik nr 10 do SIWZ.**

3.14. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń oraz wysokość kar umownych zawarte zostały w Projekcie umowy – **załącznik nr 10 do SIWZ.**

3.15. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

32342400-6 Sprzęt nagłaśniający

32342300-5 Mikrofony i zestawy głośnikowe

32343000-9 Wzmacniacze

32342420-2 Konsole mikserskie

31527260-6 Systemy oświetleniowe

31527000-6 Reflektory

51000000-9 Usługi instalowania

1. **Termin wykonania zamówienia.**
2. Część I – zakres I - **dostawa i montaż nagłośnienia, wynosi do 60 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą (zgodnie z ofertą).
3. Część II – zakres II - **dostaw i montaż oświetlenia, wynosi do 60 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą (zgodnie z ofertą).
4. Dostawa odbędzie się do miejsca wskazanego przez zamawiającego w dniach i godzinach urzędowania zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni transport, rozładunek i montaż przedmiotu zamówienia oraz złożenie go w miejscu wskazanym przez zamawiającego.
6. **Warunki udziału w postępowaniu.**
7. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:**
8. nie podlegają wykluczeniu;
9. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postepowaniu:

1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.**

1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.**

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

**Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:**

1. **Dla części I przedmiotu zamówienia - w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie), wykonał z należytą starannością co najmniej jedną dostawę sprzętu nagłośnienia o wartości minimum 30 000,00 zł brutto w ramach jednego kontraktu (umowy).**
2. **Dla części II przedmiotu zamówienia – w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie), wykonał z należytą starannością co najmniej jedną dostawę sprzętu oświetlenia wartości minimum 10 000,00 zł brutto w ramach jednego kontraktu (umowy).**
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt.1) Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
9. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
10. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp
12. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z poz. 2020 r. poz. 814.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
3. **Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:**
4. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 ( część I zamówienia do SIWZ) lub załączniku nr 2 ( część II zamówienia do SIWZ)** stanowiącym ofertę.
5. Wraz z ofertą należy złożyć:
6. Kalkulacje cenową sporządzoną na podstawie **załącznika nr 11 ( oferta 1 obejmująca część 1 zamówienia ) lub załącznika nr 12 ( oferta 2 obejmująca część 2 zamówienia ) do SIWZ. )( w przypadku składania oferty na obie części zamówienia Wykonawca oddzielnie dołącza do oddzielnych ofert dokumenty odpowiednio - dla części I i części II zamówienia)**
7. Zobowiązanie innego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dotyczy wykonawców, którzy polegają na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 9 do SIWZ** – **Zobowiązanie innego podmiotu**
8. Oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 oraz załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku, gdy ofertę podpisuje upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy) określające jego zakres. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza,
10. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie), ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
11. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://slemien.pl> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, **zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ** – **Grupa kapitałowa.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
12. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
13. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznych i zawodowych**, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:
14. **Wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6 do SIWZ Wykaz dostaw**,

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzić będą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, **Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona** złożenia następujących, dokumentów:
2. **odpisu z właściwego rejestru** lub **z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

6.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

1. Zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 9 do SIWZ** – **Zobowiązanie innego podmiotu** oraz,
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 6.3 – w odniesieniu do tych podmiotów, potwierdzające brak podstaw ich wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 2 lit.c SIWZ.

**6.6 Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
4. wraz z ofertą, **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3 oraz 4 do SIWZ** oraz;
5. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej http://slemien.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5 – Grupa kapitałowa**,

a pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

**6.7.Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w punkcie 6.3 ppkt 2 lit. a) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.7 ppkt. 1 ,zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6.8. Forma oświadczeń i dokumentów:**

1. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 6 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców należy złożyć w formie oryginału.
2. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
3. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.
4. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
   1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
   2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
   3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą, oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
   4. Osobami upoważnionymi porozumiewania się z Wykonawcami są:
7. do udzielania informacji w zakresie merytorycznym: Monika Pasko, w godzinach pracy urzędu, tel. 33 865 40 98 wew. 33
8. do udzielenia informacji z zakresu zamówień publicznych: Tomasz Józefiak, w godzinach pracy urzędu, tel. 33 865 40 98 wew. 33
   1. Tryb udzielania wyjaśnień.
9. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego, faksem 33 865 40 98 lub e-mailem [ugslemien@ugslemien.ig.pl](mailto:ugslemien@ugslemien.ig.pl)
10. Zamawiający udzieli niezwłocznie (nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert) wyjaśnień na piśmie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Mając na względzie usprawnienie procesu udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie elektronicznej (w wersji edytowalnej – format .doc lub równoważny), na adres poczty elektronicznej: [ugslemien@ugslemien.ig.pl](mailto:ugslemien@ugslemien.ig.pl)
12. Treść zapytania i wyjaśnienia zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
13. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą.**
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. **Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia**.

10.2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych -** **można złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.**

10.3.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

10.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

10.5. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.6. Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji.

10.7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**10.8. Wypełniony Formularz Ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznika nr 1 i/lub nr 2** **do SIWZ**.

10.9. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.

10.10. Zaleca się aby wykonawca w ofercie ponumerował jej strony.

10.11. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

10.12. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.13. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

10.14. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca z uwzględnieniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy.

10.16. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. **Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:**

1. na środku koperty adres doręczenia o treści:

**Urząd Gminy w Ślemieniu, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień,**

1. w lewym górnym rogu czytelna pieczątka wykonawcy (w razie braku pieczątki dokładne dane z adresem),
2. w prawym górnym rogu koperty napis o treści:

**Uwaga! Nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu!**

1. na dole koperty pod adresem napis o treści określającej przedmiot i tryb przetargu:

**przetarg nieograniczony: „Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”. CZĘŚĆ NR .............. ( wpisać numer części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę).**

**Oznaczenie sprawy: RIBR.271.2.1.2020**

10.17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.18. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

*Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym: „***Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu***” CZĘŚĆ NR ................ ( wpisać numer części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę). Oznaczenie sprawy:* ***RIBR.271.2.1.2020 -*** *Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.*

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

10.17. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym: „**Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu** ”. *CZĘŚĆ NR ................ ( wpisać numer części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę).*  Oznaczenie sprawy: **RIBR.271.2.1.2020 -** Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

10.18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

10.19. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
2. Miejsce i termin składania ofert:
3. miejsce składania ofert: **Urząd Gminy w Ślemieniu, ul. Krakowska 148,   
   34-323 Ślemień , sekretariat UG Ślemień, pokój nr 11,**
4. termin składania ofert: do dnia **04.06.2020 r.,** do godz. **10:00**
5. Miejsce i termin otwarcia ofert:
6. miejsce otwarcia ofert: **Urząd Gminy w Ślemieniu, ul. Krakowska 148,   
   34-323 Ślemień, sala konferencyjna - parter**,
7. termin otwarcia ofert: w dniu **04.06.2020 r.** o godz**. 11:00**.
8. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
10. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
11. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
12. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.”
13. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
14. **Sposób obliczenia ceny.**
15. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto określoną przez Wykonawcę w ofercie.
16. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
17. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
18. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
19. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
20. Cena brutto (z VAT) musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
21. **Do oferty należy dołączyć załącznik nr 11 ( dla części I zamówienia) i załącznik nr 12 ( dla części II zamówienia) do SIWZ – Kalkulacja cenowa (nie załączenie do oferty kalkulacji cenowej spowoduje odrzucenie oferty) – cena oferty ma wynikać z kalkulacji cenowej.**
22. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
23. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto), podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
24. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty **będzie** czy też **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (**tzn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego**). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zdanie pierwsze Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
25. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, o którym mowa w pkt 12.12 SIWZ Wykonawca nie zaznaczy żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
26. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
27. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
28. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
29. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
30. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów ( osobno dla każdej części):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena | 60% |
| 2 | Okres gwarancji | 40% |

1. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kryterium | Wzór |
| 1 | Cmin  C = -------------- x 60 (max liczba punktów)  Cb  C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny  Cmin - najniższa oferowana cena spośród ofert  Cb - cena badanej oferty |
| 2 | Gb  G = -------------- x 40 (max liczba punktów)  Gmax  G - otrzymana ilość punktów w kryterium okres gwarancji  Gb - okres gwarancji liczony w miesiącach w ofercie badanej  Gmax - okres gwarancji liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert |
| **Ocena = C + G**, gdzie:  C - liczba punktów dla kryterium cena  G- liczba punktów dla kryterium okres gwarancji | |

1. **Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na 24 miesiące, natomiast maksymalny na 36 miesięcy.**
2. Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.
3. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 24 miesięcy i nie dłuższym niż 36 miesiące) = 40 punktów,
4. Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (24 miesiące) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
5. Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
6. Nie wpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
7. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 36 miesięcy
8. Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
9. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
10. Wykonawca winien podać ilość miesięcy, np. 36 (liczba całkowita).
11. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.
12. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
13. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria.
14. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
15. Zamawiający poprawi w ofercie:
16. oczywiste omyłki pisarskie,
17. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
18. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
19. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
20. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
21. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
22. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
23. umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana;
24. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego**
25. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
26. **Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5 i 17.6. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
10. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. 1 miesiąca od dnia zawarcia, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
16. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
17. **W sprawach nie uregulowanych w pkt 17 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.**
18. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

1. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1. **Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

1. **Adres strony internetowej zamawiającego.**

www.slemien.pl

1. **Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.**

Nie dotyczy postępowania.

1. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.**

Zamawiający nie określa wymagań o, których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

1. **Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp:**

Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.

1. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, **z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.**

1. **Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.** 
   1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały określone w **Projekcie umowy – załącznik nr 10 do SIWZ.**

**28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Gmina Ślemień  
  34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148* reprezentowana przez Wójta Gminy Ślemień   
  tel. 33 865 40 98, fax 33 865 40 98, e-mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl**
* inspektor ochrony danych osobowych: **Wójt Gminy Ślemień wyznaczył Inspektora danych osobowych** **z którym można się skontaktować:** *e mail:*[**iod@slemien.pl**](mailto:iod@slemien.pl)***,\****;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu. Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): RIBR.271.2.1.2020**prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

**1. Załącznik nr 1 do SIWZ** – formularz oferty **( dla części I zamówienia)**

**2. Załącznik nr 2 do SIWZ** – formularz oferty **( dla części II zamówienia)**

**3. Załącznik nr 3 do SIWZ** – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o niepodleganiu wykluczeniu.

**4. Załącznik nr 4 do SIWZ** – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**5. Załącznik nr 5 do SIWZ** – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

**6. Załącznik nr 6 do SIWZ** – Wykaz dostaw

**7. Załącznik nr 7 do SIWZ -** Opis przedmiotu zamówienia **( dla części I zamówienia)**

**8. Załącznik nr 8 do SIWZ –** Opis przedmiotu zamówienia **( dla części II zamówienia)**

**9. Załącznik nr 9 do SIWZ** – Zobowiązanie innego podmiotu

**10. Załącznik nr 10 do SIWZ** – Projekt umowy

**11. Załącznik nr 11 do SIWZ** - Kalkulacja cenowa **dla części I zamówienia**

**12. Załącznik nr 12 do SIWZ** – Kalkulacja cenowa **dla części II zamówienia**

**UWAGA !!! Wykonawcy składający oferty na kilka części zamówienia zobowiązani są do złożenia formularzy ofertowych osobno dla każdej części zamówienia.**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

………………………………………………

(pieczęć wykonawcy)

**Gmina Ślemień**

**ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Część I zamówienia**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RIBR.271.2.1.2020 na zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu ”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa(firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)

DANE WYKONAWCY:

NIP: ………………………………………., REGON: ……………………………………….

Tel.: …………………………………….…, Faks: ……………………………………………

e-mail: …………………………………..

1. **Składamy ofertę** **na wykonanie przedmiotu zamówienia** w zakresie określonym w SIWZ.
2. **Oferujemy** wykonanie zamówienia objętego przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ za cenę dla części:

**I. Część I zamówienia na którą składa się  *–*** dostawa i montaż nagłośnieniana potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu*,* zgodnie z zestawieniem, zawartym w załączniku nr 7 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „Część I – Nagłośnienie” :

Cena ofertowa wynosi: ........................... złotych brutto,

(Słownie: ......................................................................................... złotych brutto).

1. Wykonawca informuje, że: wybór oferty **NIE BĘDZIE/BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.\*

* Nazwa (rodzaj) towarów lub pozycje z kalkulacji cenowej załącznik nr 11 do SIWZ które powodują u Zamawiającego powstanie obowiązku podatkowego (wypełnić jeśli dotyczy): …………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* Wartość **netto** (bez kwoty podatku) towarów które powodują u Zamawiającego powstanie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wypełnić jeśli dotyczy): ……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Oświadczam, że **okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi :**.................. miesięcy.**

**4. Termin wykonania zamówienia : 60 dni od dnia podpisania umowy.**

1. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?\*\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do użytkowania, pozbawiony wad technicznych i prawnych.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Akceptujemy warunki płatności zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.
5. **Zobowiązujemy** się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
6. **Oświadczamy,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne **przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*
7. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika:

………………….………………………………..…………………………………………………………………………………………

(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

1. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać dane podwykonawcy i zakres wykonywanych prac lub ich wartość ):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Akceptujemy warunki płatności zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.
2. Wszelką korespondencje w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

………………….………………………………..…………………………………………………………………………………………

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralna część są:
2. ………………………………………………………
3. ………………………………………………………

**………………….… ………………………………………………….…..…**

**data podpis**

**/upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/**

*\* należy skreślić jeżeli wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oraz określić w punkcie 2a w odniesieniu do jakich towarów lub usług oraz ich wartość powodującą powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:*

1. *wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,*
2. *mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),*
3. *import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.”*

*\*\* Por.* zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*\*\*\** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**UWAGA !!! Wykonawcy składający oferty na kilka części zamówienia zobowiązani są do złożenia formularzy ofertowych osobno dla każdej części zamówienia.**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

………………………………………………

(pieczęć wykonawcy)

**Gmina Ślemień**

**ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Część II zamówienia**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RIBR.271.2.1.2020 na zadanie pn.:

**„Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu ”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa(firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)

DANE WYKONAWCY:

NIP: ………………………………………., REGON: ……………………………………….

Tel.: …………………………………….…, Faks: ……………………………………………

e-mail: …………………………………..

**1. Składamy ofertę** **na wykonanie przedmiotu zamówienia** w zakresie określonym w SIWZ.

**2. Oferujemy** wykonanie zamówienia objętego przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ za cenę dla części:

**I. Część II zamówienia, na która składa się –** dostawa i montaż oświetleniana potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu, zgodnie z zestawieniem, zawartym w załączniku nr 8 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „Część II – Oświetlenie”:

Cena ofertowa wynosi: ........................... złotych brutto,

(Słownie: ......................................................................................... złotych brutto).

**2a**٭Wykonawca informuje, że: wybór oferty **NIE BĘDZIE/BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.\*

* Nazwa (rodzaj) towarów lub pozycje z kalkulacji cenowej załącznik nr 12 do SIWZ które powodują u Zamawiającego powstanie obowiązku podatkowego (wypełnić jeśli dotyczy): …………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* Wartość **netto** (bez kwoty podatku) towarów które powodują u Zamawiającego powstanie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wypełnić jeśli dotyczy): ……………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Oświadczam, że **okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi :**.................. miesięcy.**

**4. Termin wykonania zamówienia : 60 dni od dnia podpisania umowy.**

1. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?\*\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, kompletny, gotowy do użytkowania, pozbawiony wad technicznych i prawnych.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Akceptujemy warunki płatności zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.
5. **Zobowiązujemy** się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
6. **Oświadczamy,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne **przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*
7. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika:

………………….………………………………..…………………………………………………………………………………………

(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

1. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać dane podwykonawcy i zakres wykonywanych prac lub ich wartość ):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Akceptujemy warunki płatności zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.
2. Wszelką korespondencje w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

………………….………………………………..…………………………………………………………………………………………

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralna część są:
2. ………………………………………………………
3. ………………………………………………………

**………………….… ………………………………………………….…..…**

**data podpis**

**/upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/**

*\* należy skreślić jeżeli wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oraz określić w punkcie 2a w odniesieniu do jakich towarów lub usług oraz ich wartość powodującą powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:*

1. *wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,*
2. *mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),*
3. *import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.”*

*\*\* Por.* zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*\*\*\** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Ślemień   
ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu** prowadzonego przez **Gminę Ślemień***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Ślemień  
ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa i montaż nagłośnienia lub oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu** prowadzonego przez **Gminę Ślemień***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **pkt 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..…………………………………………………………………………………………………………….……………………………………….…, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Ślemień  
ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu** prowadzonego przez **Gminę Ślemień***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

* **należę do grupy kapitałowej,** **o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***
* **nie należę do grupy kapitałowej \***

\* niepotrzebne skreślić

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Ślemień   
ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT,A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE**

Składany do zadania: **„Dostawa i montaż naświetlenia i ogłoszenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”:**

**Dla części I zamówienia : Dostawa i montaż nagłośnienia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu / Dla części II zamówienia: Dostawa i montaż oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”.٭**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że zrealizowałem z należytą starannością następujące zamówienia:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa, siedziba, telefon Zamawiającego** | **Rodzaj zamówienia** | **Całkowita wartość brutto zamówienia (zł)** | **Data i miejsce wykonania zamówienia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Na potwierdzenie powyższego załączam dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane z należytą starannością i prawidłowo ukończone.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**٭- *niepotrzebne skreślić***

**Załącznik nr 7 do SIWZ – Część I zamówienia ( nagłośnienie)**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Opis parametrów wymaganych** |
| 1 | **GŁOŚNIKI**  **(2 szt.)** | Głośniki niskotonowe oparte na przetwornikach 15” o mocy nie mniejszej niż 1000W |
| 2. | **GŁOŚNIKI**  **( 2 szt.)** | Głośniki typu satelity typu mini „line array” oparte na wielu przetwornikach ( min 8szt.) |
| 3. | **GŁOŚNIKI**  **( 2 szt.)** | Głośniki na linię opóźniającą na przetworniku 10”+ 1” o mocy min 300W |
| 4. | **ODSŁUCHY**  **( 2 szt.)** | Odsłuchy na przetworniku 12”+1,5” o mocy nie mniejszej niż 450 W z wbudowanymi wzmacniaczami oraz regulacją barwy dwu lub trzypunktową z możliwością podłączenia źródła dźwięku liniowego i mikrofonu. |
| 5. | **WZMACNIACZE**  **( 1 kpl.)** | Dedykowane przez producenta głośników wzmacniacze o odpowiednio dobranych mocach  ( min. 5 kanałów )oraz procesor do zarządzania systemem nagłośnieniowym lub zintegrowane wzmacniacze z głośnikami |
| 6. | **UCHWYT ŚCIENNY DO GŁOŚNIKA**  **( 4 szt.)** | Uchwyty ścienne do głośników z regulacją konta w dwóch płaszczyznach |
| 7. | **MIKSER CYFROWY**  **( 1 szt.)** | • Processing min.96 kHz  • min.48 kanałów wejściowych fizycznych 18 gniazd in  • min. 12 fizycznych gniazd out  • min.17 tłumików  • min.12 miksów stereo+ LR  • min.3 matryce stereo  • min.4 stereofonicznych szyn FX + dedykowane powroty  • min.7” ekran dotykowy  • Port do podłączenia zdalnych stageboxów  • 32x32 kanałowy interfejs audio USB  • bezpośrednia rejestracja na USB  • Wyjście AES  • Chromatyczne mierniki kanałów  • Zintegrowane podświetlenie LED  • Dedykowane fizyczne kontrolki  • 8 przypisywalnych przycisków funkcyjnych  • Wyświetlacze LCD na kanałach  • Przystosowany do montażu w racku (19”) |
| 8. | **CYFROWY STAGE RACK**  **( 1 szt.)** | Cyfrowy Stage rack kompatybilny z mikserem najlepiej tego samego producenta  Podłączenie z mikserem za pomocą CAT 5 procesing min. 96 KHz  Min. 16 wejść symetrycznych XLR Oraz min 8 wyjść symetrycznych XLR |
| 9. | **MIKROFONY BEZPRZEWODOWE**  **( 1 kpl.)** | 4 kanały bezprzewodowej transmisji cyfrowej ze wskaźnikami numeru kanału oraz stanu baterii z możliwością zmiany kanału , odczepienia panelu antenowego połączenia go za pomocą CAT 5 i mocowania anten na statywie w celu zwiększenia zasięgu. W jednej obudowie nie mogą znajdować się więcej niż 2 kanały odbiorników.  3 sztuki nadajników do ręki z przetwornikiem dynamicznym  2 sztuki nadajników typu „body pack” z mikrofonami nagłownymi z przetwornikiem dynamicznym. |
| 10. | **MIKROFONY PRZEWODOWE**  **( 12 szt.)** | • mikrofonony instrumentalne typu „Clips” z przetwornikiem stale spolaryzowanym o charakterystyce kardioidalnej  • pasmo przenoszenia z w przedziale 50-15000 Hz  • z wielofunkcyjnym uchwytem  **- ilość** **( 4 szt.)**  Dwie sztuki mikrofonów pojemnościowych małomembranowych  Typ przetwornika:  Stale spolaryzowany, pojemnościowy  Charakterystyka:  Kardioidalna  Pasmo przenoszenia: 20-20000 Hz  Filtr dolnozaporowy:150 Hz, 6 dB/oktawę  Czułość w polu swobodnym w zakresie– 34 dB (19.9 mV) względem 1V przy 1 Pa  Impedancja nie mniejsza niż85 Ohm  Maks. wejściowy poziom natężenia dźwięku:141 dB SPL, 1 kHz przy 1% T.H.D  Szumy własne nie większe niż 17 dB SPL  Dynamika (typowo) nie mniejsza niż 124 dB  Stosunek sygnału do szumu nie większe niż 77 dB, 1 kHz przy 1 Pa  Zasilanie fantomowe:48V DC, typowo 2mA  Przełączniki:  Flat (charakterystyka płaska)  Roll-off (spadek przy niskich częstotliwościach)  **- ilość ( 2 szt.)**  mikrofon wokalny dynamiczny klasy SM 58, Beta 58 wraz z uchwytami  **- ilość ( 4 szt.)**  mikrofon instrumentalny dynamiczny typu SM 57, Beta 57  **- ilość ( 2 szt.)** |
| 11. | **STATYW MIKROFONOWY** | • Statyw mikrofonowy długi z teleskopową regulacją wysokości  • Kąta ramienia na trzech składanych nogach całkowicie zbudowany ze stopów lekkich i magnezowych  **- ilość ( 4 szt.)**  Statyw mikrofonowy krótki z teleskopową regulacją wysokości oraz regulacją teleskopoweą długości ramienia i jego kąta na trzech składanych nogach całkowicie zbudowany ze stopów lekkich i magnezowych  **- ilość ( 2 szt.)** |
| 12. | **KABEL MIKROFONOWY + WTYCZKI**  **( 1 kpl.)** | •wtyczka XLR- ok.50 szt  •kabel mikrofonowy: dł. ok. 200 m |
| 13. | **Kabel głośnikowy + wtyczki**  **( 1 kpl.)** | • rodzaj kabla : 2x1,5 , typu linka •dł.ok 65 m  • wtyczki do głosników i wzmacniaczy odpowiednie do zaproponowanych głośników |
| 14. | **Zestaw nagłaśniający**  **(1 kpl.)** | • kolumny oparte na przetwornikach min.5"LF+1"HF o mocy nie mniejszej niż 100W o skutecznosći nie mniejszej niż 90dB; obudowa wykonana ze sklejki pokryta farbą strukturalną z dedykowanym uchwytem ściennym z możliwością regulacji w dwóch płaszczyznach- 2 szt • dedykowany wzmacniacz z zabudowanym procesorem DSP lub osobny wzmacniacz i procesor DSP  •mikser: ma posiadać min 4 wejscia mikrofonowe liniowe ( gniazda XLR i Jack 1/4)  -min. 2 kanały wejściowe stereo na gniazdach Jack 1/4  -ma posiadać korekcje barwy dźwięku: na kanałach mikrofonowych trzy punktowa; na kanałach stereo dwupunktowa •wyjścia aux •wyjścia stereo umożliwiające nagrania |
| 15. | **Dostawa i Montaż** | Dostawa i montaż sprzętu nagłaśniającego |

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w postępowaniu wymagania z użyciem znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, to należy traktować takie określenie jako przykładowe. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.

W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny niż podany sposób.Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tę sama lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.

**Wraz z dostarczonym sprzętem należy dostarczyć kartę gwarancyjną ( gwarancja min. 2 lata), instrukcje obsługi w języku polskim.**

**Załącznik nr 8 do SIWZ – Część II zamówienia ( oświetlenie)**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Opis parametrów wymaganych** |
| 1 | **Głowy ruchome**  **(4 szt.)** | **•Źródło światła nie mniej niż 200W biała dioda LED**  **• Zakres ruchów pan: 540 stopni (16-bit),**  **• Zakres ruchów tilt: 270 stopni (16-bit)**  **• Kolory: 1 tarcza nie mniej niż 7 kolorów + open**  **•Gobo statyczne nie mniej niż 8 gobo + open**  **• Gobo rotacyjne nie mniej niż 6 gobo + open**  **• Pryzma minimum 3-ramienna**  **•Focus**  **•Kąt świecenia w przedziale 5/13 stopni (sterowanie elektroniczne)**  **•Tryby pracy: auto, master/slave, DMX512** |
| 2. | **Reflektor spot**  **( 1 szt.)** | **Reflektor prowadzący typu spot z dedykowanym statywem musi charakteryzować się następującymi cechami : • Źródło światła LED o mocy nie mniejszej niż 350 W**  **• Tarcza nie mniej niż 5 kolorów dichronicznych**  **• Panel kontroli z faderami i przyciskami**  **• Tarcza filtrów CTO 3200 K,4500 K, 6500 K**  **• Efekt strobo**  **• Funkcja irys**  **• Funkcja Dimmer z Black out** |
| 3. | **Maszyna do dymu „WYTWORNICA DYMU”**  **( 1 szt.)** | **Maszyna do dymu o mocy nie mniejszej niż 800W ze sterowaniem w systemie DMX oraz pilotem przewozowym** |
| 4. | **Reflektory LED typu PAR**  **( 26 szt.)** | **Reflektory LED typu PAR w ilości 26 szt. o mocy na min.osiemnastu diodach o mocy min. 12W RGBW sterowane w systemie DMX z dedykowanymi uchwytami** |
| 5. | **Spliter**  **( 1 szt.)** | **Spliter DMX min. cztery kanały** |
| 6. | **Sterownik oświetlenia**  **( 1 szt.)** | **Sterownik oświetlenia architektonicznego w systemie DMX min 190 kanałów z min. 10 faderami z programami i wyświetlaczem** |
| 7. | **Interfejs**  **( 1 szt.)** | Interfejs DMX -USB renomowanej marki stabilnie pracujący 512 DMX współpracujący z systemem Cham Sys |
| 8. | **Oświetlenie front**  **( 6 szt.)** | Oświetlenie front żarowe sześć sztuk reflektorów typu PAR 56 krótkie obudowy z żarówkami o mocy nie mniej niż 300 W |
| 9. | **Dimmer**  **( 1 szt.)** | **Dimmer cztero kanałowy sterowany DMX o mocy min 1100 W na kanał** |
| 10. | **Kabel +wtyczki** | **• min. 50 wtyczek XLR**  **•kabel DMX , dł. ok . 200 m (parametry?)** |
| 11. | **Dostawa i Montaż** | **---------** |

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w postępowaniu wymagania z użyciem znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, to należy traktować takie określenie jako przykładowe. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.

W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny niż podany sposób.Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tę sama lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.

**Wraz z dostarczonym sprzętem należy dostarczyć kartę gwarancyjną ( gwarancja min. 2 lata), instrukcje obsługi w języku polskim oraz certyfikaty ( o ile dotyczy)**

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Ślemień   
ul. Krakowska 148**

**34-323 Ślemień**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

Ja / My:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu):*

działając w imieniu, i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres podmiotu):*

zobowiązuję siędo oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(określenie zasobów, ich zakres oraz sposób wykorzystania):*

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres Wykonawcy):*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Dostawa i montaż nagłośnienia i oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

***UMOWA NR ……….. NA* *DOSTAWĘ I MONTAŻ* NAGŁOŚNIENIA/OŚWIETLENIA na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”, część ................. zamówienia.**

Zawarta w Ślemieniu w dniu ………………………. r.pomiędzy: **Gminą Ślemień** z siedzibą w Ślemieniu, 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148, NIP: 5532511962, REGON: 072182700, którą reprezentuje:

**Jarosław Krzak - Wójt Gminy Ślemień**

przy kontrasygnacie **Małgorzaty Myśliwiec – Skarbnika Gminy Ślemień**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**……………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej „**Wykonawcą”**.

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia …………………………………………

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa** **i montaż nagłośnienia/oświetlenia na potrzeby Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu** zwanych dalej: „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”, spełniających warunki techniczne określone w załączniku nr ............. do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej: SIWZ) i w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, kompletny, sprawny technicznie, pełnowartościowy i wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje: zakup sprzętu, dostawę rozładunek i wniesienie sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także montaż, uruchomienie, instalację, okablowanie i zestrojenie sprzętu.
4. Załączniki do umowy stanowią:

* kserokopia oferty,
* kserokopia opisu przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
2. dostarczenia produktów będących przedmiotem umowy:
3. do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
4. we własnym zakresie i na swój koszt,
5. w godzinach urzędowania Zamawiającego;
6. dostarczenia sprzętu wraz:
7. kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi oraz innymi dokumentami niezbędnymi do przejęcia sprzętu do używania,
8. ze wszystkimi akcesoriami stanowiącymi komplet sprzedażowy;
9. wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu, nie później niż na 1 dzień przed tym terminem;
11. uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy sprzętu, w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 4;
12. przygotowania protokołu, stanowiącego podstawę odbioru;
13. współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy (tj. montażu sprzętu) oraz Wykonawcą wykonującym roboty budowlane w budynku Centrum Społeczno –Kulturalnego w Ślemieniu,   
    a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **60 dni** licząc od dnia podpisania umowy
2. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół odbioru sprzętu oraz montażu- bez uwag.
3. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
5. niezgodny z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub jest niekompletny,
6. posiada ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

**§ 4**

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji umowy, Zamawiający wyznacza Panie: Magdalenę Molenda, Monikę Pasko.
2. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

………………………..….. złotych netto + podatek VAT należny w chwili wystawienia faktury, tj. …………….…. złotych brutto.

1. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający rozliczy VAT z tego tytułu według stawki 23% w kwocie: …………….……PLN.(słownie złotych ………………….….……).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie wydatki, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera: koszt sprzętu, koszty dostawy, transportu, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, koszt serwisu gwarancyjnego, a także montażu, uruchomienia, instalacji oprogramowania, okablowania i zestrojenia sprzętu a także wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związane realizacją zadania oraz zysk Wykonawcy.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru – bez uwag.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………..
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „Split payment”.
7. Faktura ma być wystawiona na:

Nabywca:

Gmina Ślemień

Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

NIP: 5532511962, REGON: 072182700

Odbiorca:

Urząd Gminy w Ślemień

Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

1. Faktura niespełniająca wymogów w ust. 4-9 nie będzie przyjęta do realizacji.

**§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu, jeżeli:
2. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w trakcie jej realizacji;
3. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od jej podpisania lub zaniechał ich realizacji na okres dłuższy niż 7 dni. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego,
4. pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
5. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę odstąpienia od umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca powierza / nie powierza Podwykonawcy: ………………………………………………………………………..………

wykonanie części przedmiotu umowy, w niżej określonym zakresie: ………………………………….……………..………...

1. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak z podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. Każdorazowe powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy wymaga zawarcia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą pisemnej umowy o podwykonawstwo. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego lub nieprzedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, zobowiązany jest, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto Wykonawca wraz z projektem umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla formy organizacyjnej Podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron tej umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy powinna w szczególności:
6. Wskazywać zakres dostaw przewidzianych do wykonania – stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy.
7. Określać termin realizacji zleconych dostaw.
8. Zawierać postanowienia dotyczące wynagrodzenia Podwykonawcy i zasad płatności za wykonanie zleconych dostaw.
9. Stanowić, iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych dostaw.

Ponadto, umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę.

1. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie spełnia wymagań określonych w ust. 6, Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu tej umowy zgłasza do niej pisemne zastrzeżenia.

Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy nie spełnia wymagań określonych w ust. 6, Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu tej umowy zgłasza do niej pisemny sprzeciw. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000,00 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, przewidzianej w § 7.
4. Do wszelkich zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy jest przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych dostaw. Dowodami zapłaty, o których mowa powyżej są w szczególności:
7. Protokół odbioru dostaw wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, uwzględniający zakres zrealizowanego świadczenia oraz należne wynagrodzenie z oświadczeniem stron, że zostało już zapłacone w całości.
8. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia przelewu bankowego dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu w stosunku do niego wszelkich zobowiązań przez Wykonawcę, wynikających z zawartej umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający wstrzyma się z zapłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia wyżej wymienionych dowodów zapłaty. Opóźnienie w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tego tytułu nie będzie traktowane jako opóźnienie z winy Zamawiającego.

1. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
2. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
3. Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
4. Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
5. Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w terminie 30 dni, od dnia wykazania zasadności takiej zapłaty.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……………….. miesięcy gwarancji (zgodnie z ofertą) na sprzęt będący przedmiotem umowy.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne sprzętu zgodnie z kodeksem cywilnym.
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia Wykonawcy na adres e-mail …………………. lub telefonicznie ……………….. w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu w czasie nieprzekraczającym 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
6. Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie awarii w okresie trwania gwarancji.
7. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Centrum Społeczno – Kulturalnego , wykonawca zapewni:
8. Odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu.
9. Naprawę sprzętu w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
10. Dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt do siedziby Centrum Społeczno – Kulturalnego.
11. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych do parametrów oferowanego sprzętu.
12. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
13. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Centrum Społeczno – Kulturalnego pokrywa Wykonawca.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
15. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kontynuacji świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę.
17. W okresie gwarancji (w ramach zaoferowanych cen jednostkowych) wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez zamawiającego lub wymieniać na nowy, wolny od wad – w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/faksem/mailem.
18. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku, gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie ze specyfikacją techniczną.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
3. 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki za przekroczenie terminu przedmiotu umowy tj. dostawy i montażu, o którym mowa w § 3 ust. 1,
4. 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji;
5. 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 – w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. w wysokości 1 000, 00 zł z tytułu:

* braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy przypadek,

1. w wysokości 500, 00 zł z tytułu:

* nieprzedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień opóźnienia,
* braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień opóźnienia,

1. za dopuszczenie do wykonywania dostawy objętej przedmiotem umowy innego podmiotu, niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca, skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi w umowie – w wysokości 1 000,00 zł,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może naliczyć i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy, należność z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty pod rygorem potrącenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Kary umowne płatne będą w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 10**

1. Zmiany Umowy mogą być dokonane w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz zmian opisanych w § 10 ust. 1 zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
3. terminu dostawy przedmiotu umowy, w przypadku:
4. okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy lub podczas jej realizacji; do czasu ich ustąpienia;
5. siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy; nie więcej jednak niż o okres działania siły wyższej, do chwili jej ustąpienia;
6. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; nie więcej jednak niż o 30 dni;
7. w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych lub opóźnienia wynikającego z wykonania robót budowlanych uniemożliwiających m.in. montaż urządzeń,
8. wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o wartość wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT;
9. w przypadku wycofania z sieci dystrybucji modelu przedmiotu Umowy wskazanego w ofercie, który Wykonawca zaoferował i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić model będący technicznym następcą Przedmiotu Umowy pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji, gdy model będący następcą ma gorsze parametry, nie posiada wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego lub gdy nie ma następcy wycofanego modelu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć model inny o identycznych lub lepszych parametrach, zgodnie z postanowieniami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany model i typ posiada wymagane parametry minimalne, w tym spełnia wszystkie wymagane normy oraz wymagania przepisów prawa, w tym dyrektyw Unii Europejskiej, a także złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanego modelu oraz wskazujące proponowany model i typ zamiast oferowanego pierwotnie modelu wraz z zapewnieniem o spełnieniu minimalnych parametrów wymaganych przez Zamawiającego, a zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
10. Zaistnienie któregokolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w ust. 1 oraz 2 upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej Strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
11. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że istotne zmiany mogą być dokonane jedynie w przypadkach przewidzianych w ust. 1.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby, adresu dla dokonywania doręczeń oraz nr faksu. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres lub nr faksu Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące powstać przy realizacji przedmiotu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z tym, że Zamawiający otrzymuje trzy egzemplarze, a Wykonawca jeden egzemplarz.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Skarbnik Gminy Ślemień:**

**Załącznik nr 11 do SIWZ – Część I zamówienia (nagłośnienie)**

**Kalkulacja cenowa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot Zamówienia** | **Oferowany produkt** | **jedn. miary** | **ilość** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **VAT**  **(zł)** | **Cena jednostkowa brutto**  **(zł)** | **Wartość brutto**  **(zł)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **8** | **9** | **10** |
| **1** | **Głośniki** | Producent: …………… Model: ………………. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| **2** | **Głośniki** | Producent: …………… Model: ………………. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| **3** | **Głośniki** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| **4** | **Odsłuchy** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| **5** | **Wzmacniacze** | Producent: ………………. Model: …………….……. | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| **6** | **Uchwyt ścienny do głośnika** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 4 |  |  |  |  |
| **7** | **Mikser Cyfrowy** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  |  |  |  |
| **8** | **Cyfrowy Stage Rack** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  |  |  |  |
| **9** | **Mikrofony bezprzewodowe** | Producent: ………………. Model: …………….……. | kpl. | 1 |  |  |  |  |
|  | **Mikrofony przewodowe** | 1.  Producent: ……………….  Model: …………….…….  Zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ - szt. 4 | szt. | 4 |  |  |  |  |
|  | 2.  Producent: ……………….  Model: …………….…….  Zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ - szt. 2 | Szt. | 2 |  |  |  |  |
|  | 3.  Producent: ……………….  Model: …………….…….  Zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ - szt. 4 | Szt. | 4 |  |  |  |  |
| **10** | 4.  Producent: ………………. Model: …………….…….  Zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ - szt. 2 | Szt. | 2 |  |  |  |  |
| **11.** | **Statyw mikrofonowy** | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 4 |  |  |  |  |
| Producent: ………………. Model: …………….……... | szt. | 2 |  |  |  |  |
| **12.** | **Kabel mikrofonowy + wtyczki** | Producent: ………………. Model: …………….……... | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| **13.** | **Kabel głośnikowy** | Producent: ………………. Model: …………….……... | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| **14.** | **Zestaw nagłaśniający** | Producent: ……………….  Model: …………….……. | Kpl. | 1 |  |  |  |  |
| **15** | **Dostawa i Montaż** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Razem wartość brutto | ------- |  |  |  |  |  |  |

**…………… ………………………………………….…..…**

**data podpis**

**/upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/**

**Załącznik nr 12 do SIWZ – Część II zamówienia (oświetlenie)**

**Kalkulacja cenowa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot Zamówienia** | | **Oferowany produkt** | **jedn. miary** | **ilość** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | | **VAT**  **(zł)** | | **Cena jednostkowa brutto**  **(zł)** | **Wartość brutto**  **(zł)** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** | | **8** | | **9** | **10** |
| **1** | **Głowy ruchome** | | Producent: …………… Model: ………………. | szt. | 4 |  | |  | |  |  |
| **2** | **Reflektor spot** | | Producent: …………… Model: ………………. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **3** | **Maszyna do dymu** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **4** | **Reflektory LED typu PAR** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 26 |  | |  | |  |  |
| **5** | **Spliter** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **6** | **Sterownik oświetlenia** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **7** | **Interfejs** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **8** | **Oświetlenie front** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 6 |  | |  | |  |  |
| **9** | **Dimmer** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | szt. | 1 |  | |  | |  |  |
| **10** | **Kabel+ wtyczki** | | Producent: ………………. Model: …………….……. | kpl. | 1 |  | |  | |  |  |
| **11** | **Dostawa i Montaż** | |  |  |  |  | |  | |  |  |
| Razem wartość brutto | |  | |  |  | |  |  |  | |  | |

**…………… ………………………………………….…..…**

**data podpis**

**/upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/**