

Zamawiający:
Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu
34-323 Ślemień 430
Tel./fax 0-33-865-40-98
Mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl
WWW: www.slemien.pl
NIP: 553-11-18-702
Regon: 070010136

Nr sprawy: UG-3410-I-(04/2006)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na**

**Wykonanie sieci wodociągowej i stacji uzdatniania wody w
ramach projektu pn.: „Rozwój gminy poprzez budowę stacji
uzdatniania wody wraz z siecią wodociagową”.**

1. Zamawiający

Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu

34-323 Ślemień 430

Tel./fax 0-33-865-40-98

Mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl

WWW: www.slemien.pl

Godziny urzędowania: pn.-wt.: od godz. 7 do godziny 15, za wyjątkiem wtorku: od godz. 8 do godz. 16

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa sieci wodociągowej i Stacji uzdatniania wody. W ramach budowy sieci wodociągowej planuje się wykonanie wodociągu fi 90 o długości 2689 mb w miejscowości Ślemień. W ramach budowy sieci wodociągowej zostaną wykonane prace przygotowawcze, ziemne i montażowe, wykonane zostanie uzbrojenie wodociągu (w tym m.in.: 18 kpl. Hydrantów naziemnych oraz 8 studni rewizyjnych z kręgów betonowych i przewiertu z rurą ochronną o długości 89 m). Ponadto w przedmiarze uwzględniono próby szczelności i dokumentacje geodezyjną. Zaprojektowania Stacja Uzdatniania Wody (dalej SUW), charakteryzować się będzie wydajnością $Q_d=503/d$. SUW pracować będzie okresowo z wydajnością maksymalną $Q_d=4m^3/h$ w zależności od stopnia napełnienia zbiornika wody uzdatnionej. Uzdatnianie wody będzie przebiegało wg. Następującego schematu: **WSTĘPNE UTLENIANIE – KOAGULACJA – FLOKULACJA – SEDYMENTACJA – FILTRACJA – DEZYBFEKCJA.****

Zamówienie musi odpowiadać dokumentacji technicznej oraz zapisom przedmiaru robót zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ stanowiących integralną część Specyfikacji.

3.3. Inwestycja odpowiada klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45231300-8; 45232430-5

3.4. Zamówienie nie zawiera dostawy towarów.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 20% wartość realizowanego zamówienia niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia 2006 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 8.1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- 8.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 8.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - 8.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 8.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania i udzielenie zamówienia.
- 8.2. Ocena spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 8.1. Nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 9 niniejszej specyfikacji, przedłożonych przez Wykonawców w ofercie, przy czym punkty te muszą spełniać następujące kryteria:
- punkt 9.1.1. - wykonawca we właściwym odpisie lub zaświadczeniu lub wpisie lub zgłoszeniu ma zapis, że świadczy usługi tożsame z przedmiotem zamówienia;
 - punkt 9.1.2. - wykonawca nie zalega ze zobowiązaniami publiczno-prawnymi;
 - punkt 9.1.3. - wykonawca spełnia warunki art. 24 ust. 1 pkt 4 i 9 ustawy PZP;
 - punkt 9.1.4. - wykonawca przedstawia dokumenty w zakresie uprawnień do realizacji robót określonych umową, a w szczególności: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi;
 - punkt 9.1.5. - wykonawca zatrudnia lub ma do dyspozycji wykwalifikowanych pracowników (nie mniej niż 15-ie osób);
 - punkt 9.1.6. - wykonawca przedstawi wykaz narzędzi, sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji robót związanych z budową i wykończeniem budynku; stan wyposażenia pozwoli określić sprawność techniczną oferenta, jako jeden z istotnych elementów w procesie postępu i jakości robót;
 - punkt 9.1.7. - wykaz osób i podmiotów, którym zostanie podzlecona robota i informacja o ich kwalifikacja spełniać będzie wymogi zamówienia, a w szczególności punktu 9.1.4.;
 - punkt 9.1.8. - wypełniony załącznik nr 5, a prace w nim zawarte tożsame są z przedmiotem zamówienia (a więc muszą to być co najmniej 2 inwestycje polegające na wybudowaniu sieci wodociągowej i Stacji uzdatniania wody lub obiektu tożsamego (Wykonawca mógł wykonywać osobno te inwestycje, jednakże budowa SUW lub obiektu tożsamego i sieci wodociągowej liczona będzie jako jedno zrealizowane zadanie tożsame z przedmiotem zamówienia)) potwierdzone właściwymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót budowlanych, a wartość łączna jednej inwestycji (tj. Budowa SUW lub budynku tożsamego i sieci wodociągowej) była nie mniejsza niż 900.000 zł.);
 - punkt 9.1.9. - wykonawca posiada zdolność finansową lub kredytową na przeprowadzenia inwestycji powyżej 900.000 zł., której czas realizacji wynosi 6 miesięcy, oznacza to, że oferent dysponuje gotówką, lub ma do dyspozycji kredyt lub promesę lub oświadczenie o gotowości udzielenia kredytu przez bank na kredyt w wysokości przynajmniej 900.000 zł;
 - punkt 9.1.10. wykonawca posiada ważną polisę lub inny ważny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przy czym ważności polisy lub ubezpieczenia nie może się kończyć przed 30 marca 2007 roku. W przypadku utraty ważności polisy lub ubezpieczenia w okresie trwania realizacji zamówienia Wykonawca dołącza zaświadczenie, że wznowi polisę lub ubezpieczenie przynajmniej do 30 marca 2007 r.

- punkt 9.1.11. - przedstawione dokumenty stwierdzają, że średni roczny obrót z ostatnich trzech lat jest nie mniejszy niż 3.000.0000 zł. (za każdy rok);
- punkt 9.1.12. - podpisane oświadczenie przez uprawnioną osobę.

9. Dokumenty bezwzględnie wymagane

9.1. Dokumenty podmiotowe:

- 9.1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.1.2. Zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- 9.1.3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.4. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 9.1.5. informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub usługi;
- 9.1.6. wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada wykonawca;
- 9.1.7. wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
- 9.1.8. wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – załącznik nr 5;
- 9.1.9. Informacja banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.1.10. polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 9.1.11. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, lub inne obroty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata

- obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 9.1.12. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wszystkie warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji – Załącznik nr 4.
- 9.2. Dokumenty przedmiotowe
- 9.2.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (wraz ze szczegółowym przedmiarem robót – Załącznik nr 1) – Załącznik nr 3
- 9.2.2. Dowód wniesienia wadium
- 9.2.3. Parafowany wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ – Załącznik nr 2.
- 9.2.4. Wykaz zamówień zrealizowanych - Załącznik nr 5
- 9.2.5. Oświadczenie o zapoznaniu się z terenem budowy – Załącznik nr 6
- 9.3. Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą
- 9.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 9.1.1. Składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- 9.3.1.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- 9.3.1.2. nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
- 9.3.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 9.3.1.1. i 9.3.1.2., można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie dostawcy lub wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego albo przed notariuszem kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 9.3.3. Dokumenty, o których mowa w podpunktach 9.3.1. i 9.3.2. są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.
- 9.4. Dokumenty bezwzględnie wymagane, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofert:
- 9.4.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, Zamawiający dopuści taką ofertę, gdy załączona do oferty Umowa Konsorcjum (umowy spółki cywilnej) w sposób nie budzący wątpliwości określa:
- a) podmioty odpowiedzialne za złożoną ofertę i wykonanie zamówieniach,
- b) zasady reprezentacji (ustanowiony pełnomocnik – do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy, składający wadium – wyłącznie, gdy wadium wnoszone zostaje w pieniądzu),
- c) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- d) czas trwania umowy.
- 9.4.2. Nie dopuszcza się umowy, o której mowa w punkcie 9.4.1., w formie przedwstępnej oraz zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 9.4.3. W przypadku złożenia oferty przez “Konsorcjum” lub spółkę cywilną, do oferty należy załączyć dokumenty, określone w punkcie 9.1., wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów.
- 9.4.4. Załączone do oferty dokumenty wymienione w pkt. 9.2. będą traktowane jako wspólne.

10.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

- 10.1.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie.
- 10.2.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną będą uważane za złożone w terminie jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

11.Wyjaśnienia, modyfikacja treści SIWZ, osoba(y) uprawniona(e) do porozumiewania się z Wykonawcami

- 11.1.Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień (chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert) oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy wykupili SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 11.2.Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami Marcina Zyzaka – podinspektora, pok. nr 17, tel./fax:0-33-865-40-98.
- 11.3.Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
- 11.4.Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia Zamawiający przekaże na piśmie wszystkim Wykonawcom i staną się one integralną częścią SIWZ.
- 11.5. W przypadku określonym w punkcie 11.4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli będzie to potrzebne dla umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia Zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą w takiej sytuacji podlegały nowemu terminowi.
- 11.6.Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

12.Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 12.1.Celem zabezpieczenia oferty zamawiający żąda wpłaty wadium przed upływem terminu składania ofert
- 12.2.Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 20.000 zł
- 12.3.Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 12.3.1.Pieniądzu.
 - 12.3.2.Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 12.3.3.Gwarancjach bankowych.
 - 12.3.4.Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 12.3.5.Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)
- 12.4.Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Ślemień: 21 81410008 0000 1661 2000 0040
- 12.5.Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku.
- 12.6.Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 12.6.1.Upłynął termin związania ofertą.

- 12.6.2. Zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- 12.6.3. Unieważnił postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 12.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- 12.7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 12.7.2. który został wykluczony z postępowania,
- 12.7.3. którego oferta została odrzucona
- 12.8. Wniesienie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne z zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 12.9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 12.10. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 12.10.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 12.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 12.10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 12.11. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 14.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.2. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu oferty załączonym do niniejszej specyfikacji. Formularz oferty wraz ze stanowiącym integralną część oferty załącznikami muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 14.3. Do oferty Wykonawca musi dołączyć jeden komplet wszystkich dokumentów wymaganych postanowieniami punktu 9 niniejszej specyfikacji.
- 14.4. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.
- 14.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać

specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 14.6. Wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osobę uprawnioną do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymującymi się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale.
- 14.7. Wszystkie zapisane strony (a nie kartki) wraz z załącznikami muszą być jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osoby lub osoby podpisujące ofertę.
- 14.8. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 14.9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżone przez Wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one ogólnie udostępniane powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

15. Miejsce i termin składania ofert

- 15.1. Oferty należy składać do dnia 02 października 2006 r. do godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego.
- 15.2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, w sekretariacie.
- 15.3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**URZĄD GMINY ŚLEMIENŃ
34-323 ŚLEMIENŃ 430**

oraz oznakowane następująco:

**“Oferta na budowę sieci wodociągowej i stacji uzdatniania wody”
– nie otwierać przed 02 października 2006 r. godz. 10.00
i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem oferenta.**

- 15.4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15.5. Zmianę lub wycofanie oferty należy dokonać na zasadach określonych w pkt. 14.2 – z zaznaczeniem “zmiana” lub “wycofanie”.
- 15.6. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu – za zaliczeniem pocztowym.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 16.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 02 października 2006 r. o godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego, pok. nr 18.

16.2.Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

16.4.Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 15.3.

17.Opis sposobu obliczania ceny

Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

- cena oferty netto, stawka VAT w %, kwota VAT, cena oferty brutto, ceny, o których mowa w pkt. a, musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- Ewentualne upusty muszą już być zawarte w wyliczonych cenach jednostkowych, jak również w ogólnej cenie oferty.
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

18.Kryteria wyboru ofert

18.1.Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
1	Cena	55%	(Najniższa cena/cena badanej oferty)*100 pkt.*% ranga kryterium
2	Termin Wykonania	30%	(najkrótszy termin/termin badanej oferty)*100 pkt.*% ranga kryterium
3	Gwarancja	15%	(Najdłuższa gwarancja/gwarancja badanej oferty)*100 pkt.*% ranga kryterium

18.2.Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, którego oferta uzyska największą liczbę punktów wśród ofert złożonych w niniejszym postępowaniu (tj. suma pozycji 1,2,3 powyższej tabeli).

18.3.Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, terminie wykonania i gwarancji, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie ofert dodatkowych.

18.4.Wykonawcy, którzy będą składali oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.Formalności związane z zawarciem umowy

19.1.Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

19.2.Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

20.Wzór umowy, określający warunki, na jakich zostanie zawarta umowa z wybranym

Wykonawcą

- 20.1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji – załącznik nr 2.
- 20.2. Umowa zostanie zawarta w złotych polskich.
- 20.3. Płatności będą dokonywane w następujący sposób:
 - 20.3.1. Dla Wykonawców krajowych płatności będą dokonywane w PLN na konto bankowe Wykonawcy otwarte w PLN (nazwa banku, pełny numer konta).
 - 20.3.2. Dla Wykonawców zagranicznych płatności dokonywane będą w PLN na konto bankowe Wykonawcy (nazwa banku, pełny numer konta).
- 20.4. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania faktury.

21. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

- 21.1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych, przysługują środki odwoławcze i skarga przewidziane w ustawie o zamówieniach publicznych. (Szczegółowe zasady wnoszenia środków odwoławczych i skargi opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)).

22. Postanowienia końcowe

- 22.1. Niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia należy traktować jako poufną i nie można jej udostępniać osobom trzecim.
- 22.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia wraz z przedmiarem – Załącznik nr 1
- 2) Projekt Umowy – Załącznik nr 2
- 3) Druk „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 3
- 4) Druk „Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1” – Załącznik nr 4
- 5) Wykaz zamówień zrealizowanych – Załącznik nr 5
- 6) Oświadczenie o zapoznaniu się z terenem budowy – Załącznik nr 6.

Ślemień, dnia ... SIERPNI 2006 r.

podpis osoby uprawnionej