

z dnia 27 września 2018 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Ślemień**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 22, 40, 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U z 2018 r. poz. 994 z późn. zm./

**Rada Gminy w Ślemieniu**  
**uchwala**

§ 1. W Statucie Gminy Ślemień, stanowiącym załącznik do uchwały nr VI.40.2003 Rady Gminy w Ślemieniu z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Ślemień, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 14 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji określa załącznik nr 5a do niniejszego Statutu.”;

- 2) w § 15 ust. 1 po pkt 3) dodaje się pkt 4) i 5) w brzmieniu:

„4/ klub radnych, zgodnie z art. 20 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym

5/ grupa mieszkańców Gminy, zgodnie z art. 41a ustawy o samorządzie gminnym, na zasadach i w trybie określonym odrębną uchwałą Rady Gminy.”;

- 3) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 4;

- 4) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. Radny może zgłaszać wnioski formalne w formie ustnej w czasie trwania sesji lub w formie pisemnej w okresie pomiędzy sesjami.”;

- 5) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu w § 26 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Imienne wykazy głosowań w formie załączników załącza się do protokołu.”;

- 6) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu w § 28 uchyla się ust. 4;

- 7) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38. 1. Radny może być członkiem tylko jednego klubu radnych.

2. Utworzenie klubu radnych należy zgłosić Przewodniczącemu Rady w terminie 14 dni od dnia jego utworzenia.

3. Zgłoszenie utworzenia klubu radnych powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko przewodniczącego klubu,

- 2) listę członków klubu z określeniem funkcji wykonywanych w klubie,
  - 3) nazwę klubu.
  4. W razie zmiany składu osobowego klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.
  5. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów radnych i informuje Radę na najbliższej sesji o powstaniu klubu, zmianach w składzie osobowym klubu, jak i o jego rozwiązaniu.
  6. Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy klubu i jego organów ustalają zrzeszeni w nim radni. Kluby mogą uchylać swoje regulaminy. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem. Przewodniczący klubów są zobowiązani do niezwłocznego przedkładania Przewodniczącemu Rady uchwalonych regulaminów klubów, jak również dokonanych zmian w tych regulaminach.
  7. Przedstawiciele klubów radnych mogą przedstawiać stanowiska klubów we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady.”;
- 8) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 39;
  - 9) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 41;
  - 10) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 42;
  - 11) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu w § 45 uchyla się ust. 4;
  - 12) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 48;
  - 13) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 49;
  - 14) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 50;
  - 15) w załączniku nr 3 do Statutu – Regulaminie Rady Gminy w Ślemieniu uchyla się § 51;
  - 16) po załączniku nr 5 do Statutu wprowadza się załącznik nr 5a – Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ślemień.

§ 3. 1. Przepisy Statutu Gminy Ślemień w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą stosuje się do kadencji organów Gminy Ślemień następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Ślemieniu

Jarosław Jurczak

**Załącznik nr 5a do Statutu Gminy Ślemień**

**Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji**

**§ 1.** 1. Pierwsze posiedzenie Komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje członek Komisji najstarszy wiekiem.

2. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji oraz Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. W przypadku nieobecności lub niemożności działania przez Przewodniczącego Komisji jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji.

4. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady.

**§ 2.** 1. Komisja pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, które odbywają się w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji jest zobligowany również zwołać posiedzenie Komisji na wniosek co najmniej połowy jej członków w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez wszystkich członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu.

4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

**§ 3.** 1. Postępowania w sprawach skarg, wniosków i petycji przeprowadza się w sposób umożliwiający obiektywne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelną i bezstronną ocenę sprawy.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania wyjaśniającego.

3. Komisja, o ile uzna to za konieczne do prawidłowego rozpatrzenia sprawy, może wnioskować, a w przypadku rozpatrywania skarg – wnioskuje o wyjaśnienia lub materiały do Wójta lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

4. Przewodniczący Komisji pisemnie wnioskuje o udostępnienie materiałów lub przedstawienie wyjaśnień wskazując termin ich udostępnienia lub termin posiedzenia Komisji, na którym mają zostać udzielone wyjaśnienia. Termin ten nie powinien być krótszy niż 3 dni robocze od dnia wpłynięcia wniosku.

5. Po przeanalizowaniu danej sprawy Komisja zajmuje stanowisko w sprawie w formie pisemnej opinii (odzwierciedlającej przebieg postępowania wyjaśniającego, wnioski oraz propozycję załatwienia sprawy) oraz przekazuje je niezwłocznie Przewodniczącemu Rady wraz z projektem uchwały Rady stosownie do zajętego stanowiska.

6. Rada rozpatruje skargi, wnioski oraz petycje po zapoznaniu się z opinią Komisji.

**§ 4.** Komisja przedkłada corocznie Radzie pisemne sprawozdanie ze swojej działalności za rok poprzedni do końca stycznia roku następnego.

Przewodniczący Rady Gminy w Ślemieniu

Jarostaw Jurczak