

**Uchwała Nr XI/ 69/ 2011
Rady Gminy w Ślemieniu
z dnia 21 września 2011 r.**

w sprawie: określenia zasad przyznawania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy na dofinansowanie utylizacji odpadów azbestowych

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 221 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami)
- oraz art. 400a i 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy w Ślemieniu
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Z budżetu Gminy Ślemień mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie zadań służących ochronie środowiska polegające na utylizacji odpadów powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest na obiektach budowlanych, znajdujących się na terenie Gminy Ślemień.

§ 2.

1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.
2. Przedmiotem dotacji jest dofinansowanie części kosztów utylizacji odpadów azbestowych związanych z wymianą lub likwidacją pokryć dachowych i elewacji tj. rozbiórka pokrycia z płyt azbestowo-cementowych, transport i utylizację odpadów.
3. Wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 70% poniesionych kosztów w zakresie: demontażu, transportu unieszkodliwienia odpadów, jednak nie więcej niż 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100).

§ 3.

1. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej na zadania określone w § 1 składają pisemne wnioski.
2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.
3. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu, do wysokości posiadanych środków.
4. Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie, telefonicznie bądź drogą elektroniczną o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i terminie podpisania umowy.
5. O negatywnym rozpatrzeniu wniosku czyli odmowie przyznania dotacji, Wnioskodawca zostanie poinformowany w terminie 30 dni od dnia jego złożenia i nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.
6. Pozytywnie rozpatrzone wnioski, które wykraczają poza możliwości finansowe Gminy w danym roku kalendarzowym, będą stanowiły podstawę do zawarcia umowy w następnym roku budżetowym, o ile Gmina będzie dysponowała środkami na ten cel.

§ 4.

1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy określającej i zawierającej w szczególności:
 - szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
 - wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
 - termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 15 grudnia danego roku budżetowego,
 - tryb kontroli wykonywania zadania,
 - termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
 - termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w niniejszym dziale.
2. Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały

§ 5.

Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki).

§ 6.

W celu rozliczenia inwestycji Gmina ma prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ślemień.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Ślemień, dnia

Wójt Gminy Ślemień

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej na usuwanie materiałów budowlanych
zawierających azbest**

Wnioskodawca:

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Dane kontaktowe:
 - Nr telefonu
 - Adres e-mail
4. Dowód osobisty: seria Nr Wydany przez
5. Rachunek osobisty na który Gmina ma przekazać dotację
.....

Nazwa i zakres zadania:

Adres nieruchomości

Planowany termin realizacji i rozliczenia dotacji (nie później niż do 15 grudnia)
.....

Załączniki:

- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością której dotyczy wniosek

Oświadczam, że znana jest mi treść „Zasady przyznawania dotacji celowych dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy na utylizację odpadów azbestowych w ramach zadań w zakresie wymiany azbestowych pokryć dachowych i/lub wymiany elewacji z płyt azbestowych oraz tryb ich udzielania i rozliczania”, uchwalonych przez Radę Gminy Ślemień uchwałą Nr XI/69/2011 z dnia 21 września 2011 r.

.....
Podpis Wnioskodawcy

Umowa

O przyznanie i rozliczanie dotacji na dofinansowanie z budżetu Gminy Ślemień kosztów utylizacji odpadów azbestowych związanych z wymianą lub likwidacją pokryć dachowych i elewacji

Zawarta w dniu w Ślemieniu pomiędzy:

Gminą Ślemień, z siedzibą Ślemień ul. Krakowska 148
reprezentowaną przez Wójta Gminy Małgorzatę Pępek,
zwaną dalej „**Gminą Ślemień**”

a Panią/Panem
zam. legitymującym się dowodem osobistym nr
wydanym przez
zwaną/zwanym dalej „**Wnioskodawcą**”

Strony, działając w oparciu o „Zasady przyznawania dotacji celowych dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy na utylizację odpadów azbestowych w ramach zadań w zakresie wymiany azbestowych pokryć dachowych i/lub wymiany elewacji z płyt azbestowych oraz tryb ich udzielania i rozliczania”, zgodnie postanawiają

§ 1.

Gmina Ślemień, udziela Wnioskodawcy dofinansowania (pokrycie części kosztów) na realizację przedsięwzięcia polegającego na

.....
.....

znajdującego się na nieruchomości zlokalizowanej w

§ 2.

1. Na zadanie określone w § 1 Gmina udzieli Wnioskodawcy dofinansowania w wysokości do 70% łącznej wartości udokumentowanych kosztów związanych z realizacją zadania tj. w kwocie zł (słownie:.....zł).

Jednak nie więcej niż 600,00 zł (sześćset złotych 00/100)

2. Środki zostaną przekazane na konto bankowe Wnioskodawcy Nr...../ zostaną wypłacone gotówką w kasie Urzędu Gminy w Ślemieniu w terminie 30 dni spełnienia przez Wnioskodawcę warunków zawartych w przedmiotowej umowie.

§ 3.

Określa się termin realizacji przedsięwzięcia

§ 4.

Z dokonania oględzin i odbioru robót zostanie sporządzony protokół podpisany przez Wnioskodawcę i upoważnionego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy.

§ 5.

Po zakończeniu przedsięwzięcia Wnioskodawca zobowiązuje się do ostatecznego rozliczenia inwestycji, nie później niż do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 6.

Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki).

§ 7.

1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Wójta Gminy, który upoważnia pracowników do przeprowadzenia kontroli wykorzystania dotacji.
2. W związku z rozliczeniem zadania pracownicy Urzędu Gminy stwierdzają jego wykonanie w drodze oględzin. Pozytywny wynik oględzin jest warunkiem wypłaty dotacji.

§ 8.

W przypadku nie wypełnienia warunków określonych w „Zasadach” i nie dotrzymania warunków umowy Gmina może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie

§ 9.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Gminy Ślemień.

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Gmina Ślemień

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....

Wnioskodawca

.....