

Ślemień, dnia 30 września 2013r.

Wydział Zarządzania Kryzysowego  
Starostwa Powiatowego  
w Żywcu

WZK.5553.6.2013

SG. 1710.8.2013

Egz. nr .....1.....

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Kontrolowano:

**Urząd Gminy Ślemień**

Kod pocztowy 34-323

Regon:

Organem sprawującym nadzór nad jednostką kontrolowaną – w zakresie podlegającym kontroli jest Starosta Żywiecki.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

**Wójt- Szef Obrony Cywilnej Gminy**

**Pan Andrzej Piecha**

na stanowisku od dnia 15.01.2012r. do dnia dzisiejszego.

Wyjaśnień udzielała odpowiedzialna za realizację zadań z zakresu obrony cywilnej na terenie Ślemień Pani Sabina Dobrowolska zatrudniony na stanowisku Podinspektora od dnia 03.01.2012r. do dnia dzisiejszego.

Kontrolę przeprowadziła komisja w składzie:

1. Podinspektor WZK Starostwa Powiatowego w Żywcu Kamil Cul – upoważnienie ZP 077.1.74.2013 z dnia 24.09.2013r.
2. Podinspektor WZK Starostwa Powiatowego w Żywcu Sabina Solawa – upoważnienie ZP 077.1.73.2013 z dnia 30 września 2013r.

Rozpoczęto kontrolę w dniu 30 września 2013r.  
Zakończono kontrolę w dniu 30 września 2013r.

Przedmiotem przeprowadzonej kontroli była ocena realizacji zadań obrony cywilnej w Gminie Ślemień wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.).



## OPIS STANU FAKTYCZNEGO

### 1. W zakresie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej i opracowania planów obrony cywilnej:

Sprawdzeniu poddano opracowany w Gminie „Plan Obrony Cywilnej Gminy Ślemień  
Stwierdzono:

Gmina Ślemień posiada plan obrony cywilnej. Plan jest opracowany zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i został zatwierdzony przez Starostę Żywieckiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu.

### 2. W zakresie opracowywania i uzgadniania planów działania:

Na szczeblu gminy nie opracowano Planu Zamierzeń OC na rok 2013 zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Województwa oraz Szefa Obrony Cywilnej Powiatu. Ponadto w latach ubiegłych również nie były opracowywane w/w zamierzenia OC na terenie Gminy.

### 3. W zakresie szkolenia:

Z uwagi na brak środków finansowych na terenie gminy nie przeprowadzono szkoleń.

### 4. W zakresie przygotowania i zapewnienia działania SWA i SWO:

Zadania z zakresu systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy realizowane są zgodnie z Zarządzeniem nr 0152/52/OC/2008 Wójta Gminy w Ślemieniu – Szefa Obrony Cywilnej z dnia 27 czerwca 2008r. w sprawie systemu wykrywania i alarmowania.

Urząd Gminy posiada dokumentację Drużyny Wykrywania i Alarmowania. Przedstawiona dokumentacja spełnia wymogi. Drużyna zorganizowana jest w oparciu o pracowników Urzędu Gminy Ślemień. Dokumentacja aktualizowana jest na bieżąco.

Zadania z zakresu systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie gminy realizowane są zgodnie z Zarządzeniem Nr SG.0050.154.2012r. Wójta Gminy Ślemień – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Ślemień z dnia 20.11.2012r. w sprawie: organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania w Gminie Ślemień.

Łączność radiowa realizowana jest w oparciu o obowiązujące Zarządzenie Starosty Żywieckiego. System łączności sprawny.

### 5. W zakresie tworzenia i przygotowania do działań Jednostek Organizacyjnych Obrony Cywilnej:

Na terenie gminy utworzono Formacje Obrony Cywilnej – Drużynę Wykrywania i Alarmowania i 3 Posterunki Alarmowania.

### 6. W zakresie planowania materiałowo-technicznego:

Urząd Gminy Ślemień posiada wykaz sprzętu OC. Księga ewidencji sprzętu prowadzona jest nieprawidłowo. Ostatni zapis w księdze ewidencji miał miejsce w roku 2010.

### 7. W zakresie zabezpieczenia inżyniersko-technicznego:

Na terenie gminy brak budowli ochronnych.



**8. W zakresie działalności organizacyjnej i kadrowej:**

Przedstawiony do wglądu Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Ślemień wprowadzony Zarządzeniem nr 0050.18.2012 Wójta Gminy Ślemień z dnia 08.02.2012r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Ślemień. Regulamin zawiera zadania z zakresu obrony cywilnej. Zakres czynności pracownika prowadzącego sprawy z zakresu obrony cywilnej – Inspektora

P. Sabiny Dobrowolskiej jest zgodny z Regulaminem. Zakres ten obejmuje zadania m. in. z zakresu obrony cywilnej.

**UWAGI :**

**Sporządzono następujące dokumenty dodatkowe:**

1. Protokół oględzin magazynu sprzętu obrony cywilnej w Gminie Ślemień.

W dniu 30 września 2013r. Przewodniczący Zespołu Kontrolującego dokonał wpisu do książki kontroli Urzędu Gminy Ślemień.

W dniu ..... Kierownik jednostki kontrolowanej zapoznał się z protokołem kontroli i nie wniósł / wniósł o dokonanie poprawek, uzupełnień i skreśleń.

**Na tym kontrolę zakończono.**

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o przysługującym prawie wniesienia wyjaśnień, co do treści zawartym w niniejszym protokole do Starosty Żywieckiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego, (stosownie do § 18 pkt 1 Regulaminu przeprowadzania kontroli stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2 Starosty Żywieckiego z dnia 06.01.2004r.) w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Protokół niniejszy sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach i przed podpisaniem odczytano.

Egzemplarz nr 1 – wręczono Kierownikowi kontrolowanej jednostki

Egzemplarz nr 2 – Starosta Żywiecki

Egzemplarz nr 3 – a/a WZK

Spis załączników:

1. Protokół oględzin magazynu sprzętu obrony cywilnej w Gminie Ślemień z dnia 30 września 2013r.

**Kierownik jednostki kontrolowanej**

  
.....  
Andrzej Plecha

**Kontrolujący**

  
.....  
Sabina

Ślemień, dnia 30 września 2013r.

## **PROTOKÓŁ**

### **Z PRZEPROWADZONYCH OGLEDZIN MAGAZYNU SPRZĘTU OC**

Na podstawie Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002r. Nr 21 poz. 205 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993r. w sprawie obrony cywilnej (Dz. U. Nr 93, poz. 429) i § 18 pkt 1 Regulaminu przeprowadzania kontroli stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2 Starosty Żywieckiego z dnia 06.01.2004r.

**Kamil Cul**  
**Sabina Solawa**

**Podinspektor WZK**  
**Podinspektor WZK**

w dniu 30 września 2013r. w obecności

**Pani Sabiny Dobrowolskiej**

w celu ustalenia stanu obiektu / składników majątkowych przeprowadziła oględziny:

gminnego magazynu sprzętu obrony cywilnej, ustalono co następuje:

- magazyn składa się z jednego pomieszczenia, które posiada odpowiednie zabezpieczenie przed ewentualnym włamaniem i kradzieżą.
  - . w magazynie brak higrometru
  - nie są prowadzone wykresy temperatury i wilgotności
  - brak wywieszek sprzętu znajdującego się w magazynie,
- Stan techniczny pomieszczenia magazynowego jest nieodpowiedni - wilgoć, brak wentylacji.  
Na magazynowym sprzęcie widoczna jest pleśń.



STAROSTA ŻYWIECKI  
ul. Krasieńskiego 13  
34-300 ŻYWIEC

ZP 0771. 74. 2013

Żywiec, dnia 24.08.2013

## UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 140 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002r. Nr 21, poz. 205 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993r. w sprawie Obrony Cywilnej (Dz. U. Nr 93, poz. 429) upoważniam *Pana Kamila Cul Podinspektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Żywcu* do przeprowadzenia kompleksowej kontroli z realizacji zadań obrony cywilnej w Urzędzie Gminy Ślemień w dniu **30 września 2013r.**

STAROSTA  
Andrzej Zieliński

Żywiec, dnia 24. 09. 2013.

## UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 140 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002r. Nr 21, poz. 205 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993r. w sprawie Obrony Cywilnej (Dz. U. Nr 93, poz. 429) upoważniam **Panią Sabinę Solawa Podinspektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Żywcu** do przeprowadzenia kompleksowej kontroli z realizacji zadań obrony cywilnej w Urzędzie Gminy Ślemień w dniu **30 września 2013r.**

STAROSTA

Andrzej Waliński