**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**

***UMOWA NR ……….. NA* *DOSTAWĘ i MONTAŻ* sprzętu RTV w ramach projektu pn: Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień”**

Zawarta w Ślemieniu w dniu ………………………. r.pomiędzy: **Gminą Ślemień** z siedzibą w Ślemieniu, 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148, NIP: 5532511962, REGON: 072182700, którą reprezentuje:

**Jarosław Krzak - Wójt Gminy Ślemień**

przy kontrasygnacie **Małgorzaty Myśliwiec – Skarbnika Gminy Ślemień**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**……………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej „**Wykonawcą”**.

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego na podstawie zapytania ofertowego, znak sprawy: ZP.271.1.42.2022, z dnia .................. r. którego przedmiotem jest” **Dostawa** **i montaż** **sprzętu RTV w ramach projektu „Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.”**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa** **i montaż** **sprzętu RTV w ramach projektu „Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.”**zwanych dalej: „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”, spełniających warunki techniczne określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego i w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt oryginalny, fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, kompletny, sprawny technicznie, pełnowartościowy i wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje: zakup sprzętu, dostawę rozładunek i wniesienie sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także montaż, uruchomienie i przeszkolenie, instalację, okablowanie i zestrojenie sprzętu.
4. Załączniki do umowy stanowią:
* kserokopia oferty,
* kserokopia opisu przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
2. dostarczenia produktów będących przedmiotem umowy:
3. do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
4. we własnym zakresie i na swój koszt,
5. w godzinach urzędowania Zamawiającego;
6. dostarczenia sprzętu wraz:
7. kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi, certyfikatami PZH ( o ile są wymagane obowiązującymi przepisami) oraz innymi dokumentami niezbędnymi do przejęcia sprzętu do używania
8. ze wszystkimi akcesoriami stanowiącymi komplet sprzedażowy;
9. wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu, nie później niż na 1 dzień przed tym terminem;
11. uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy sprzętu, w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 4;
12. przygotowania protokołu, stanowiącego podstawę odbioru;
13. współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy (tj. szkolenie w zakresie obsługi sprzętu), a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **21 dni** licząc od dnia podpisania umowy
2. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół odbioru sprzętu oraz montażu - bez uwag.
3. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
5. niezgodny z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub jest niekompletny,
6. posiada ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,

Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

**§ 4**

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji umowy, Zamawiający wyznacza: Panią Monikę Pasko oraz Panią Mariolę Stanik.
2. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

………………………..….. złotych netto + podatek VAT należny w chwili wystawienia faktury, tj. …………….…. złotych brutto.

1. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający rozliczy VAT z tego tytułu według stawki 23% w kwocie: …………….……PLN.(słownie złotych ………………….….……).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie wydatki, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera: koszt sprzętu, koszty dostawy, wniesienia do pomieszczeń, przeszkolenia personelu wskazanych przez Zamawiającego, koszt serwisu gwarancyjnego, a także montażu, uruchomienia, instalacji oprogramowania, okablowania i zestrojenia sprzętu a także wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związane realizacją zadania oraz zysk Wykonawcy.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu odbioru – bez uwag.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………..
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „Split payment”.
7. Faktura ma być wystawiona na:

Nabywca:

Gmina Ślemień

Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

NIP: 5532511962, REGON: 072182700

Odbiorca:

Urząd Gminy w Ślemień

Ślemień, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

1. Faktura niespełniająca wymogów w ust. 4-9 nie będzie przyjęta do realizacji.

**§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy , jeżeli:
2. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w trakcie jej realizacji;
3. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od jej podpisania lub zaniechał ich realizacji na okres dłuższy niż 7 dni. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego,
4. pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
5. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę odstąpienia od umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca powierza / nie powierza Podwykonawcy: ……………………………………………………………

wykonanie części przedmiotu umowy, w niżej określonym zakresie: ………………………………….……………..………...

1. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy.
2. Każdorazowe powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy wymaga zawarcia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą pisemnej umowy o podwykonawstwo. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego lub nieprzedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, zobowiązany jest, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto Wykonawca wraz z projektem umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla formy organizacyjnej Podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron tej umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy powinna w szczególności:
5. Wskazywać zakres dostaw przewidzianych do wykonania – stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy.
6. Określać termin realizacji zleconych dostaw.
7. Zawierać postanowienia dotyczące wynagrodzenia Podwykonawcy i zasad płatności za wykonanie zleconych dostaw.
8. Stanowić, iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych dostaw.

Ponadto, umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę.

1. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy nie spełnia wymagań określonych w ust. 5, Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu tej umowy zgłasza do niej pisemne zastrzeżenia.

Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
2. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy nie spełnia wymagań określonych w ust. 5, Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu tej umowy zgłasza do niej pisemny sprzeciw. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000,00 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, przewidzianej w § 7.
4. Do wszelkich zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy jest przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych dostaw. Dowodami zapłaty, o których mowa powyżej są w szczególności:
7. Protokół odbioru dostaw wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, uwzględniający zakres zrealizowanego świadczenia oraz należne wynagrodzenie z oświadczeniem stron, że zostało już zapłacone w całości.
8. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia przelewu bankowego dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu w stosunku do niego wszelkich zobowiązań przez Wykonawcę, wynikających z zawartej umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający wstrzyma się z zapłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia wyżej wymienionych dowodów zapłaty. Opóźnienie w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tego tytułu nie będzie traktowane jako opóźnienie z winy Zamawiającego.

1. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym jednak niż 3 dni od dnia doręczenia tej informacji.
2. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
3. Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
4. Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
5. Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w terminie 30 dni, od dnia wykazania zasadności takiej zapłaty.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……………….. miesięcy gwarancji (zgodnie z ofertą) na sprzęt będący przedmiotem umowy.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne sprzętu zgodnie z kodeksem cywilnym.
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia Wykonawcy na adres e-mail …………………. lub telefonicznie ……………….. w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.
5. Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie awarii w okresie trwania gwarancji.
6. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Centrum Społeczno – Kulturalnego , wykonawca zapewni:
7. Odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu.
8. Naprawę sprzętu w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
9. Dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt do siedziby Centrum Społeczno – Kulturalnego.
10. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych do parametrów oferowanego sprzętu.
11. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
12. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Centrum Społeczno – Kulturalnego pokrywa Wykonawca.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
14. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kontynuacji świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę.
16. W okresie gwarancji (w ramach zaoferowanych cen jednostkowych) wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez zamawiającego lub wymieniać na nowy, wolny od wad – w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/faksem/mailem.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku, gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie ze specyfikacją techniczną.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
3. 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki za przekroczenie terminu przedmiotu umowy tj. dostawy i montażu, o którym mowa w § 3 ust. 1,
4. 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji;
5. 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 – w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. w wysokości 1 000, 00 zł z tytułu:
* braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy przypadek,
1. w wysokości 300, 00 zł z tytułu:
* nieprzedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień opóźnienia,
* braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień opóźnienia,
1. za dopuszczenie do wykonywania dostawy objętej przedmiotem umowy innego podmiotu, niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca, skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi w umowie – w wysokości 500,00 zł,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może naliczyć i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy, należność z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty pod rygorem potrącenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Kary umowne płatne będą w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 10**

1. Zmiany Umowy mogą być dokonane w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa niżej.
2. Oprócz zmian opisanych w § 10 ust. 1 zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
3. terminu dostawy przedmiotu umowy, w przypadku:
4. okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy lub podczas jej realizacji; do czasu ich ustąpienia;
5. siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy; nie więcej jednak niż o okres działania siły wyższej, do chwili jej ustąpienia;
6. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; nie więcej jednak niż o 10 dni;
7. w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych lub opóźnienia wynikającego z wykonania robót budowlanych uniemożliwiających m.in. montaż urządzeń,
8. wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o wartość wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT;
9. w przypadku wycofania z sieci dystrybucji modelu przedmiotu Umowy wskazanego w ofercie, który Wykonawca zaoferował i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić model będący technicznym następcą Przedmiotu Umowy pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji, gdy model będący następcą ma gorsze parametry, nie posiada wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego lub gdy nie ma następcy wycofanego modelu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć model inny o identycznych lub lepszych parametrach, zgodnie z postanowieniami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany model i typ posiada wymagane parametry minimalne, w tym spełnia wszystkie wymagane normy oraz wymagania przepisów prawa, w tym dyrektyw Unii Europejskiej, a także złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanego modelu oraz wskazujące proponowany model i typ zamiast oferowanego pierwotnie modelu wraz z zapewnieniem o spełnieniu minimalnych parametrów wymaganych przez Zamawiającego, a zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
10. Zaistnienie któregokolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w ust. 1 oraz 2 upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej Strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
11. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że istotne zmiany mogą być dokonane jedynie w przypadkach przewidzianych w ust. 1.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby, adresu dla dokonywania doręczeń oraz nr faksu. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres lub nr faksu Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące powstać przy realizacji przedmiotu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tym, że Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze, a Wykonawca jeden egzemplarz.

 **Zamawiający: Wykonawca:**

**Skarbnik Gminy Ślemień:**