**Załącznik nr 5**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

**1.1. Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej Inspektor nadzoru jest upoważniony i zobowiązany do ;**

1)weryfikacji i opiniowania wszystkich dokumentów na etapie wykonywania projektu

2)Kontroli i akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego

3)Dokonywania na bieżąco, w miarę postępu prac projektowych, weryfikacji oraz akceptacji dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę projektu i robót budowlanych, a w szczególności:

a)weryfikacja dokumentacji projektowej pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami administracyjnymi oraz wiedzą techniczną;

b)weryfikacji i nadzorowania przyjmowania optymalnych rozwiązań projektowych z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego;

c)weryfikacja i nadzorowanie wykonania materiałów niezbędnych do wystąpień o uzgodnienia formalno-prawne, w tym m.in. decyzje o pozwoleniu wodno- prawnym uzgodnienia z gestorami sieci zarządcami dróg;

d)weryfikacja i nadzorowanie wykonania projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i ich opiniowanie;

e)weryfikacja i nadzorowanie procedury uzupełnienia dokumentacji projektowej w toczącym się postępowaniu o wydanie decyzji i zaświadczenia o braku sprzeciwu na remont stacji uzdatnia wody;

f)nadzorowanie prowadzenia nadzoru autorskiego (weryfikowanie i akceptowanie działań projektanta);

g)weryfikowanie dokumentów Wykonawcy skierowanych do realizacji poprzez opatrzenie je opatrzyć pieczęcią/podpisem „Do realizacji” wraz z podpisem inspektora nadzoru.

**2.1. Na etapie realizacji robót budowlanych Inspektor nadzoru zobowiązany i upoważniony jest do:**

1)prowadzenia nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego;

2)zorganizowania pracy w taki sposób, aby umowa na wykonanie robót budowlanych była zrealizowana zgodnie harmonogramem wykonania robót;

3)identyfikowania ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej oraz interpretacji ich wpływu na wykonanie robót budowlanych, a następnie przedstawienia wniosków Zamawiającego wraz z propozycją, zmian, gdzie według jego opinii i zawodowego doświadczenia jest to potrzebne lub właściwe;

4)informowania bezpośrednio Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie wykonywania jakiejkolwiek fazy realizacji zadania, o którym mowa w pkt.2 oraz propozycji ich rozwiązania do akceptacji Zamawiającego,

5)sprawdzania zgodności dostaw materiałów i urządzeń z dokumentacją projektową oraz sprawdzenie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. dostarczone materiały i urządzenia;

6)zapewnienia, że roboty budowlane wykonywane są przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, przepisów bhp i ochrony środowiska, a także zabezpieczenia budynków i budowli znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych;

7)oceny i weryfikacji propozycji oraz potwierdzenia zasadności wykonania robót dodatkowych do zadania przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych, w zakresie finansowym i rzeczowym. Inspektor nadzoru nie ma pełnomocnictwa do zatwierdzenia robót dodatkowych;

8)przeglądu i weryfikacji dokumentacji powykonawczej ;

9)doprowadzania do polubownego rozwiazywania sporów z Wykonawcą robót budowlanych i osobami trzecimi;

10)niezwłocznego zawiadamiania Zmawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizacje zadania;

11)reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zadania, a w szczególności we współpracy z instytucjami i mieszkańcami. O wszystkich problemach wraz z propozycjami ich rozwiązania Inspektor nadzoru powiadomi zamawiającego;

12) Uzyskiwania od projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;

13)Dołożenia szczególnej staranności, aby ewentualne zmiany projektowe nie prowadziły do zwiększenia kosztów realizacji inwestycji;

14)Kontrola kosztów realizacji inwestycji i podejmowania wszelkich działań zmierzających do zapewnienia, że łączna wartość zadania nie przekroczy zakładanych kosztów;

15)Wnioskowania do Zamawiającego o wstrzymanie robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową, dokumentacją lub przepisami BHP;

16)Prowadzenia cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności robót zanikających lub podlegających zakryciu;

17)Sprawdzania jakości materiałów budowlanych przeznaczonych do wbudowania oraz żądania wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:

 - akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót ze wskazanych przez wykonawcę źródeł,

- podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,

- akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,

- kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.

- zlecanie wykonawcy, po konsultacji z Zamawiającym, przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości;

18)Sprawdzania wykonanych robót i powiadamiania Zamawiającego i Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenie usunięcia wad przez wykonawcę robót budowlanych, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;

19)Dokonywania odbiorów gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego i końcowego robót;

20) Sprawdzania zestawień wykonawcy, wartości zakończonych i odebranych robót i potwierdzenie kwot do wypłaty, potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania ;

21)Stwierdzenia zakończenia robót, sprawdzenie kompletności dokumentacji odbiorowej i przedłożenia jej do akceptacji Zamawiającego w celu ustalania terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenie w ich odbiorze;

22)Dopilnowania zabezpieczenia przez wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy;

23)Rozliczenia umowy z wykonawcą robót budowlanych w przypadku jej wypowiedzenia;

24)Pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem i stosowaniem przez wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,

25)Uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń oraz w innych czynnościach wynikających ze specyfiki zadania;

26)Udział w rozwiązywania wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacja zadania;

27)Udział w pracach inwetaryzacyjnych ;

28)Uczestniczenia w zadaniach zmierzających do uzyskania pozwolenia na Użytkowanie lub o braku sprzeciwu na użytkowanie wraz ze wszystkimi opiniami, zgłoszeniami itp.

29)Kontrolowania i weryfikowania przedkładanych obmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji inwestycji;

30)Uczestniczenia w naradach budowy, sporządzanie z tych narad protokołów z ustaleniami;

31)Poświadczenia terminu zakończenia robót oraz zakończenia całości zadania;

32)Obowiązkowa ilość pobytów w tygodniu na terenie budowy inspektora nadzoru inwestorskiego od chwili rozpoczęcia robót budowlanych (w tym udział w Radzie budowy) wynosi nie mniej niż dwa razy – nie więcej niż cztery w tygodniu z wyjątkiem wystąpienia sytuacji awaryjnych, nieprzewidzianych, w tym w dni wolne od pracy, w uzasadnionych przypadkach wynikających z technologii prowadzonych robót budowlanych oraz na każde wezwanie Zamawiającego, potwierdzone wpisem do dziennika budowy lub podpisem na liście osób uczestniczących w Radzie budowy lub stwierdzone w formie pisemnej w notatce/protokole z ustaleń roboczych. W szczególnym uzasadnionym przypadku, czasowej, przewidzianej (planowanej) nieobecności inspektora nadzoru inwestorskiego, inspektor nadzoru jest zobowiązany zorganizować zastępstwo i zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Osoba zastępująca winna posiadać kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do nadzorowania robót zgodnie zakresem robót jakie są przedmiotem niniejszego zamówienia. Należy zapewnić stałą dyspozycyjność inspektora nadzoru w zakresie kontaktu telefonicznego;

33)uczestniczenia w przekazaniu wykonawcy terenu budowy

34)uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli , udzielanie pomocy przy sporządzaniu wyjaśnień oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli.

**3.1. Zadania Inspektora w czasie trwania okresu gwarancyjnego i rękojmi za wady:**

1) Pełna obsługa okresu gwarancyjnego

2)nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad/usterek;

3)Dokonywanie rocznych przeglądów przedkładanie Zamawiającemu z nich protokołów przeglądu gwarancyjnego;

4)Poświadczenia usunięcia przez Wykonawców robót budowlanych wad/usterek;

5)Odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad/usterek;

6)Uczestniczenie z zamawiającym oraz jego wspieranie w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;

7)w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi przez wykonawcę robót budowlanych okres pełnienia nadzoru inwestorskiego zostanie odpowiednio wydłużony.