



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**GMINA ŚLEMIEŃ**  
ul. Rynek 48  
34-323 Ślemień  
NIP 5532511962  
REGON 072182700

Ślemień, dnia 13.02.2013r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
**na dostawę urządzenia wielofunkcyjnego**  
**w ramach projektu „Czas na własną firmę”**

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**

Zamawiający Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu  
Reprezentowana przez: Wójta Gminy – Andrzeja Piecha  
Adres: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień  
telefon: 33/ 865 40 98; fax: 33/ 865 40 98  
e-mail: projektwf@slemien.pl  
REGON: 070010136; NIP: 553-11-18-702

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:**

- a. w zakresie dot. przedmiotu zamówienia:  
- Grażyna Urbańska - Lider projektu „Czas na własną firmę”, tel. 033/865-41-70,  
e-mail: projektwf@slemien.pl  
b. w zakresie dot. zagadnień formalno-prawnych zamówienia:  
- Katarzyna Przybyła – Specjalista ds. zamówień publicznych projektu „Czas na własną firmę”,  
e-mail: zamprojwf@slemien.pl

**2. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113 , poz. 759 ze zmianami/.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzenia wielofunkcyjnego Konica-Minolta MC 1690 MF lub urządzenia równoważnego .

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Podstawowe funkcje urządzenia	drukarka, kopiarka, skaner, faks
Technologia druku	Laserowa
Maks. rozmiar nośnika	A4
Maksymalna szybkość druku (mono)	nie mniej niż 20 str./min.
Druk w kolorze	Tak
Maksymalna szybkość druku (kolor)	nie mniej niż 5 str./min.
Zainstalowana pamięć	nie mniej niż 128 MB
Obsługiwane języki drukarek	GDI
Rozdzielczość w poziomie (mono)	nie mniej niż 1200 dpi
Rozdzielczość w pionie (mono)	nie mniej niż 600 dpi
Rozdzielczość w poziomie (kolor)	nie mniej niż 1200 dpi
Rozdzielczość w pionie (kolor)	nie mniej niż 600 dpi
Gramatura papieru	60-209 g/m2
Pojemność podajnika papieru	nie mniej niż 200 szt.
Pojemność tacy odbiorczej	nie mniej niż 100 szt.
Obsługiwane nośniki	papier A5, papier A4
Obsługiwane systemy operacyjne	• Microsoft Windows 2000 • Microsoft Windows XP • Microsoft Windows Vista • Mac OS
Typ skanera	płaski
Złącze zewnętrzne	1x USB 2.0 1x RJ-45 (FastEthernet 10/100)
Zainstalowane opcje	podajnik na 200 arkuszy tacka odbiorcza na 100 arkuszy
Masa netto	20 kg

Sporządziła: Katarzyna Przybyła

Projekt „Czas na własną firmę” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



- 3.3. Oferowane przez Dostawcę urządzenie wielofunkcyjne winno posiadać parametry techniczne nie gorsze niż te minimalne wyżej wyspecyfikowane.
- 3.4. Przedmiot zamówienia Dostawca będzie zobowiązany dostarczyć własnym transportem do siedziby Zamawiającego tj. Biuro Projektu „Czas na własną firmę” ul. Rynek 9, 34-323 Ślemień na własny koszt i ryzyko.
- 3.5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.
- 3.6. W kalkulacji ceny oferty Dostawca winien uwzględnić m.in. koszty transportu urządzenia do siedziby Zamawiającego.
- 3.7. Zakup realizowany jest w ramach projektu „Czas na własną firmę” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia ustala się do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy.

**5. OPIS SPOSOBU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy - załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty.

**6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 1) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.
- 2) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione (oferent /pełnomocnik oferenta).
- 3) Wszystkie miejsca w ofercie i jej załącznikach, w których oferent naniósł poprawki muszą być podpisane/ zaparafowane przez osobę/osoby uprawnione (oferenta/pełnomocnika oferenta).
- 4) Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej: adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, oraz podpisem z imienną pieczętką oferenta /pełnomocnika oferenta.

**7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie opisanej odpowiednio:

Nadawca:

**OFERTA NA:**  
**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego**  
**w ramach projektu „Czas na własną firmę”**

NIE OTWIERAĆ przed 20/02/2013r. godz. 12:15

Ofertę można **przesłać pocztą lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego: budynek Urzędu Gminy, sekretariat, - ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień, do dnia 20/02/2013r., do godz. 12.00

**8. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Kryterium oceny ofert:

- cena brutto przedmiotu zamówienia – 100%

**9. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO OFERTY**

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty

**W O I T**  
*Andrzej Piecha*

Podpis Zamawiającego



**Załącznik nr 1**  
**do zaproszenia do złożenia oferty**

**UMOWA .....**

zawarta w dniu .....2013 r. w Ślemieniu pomiędzy **Gminą Ślemień** z siedzibą w Ślemieniu, 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148, reprezentowaną przez **Pana Andrzeja Piechę – Wójta Gminy Ślemień** przy kontrasygnacie **Pani Małgorzaty Myśliwiec – Skarbnika Gminy Ślemień**, zwaną w dalszej części umowy Kupującym

a firmą .....z siedzibą .....,  
NIP .....,  
zwaną w dalszej części umowy Sprzedającym

**§1**

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zmianami./.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący nabywa urządzenie wielofunkcyjne....., którego szczegółową specyfikację techniczną zawiera załącznik nr 1 do oferty Sprzedającego.
2. Sprzedający dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 własnym transportem do siedziby Kupującego tj. Biuro Projektu „Czas na własną firmę” ul. Rynek 9, 34-323 Ślemień na własny koszt i ryzyko.
3. Sprzedający oświadcza, że dostarczone urządzenie wielofunkcyjne jest fabrycznie nowe.
4. Sprzedający oświadcza, iż dostarczone urządzenie wielofunkcyjne jest kompletne z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz że do jego uruchomienia i poprawnego działania nie jest wymagany zakup dodatkowych elementów.
5. Wraz z urządzeniem wielofunkcyjnym Sprzedający dostarczy Kupującemu instrukcję obsługi w języku polskim i kartę gwarancyjną.
6. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pn. „Czas na własną firmę”, realizowanego przez Gminę Ślemień w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
7. Integralną część umowy stanowi:  
a/ oferta Sprzedającego,  
b/ zapytanie ofertowe z załącznikami.

**§ 3**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 14 dni licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

**§ 4**

**Gwarancja na przedmiot umowy**

1. Sprzedający na dostarczony przedmiot umowy udziela ..... miesięcznej gwarancji, której termin rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają następujące warunki gwarancji:  
a/ w okresie trwania gwarancji Sprzedający świadczy w ramach kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 naprawy gwarancyjne urządzenia wraz z koniecznym transportem urządzenia i wymianą części.  
b/ Sprzedający zobowiązuje się do rozpoczęcia naprawy urządzenia w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania telefonicznego zgłoszenia awarii przez Kupującego (dotyczy dni roboczych). Kupujący potwierdzi zgłoszenie awarii pisemnie pocztą lub za pośrednictwem faksu.



c/ czas trwania naprawy ustala się do 14 dni roboczych. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 14 dni roboczych Sprzedający zobowiązuje się wraz z upływem powyższego terminu dostarczyć na czas przedłużającej się naprawy urządzenie zastępcze. Wszelkie koszty z tym związane obciążają Sprzedającego.

d/ w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dostarczonym urządzeniu w okresie trwania gwarancji, Kupujący niezwłocznie zobowiązuje się zawiadomić o tym fakcie Sprzedającego. Kupujący przekazuje zawiadomienie o wystąpieniu wad urządzenia Sprzedającemu w formie pisemnej pocztą lub za pośrednictwem faksu.

e/ W przypadku braku możliwości usunięcia wady urządzenia, Sprzedający zobowiązuje się do wymiany reklamowanego urządzenia na nowy wolny od wad w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o wystąpieniu wad.

## § 5

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Sprzedający zobowiązuje się powiadomić Kupującego o terminie dostawy przedmiotu umowy z minimum 3 – dniowym wyprzedzeniem.
2. Kupujący dokona odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, od Sprzedającego, na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego przedmiotu umowy podpisanego przez obie strony umowy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, winien zostać sporządzony niezwłocznie po dostarczeniu przedmiotu umowy Kupującemu.

## § 6

### Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedającemu za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy łączne wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....) w tym podatek VAT .....% w wysokości ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w tym min. koszty transportu urządzenia, koszty ewentualnego ubezpieczenia urządzenia podczas transportu.
3. Podstawę wystawienia faktury za przedmiot umowy stanowić będzie protokół zdawczo- odbiorczy przedmiotu umowy podpisany przez obie strony umowy.
4. Sprzedający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Sprzedającego .....
5. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego, ..... w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego poprawnie wystawionej faktury.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną za:
  - a/ odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedający w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1
  - b/ za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Kupującego w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1
  - c/ za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu lub po odbiorze przedmiotu umowy w okresie trwania gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

### Zmiany zapisów umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



#### § 9

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.

#### § 10

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Kupującego i 1 egz. dla Sprzedającego.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAJĄCY**



Załącznik nr 2  
do zaproszenia do złożenia oferty

**OFERTA na:**  
**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego**  
**w ramach projektu „Czas na własną firmę””**

Nazwa i adres Oferenta \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_

REGON \_\_\_\_\_

Adres do korespondencji\* \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\*wypełnić jeśli inny niż wyżej

1. Oferujemy urządzenie wielofunkcyjne .....  
producent, typ, model

na warunkach określonych w zaproszeniu nr RIBR.Rc.271.WF.6.2013 z dnia 13.02.2013 r. za łączną cenę:

Cena brutto oferty \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_)

Podatek VAT \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_)

Cena netto oferty: \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_)

2. Ponadto, oświadczamy, że:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy.
- b) załączony do zaproszenia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- c) udzielamy gwarancji na oferowane urządzenie wielofunkcyjne na okres ..... miesięcy,
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

3. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- a) Specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia wielofunkcyjnego
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_
- d) \_\_\_\_\_

4. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się dostarczyć Zamawiającemu /jeśli dotyczy/ w dniu podpisania umowy aktualny odpis z właściwego rejestru albo wyciąg z CEIDG jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć  
(oferenta / pełnomocnika oferenta)