Nr Zamówienia: ZP.271.1.46.2022 Ślemień, dnia 12 października 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Ślemień zaprasza do złożenia oferty cenowej w ramach postępowania prowadzonego na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. ( t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) – zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 tys. złotych pod nazwą**” Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu ”** Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu **”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.”**

Projekt „Rozwój usług społecznych w Gminie Ślemień” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.”

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiający: Gmina Ślemień z siedzibą w Ślemieniu

reprezentowana przez: Wójta Gminy – Jarosława Krzaka

Adres: ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień

telefon: 33 865 40 98

e- mail : [sekretariat@slemien.pl](mailto:sekretariat@slemien.pl)

REGON: 072182700, NIP: 5532511962

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, bowiem szacunkowa wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000,00 zł.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie: ZP.271.1.46.2022, pn.: **„**Dostawa i montaż sprzętu internetowego w ramach projektu ” Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe zostanie upublicznione na stronie internetowej Beneficjenta – Gminy Ślemień <http://ugslemien.bip.org.pl> oraz w Bazie Konkurencyjności pod adresem internetowym <https://bazakonkurencyjności.funduszeeuropejskie.gov.pl/> .

**III. Nazwa zadania:**

**Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu ”** Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu **”.**

**IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: „**Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu ”** Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu **”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020”,** zgodnie z poniższym zestawieniem:

1. Laptop z oprogramowaniem – 1 szt.

2. Tablica interaktywna z oprogramowaniem – 1 kpl.

3. Rzutnik – 1 szt.

2. Szczegółowy **opis przedmiotu zamówienia** został zawarty w **załączniku: nr 2 do Zapytania ofertowego – „Kalkulacja cenowa”.**

3. Cenę oferty wykonawca oblicza w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – „Kalkulacja cenowa”,** w którym musi uwzględnić wszystkie kosztyzwiązane z wykonaniemprzedmiotu zamówienia, wraz z jego dostarczeniem , rozładunkiem oraz montażem i przeszkoleniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Wypełnione zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i podpisane przez Wykonawcę dokumenty stanowić będą odpowiednio **załączniki do oferty składanej przez wykonawcę**.

5. Wykonawca składając ofertę musi zaoferować, a w przypadku wybrania jego oferty – również dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi szczegółowo w w/w załącznikach. Wskazane tam ewentualne znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uznane zostaną oferty spełniające wymagania zamawiającego. Wszystkie wymagania dotyczące parametrów technicznych, wymienione w załącznikach do Zapytania ofertowego, o którym mowa w pkt. 4, należy traktować, w zależności od oznaczenia, jako minimalne. Wykonawca może zaproponować sprzęt o parametrach technicznych wyższych, lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego. **Weryfikacja zgodności zaoferowanego przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o informacje zawarte w ofertach, w szczególności o specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów zaoferowanego sprzętu.**

6. Zamawiający wymaga dostawy oryginalnego, fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego i oryginalnie zapakowanego sprzętu określonego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

7. Dostawa i montaż nowego sprzętu na miejsce realizacji zamówienia wskazanego przez Zamawiającego, realizowana będzie przez Wykonawcę na własny koszt.

8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.

10. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi zostały szczegółowo określone w Projekcie umowy – **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.**

11. W okresie gwarancji (w ramach zaoferowanych cen jednostkowych) wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonywania napraw w siedzibie zamawiającego lub wymieniać na nowy, wolny od wad – w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/faksem/mailem.

12. W przypadku, gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie z dokumentacją techniczną Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad.

13. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

32322000-6 Urządzenia multimedialne

30213100-6 Komputery przenośne

38652100-1 Projektory

38653400-1 Ekran projekcyjny

**V. Oferty częściowe i wariantowe oraz zamówienia uzupełniające,**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**VI. Termin i miejsce realizacji usługi:**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i uruchomić przedmiot zamówienia w **terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejsca realizacji dostawy : miejsce dostawy zostanie wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy ( miejscowość Ślemień)

**VII. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**VIII. Informacje o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.**

1. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika

pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić

1. uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Sprzedawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy – **zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.**
4. **Oświadczenia, dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:**
5. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest złożyć **formularz oferty** (pod rygorem nieważności w formie pisemnej), sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
6. Wraz z formularzem oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) **Kalkulację cenową** ( niezłożenie kalkulacji cenowej spowoduje odrzucenie oferty) – cena oferty musi wynikać z kalkulacji cenowej, wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do zapytania ofertowego.

2) **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz oświadczenie o braku postaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym, **sporządzone wg wzoru stanowiącego** **Załącznik nr 3;**

**IX. Cena oferty**

1. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać podatek VAT wraz ze wszystkimi kosztami potrzebnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Do Oferty należy dołączyć załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Kalkulacja cenowa ( nie załączenie do oferty kalkulacji cenowej spowoduje odrzucenie oferty – cena oferty ma wynikać z kalkulacji cenowej.**
3. Cena w ofercie jest ostateczna, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ceny oferty Wykonawcy , który złożył najkorzystniejsza cenowo ofertę.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do wykazania, w tym do złożenia dowodów, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży stosownych wyjaśnień wraz z dowodami albo złożone wyjaśnienia i dowody są niewystarczające lub wskazują, że zaoferowana cena jest rażąco niska, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy.
5. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki należnego podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
6. **Sposób przygotowania oferty**
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta musi być złożona w formie, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
10. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym załącznikami 1-2 i 3 niezbędnymi dokumentami.
11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale.
13. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
14. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień brakujących lub niewłaściwych dokumentów.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
18. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego.
19. nie złożył kalkulacji cenowej
20. nie złożył na wezwania Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
21. nie złożył w wyznaczonym terminie lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub uzupełnione dokumenty będą zawierały błędy,
22. została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego kryteriów tego postępowania lub przez Wykonawcę wykluczonego,
23. zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia (w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu oraz od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług) a Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie złożył wyjaśnień w sprawie wysokości zaoferowanej ceny lub jego wyjaśnienia potwierdzają, że oferta zawiera cenę rażąco niską,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych,
25. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
26. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
27. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
28. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
29. są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
30. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
31. Zamawiający poprawi w ofercie:
32. oczywiste omyłki pisarskie,
33. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
34. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
35. **Miejsce oraz termin składania oferty:**

**1.Oferty należy złożyć w terminie do 19 października 2022 roku do godziny 10:00** za pomocą:

a/platformy Baza konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> Instrukcja użytkowników dostępna jest pod adresem: https://archiwumbazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web\_instruction

b/pocztą tradycyjną bądź kurierem na adres: Urząd Gminy w Ślemieniu, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień. pow. żywiecki z dopiskiem na kopercie: ”**Oferta – Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu ” Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu ”.**

c/lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Ślemieniu, ul. Krakowska 148, 34-323 Ślemień, pow. żywiecki z dopiskiem na kopercie: ”**Oferta – Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu ” Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu ”.**

2.Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) wg załączonych wzorów i przekazać:

1. za pośrednictwem bazy konkurencyjności jako dokument/dokumenty elektroniczne podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub profilem zaufanym, lub w formie skanu podpisanej oferty i załączników,
2. tradycyjnie, w formie papierowej – oryginały podpisane przez Wykonawcę.

**3.** Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego i zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia

**4.** Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę (liczy się data i godzina wpływu).

5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Kryteria oceny ofert:**

1.Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

2.Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena | 60% |
| 2 | Okres gwarancji | 40% |

3. Punkty przyznawane za podane w pkt. 12.2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kryterium | Wzór |
| 1 | Cmin  C = -------------- x 60 (max liczba punktów)  Cb  C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny  Cmin - najniższa oferowana cena spośród ofert  Cb - cena badanej oferty |
| 2 | Gb - 24  G = -------------- x 40 (max liczba punktów)  Gmax - 24  G - otrzymana ilość punktów w kryterium okres gwarancji  Gb - okres gwarancji liczony w miesiącach w ofercie badanej  Gmax - okres gwarancji liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert |
| **Ocena = C + G**, gdzie:  C - liczba punktów dla kryterium cena  G - liczba punktów dla kryterium okres gwarancji | |

**4. Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na 24 miesiące, natomiast maksymalny na 36 miesięcy.**

5. Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

1. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 24 miesięcy i nie dłuższym niż 36 miesiące) = 40 punktów,
2. Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (24 miesiące) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
3. Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty,
4. Nie wpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty,
5. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 36 miesięcy
6. Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
7. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
8. Wykonawca winien podać ilość miesięcy, np. 36 (liczba całkowita).

6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.

7. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria.

9. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

1. **Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ofertę Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie pisemnej.
3. Osobą wyznaczoną z ramienia Zamawiającego do kontaktu w postępowaniu jest Pani Monika Pasko, oraz Pan Tomasz Józefiak.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
5. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: [sekretariat@slemien.pl](mailto:sekretariat@slemien.pl)
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i dostarczone Zamawiającemu przed upływem trzech dni przed terminem składania ofert.
7. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
8. Wykonawcom nie przysługuje prawo żądania zwrotu kosztów przygotowania i przesłania oferty.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy:
10. nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
11. cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
12. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
13. zachodzi istotna wada postępowania, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes Zamawiającego umowy.
14. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
15. **Formalności związane z zakończeniem postępowania**
    1. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje oferentów o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zapytania ofertowego. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców elektronicznie, na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
    2. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawców.
16. **Zmiany umowy**

Okoliczności w dotyczące zmiany Umowy zostały wskazane w Umowie stanowiącej załącznik **nr 4** –do Zapytania ofertowego

1. **Przetwarzanie danych osobowych**
2. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych :

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ślemień 34-323 Ślemień, ul. Krakowska 148 reprezentowana przez Wójta Gminy Ślemień tel. 33 865 40 98, fax 33 865 40 98, e-mail: ugslemien@ugslemien.ig.pl inspektor ochrony danych osobowych: Wójt Gminy Ślemień wyznaczył Inspektora danych osobowych z którym można się skontaktować: e mail:iod@slemien.pl,\*; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa i montaż sprzętu informatycznego w ramach projektu pn:” Aktywizacja społeczna i integracja mieszkańców w ramach działalności Centrum Społeczno – Kulturalnego w Ślemieniu”. Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP.271.1.46.2022** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan: − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*; − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*; − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu: − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. \* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. \*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. \*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. **Załączniki:**
2. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 2 – Kalkulacja cenowa
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym
5. Załącznik nr 4 – Wzór umowy