

Zarządzenie Nr 0050.133.2025

Wójta Gminy Ślemień

z dnia 16 września 2025 roku

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Ślemień

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z § 12 ust. 5, § 20-21, rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 133) oraz w związku z § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 652)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Ślemień przekazują do zarządu jednostki sprawozdania budżetowe, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 133) wyłącznie w postaci dokumentu elektronicznego sporządzonego z wykorzystaniem aplikacji Besti@ w pliku .xml i .PDF. Sprawozdania w formie dokumentu elektronicznego opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika jednostki i głównego księgowego lub osoby upoważnione w terminach wynikających z rozporządzenia. Sprawozdania przekazywane na elektroniczną skrzynkę podawczą mogą być opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym, o którym mowa w ustawie z 17 grudnia 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Ślemień przekazują do zarządu jednostki sprawozdania w zakresie operacji finansowych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U.2023r., poz. 652) wyłącznie w postaci dokumentu elektronicznego sporządzonego z wykorzystaniem aplikacji Besti@ (przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie Ministerstwa Finansów) w pliku .xml i.PDF opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika jednostki i głównego księgowego lub osoby upoważnione, w terminach wynikających z rozporządzenia. Sprawozdania przekazywane na elektroniczną skrzynkę podawczą mogą być opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym, o którym mowa w

ustawie z 17 grudnia 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).

3. Wraz z plikiem sprawozdania wygenerowanym w aplikacji Besti@, kierownicy jednostek są zobowiązani przekazać również pliki sprawozdań w formacie .xml wygenerowane z systemu finansowo – księgowego FK Rekord, celem zapewnienia kompleksowej dokumentacji finansowej budżetu gminy.

§ 2.

Dyrektorzy samorządowych instytucji kultury przekazują Wójtowi Gminy sprawozdania z operacji finansowych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U.2023r., poz. 652) wyłącznie w wersji elektronicznej w pliku .xls i .PDF (przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań dostępnych na stronie Ministerstwa Finansów) opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez głównego księgowego i kierownika jednostki lub osoby upoważnione, w terminach wynikających z rozporządzenia.

§ 3.

Sprawozdania, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszego zarządzenia przekazuje się za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy w Ślemieniu /1 gx3d23ag6/SkrytkaESP lub za pomocą e-Doręczeń Urzędu Gminy w Ślemieniu AE:PL-32631-36105-GFAEH-34 oraz na skrzynkę email: mmysliwiec@slemien.pl.

§ 4.

1. Sprawozdania jednostkowe jednostki samorządu terytorialnego (jako jednostki budżetowej Urzędu Gminy w Ślemieniu i organu) generowane są z systemu finansowo – księgowego FK w formie pliku .xml i zaczytywane do sprawozdań jednostkowych w aplikacji Besti@. Po zaakceptowaniu, zostają opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Kierownika jednostki lub osoby upoważnione oraz przez Skarbnika Gminy lub jego zastępcę, a następnie zatwierdzone.
2. Zatwierdzenie podpisanych sprawozdań jednostkowych jednostki samorządu terytorialnego (jako jednostki budżetowej Urzędu Gminy w Ślemieniu i organu) w aplikacji Besti@ jest równoznaczne z ich przekazaniem w formie elektronicznej. Dla zapewnienia kompletności obiegu dokumentacji, prawidłowej archiwizacji oraz ewidencji w ramach jednolitego rzeczowego wykazu akt rekomenduje się jednak równoległe przekazywanie zatwierdzonych plików sprawozdań za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) lub za pomocą e-Doręczeń Urzędu Gminy w Ślemieniu.

§ 5.

W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób wskazany w § 1 i § 2, spowodowanego nieprawidłowym działaniem systemu informatycznego,

sprawozdania przekazuje się nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii. Jednostka organizacyjna niezwłocznie informuje jednostkę samorządu terytorialnego, przedstawiając w formie pisemnej szczegółowy opis przyczyn braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań.

§ 6

Korekty sprawozdań podległe jednostki przekazują w wyżej określonej formie oraz trybie właściwym dla korygowanego sprawozdania, niezwłocznie po ich sporządzeniu. Do korygowanego sprawozdania należy dołączyć informację opisującą powód dokonania korekty.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.24.2023 Wójta Gminy Ślemień z dnia 6 marca 2023 roku w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Ślemień.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych oraz dyrektorom samorządowych instytucji kultury i pracownikom Urzędu Gminy w Ślemieniu, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Ślemień.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Jarosław Krzak