

w sprawie powierzenia Gminnemu Ośrodkowi Kultury „Jemioła” w Ślemieniu (podmiotowi realizującemu projekt) zadań i obowiązków w projekcie pn.: „Wzmocnienie usług społecznych w Gminie Ślemień poprzez zapewnienie wsparcia rodzinom i dzieciom” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus o numerze wniosku o dofinansowanie FESL.07.07-IZ.01-0389/23

Na podstawie art. 30 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) zarządzam, co następuje:

§1

1. Gmina Ślemień jako Beneficjent projektu powierza Gminnemu Ośrodkowi Kultury „Jemioła” w Ślemieniu realizację zadania 2. **Rozwój placówki wsparcia dziennego w Ślemieniu - rozszerzenie oferty wsparcia** w projekcie pn.: „Wzmocnienie usług społecznych w Gminie Ślemień poprzez zapewnienie wsparcia rodzinom i dzieciom” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus o numerze FESL.07.07-IZ.01-0389/23.
2. Gminny Ośrodek Kultury „Jemioła” w Ślemieniu jako podmiot realizujący projekt zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) prawidłowej i terminowej realizacji projektu w zakresie określonym we wniosku o dofinansowanie, zgodnie z postępowaniem rzeczowym, w sposób, który zapewni osiągnięcie i utrzymanie wskazanych tam celów, w tym wskaźników produktu i rezultatu;
 - b) realizacji projektu z należytą starannością, obowiązującymi regułami, zasadami i postanowieniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie, Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, regulaminu wyboru projektów, ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, obowiązujących procedur, wytycznych oraz przepisów prawa krajowego oraz prawa unijnego, w tym m.in.:
 - Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;

- Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące ewaluacji polityki spójności na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027;
- Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

§2

Zobowiązuje się Podmiot realizujący projekt - w szczególności do:

1. Zaangażowania kadry merytorycznej do realizacji zaplanowanego w projekcie,
2. Dokonania rekrutacji uczestników projektu oraz rzeczowej realizacji wsparcia, w tym organizacji i przeprowadzenia wsparcia - z wykorzystaniem zakupionego w projekcie wyposażenia,
3. Zapewnienia udziału kadry merytorycznej w szkoleniach organizowanych w ramach projektu,
4. Realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych,
5. Zapewnienia prawidłowości operacji finansowych, w tym prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej,
6. Pozyskiwania i gromadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania oraz ich prawidłowego przechowywania i archiwizacji,
7. Przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą wdrożeniową,
8. Zamieszczenia na stronie internetowej szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia oraz do sporządzania i zgłaszania do Beneficjenta miesięcznych harmonogramów udzielanych w projekcie form wsparcia, jak również ich niezwłocznej aktualizacji,
9. Dokonania zamówień publicznych oraz zakupu niezbędnego wyposażenia zaplanowanego do zakupu w ramach projektu (z uwzględnieniem minimalnych parametrów),
10. Osiągnięcia, utrzymania i monitorowania wskaźników produktu i rezultatu,
11. Informowania Beneficjenta o problemach w realizacji projektu,
12. Wyznaczenia osoby koordynującej projekt, w tym przydzielone zadania i współdziałania z zespołem projektowym, w tym z pracownikami Urzędu Gminy Ślemień,

13. Przekazywania zgromadzonej dokumentacji koordynatorowi projektu wyznaczonemu przez Beneficjenta (pracownikowi Urzędu Gminy Ślemień) – w wyznaczonym zakresie i terminie,
14. Poddaniu się i udziału w kontroli dokonywanej przez IZ FE SL oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu,
15. Wykonywania powierzonych zadań zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, umową o dofinansowanie,
16. Wykonywania innych czynności zleconych w ramach realizacji projektu przez Wójta Gminy Ślemień, w celu prawidłowej realizacji projektu.

§3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury „Jemioła” w Ślemieniu.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Krzysztof Krzak