

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 0050.32.2020

Wójta Gminy Ślemień

z dnia 30 marca 2020r.



INFORMACJA

O STANIE MIENIA KOMUNALNEGO GMINY

ŚLEMIEŃ ZA 2019 ROK

Informacja
o stanie mienia komunalnego Gminy Ślemień

Informacja obejmuje okres
od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1 GRUNTY KOMUNALNE I DROGI

**Rozdział 2 DANE O ZMIANIE W STANIE MIENIA OD DNIA ZŁOŻENIA
POPZEDNIEJ INFORMACJI**

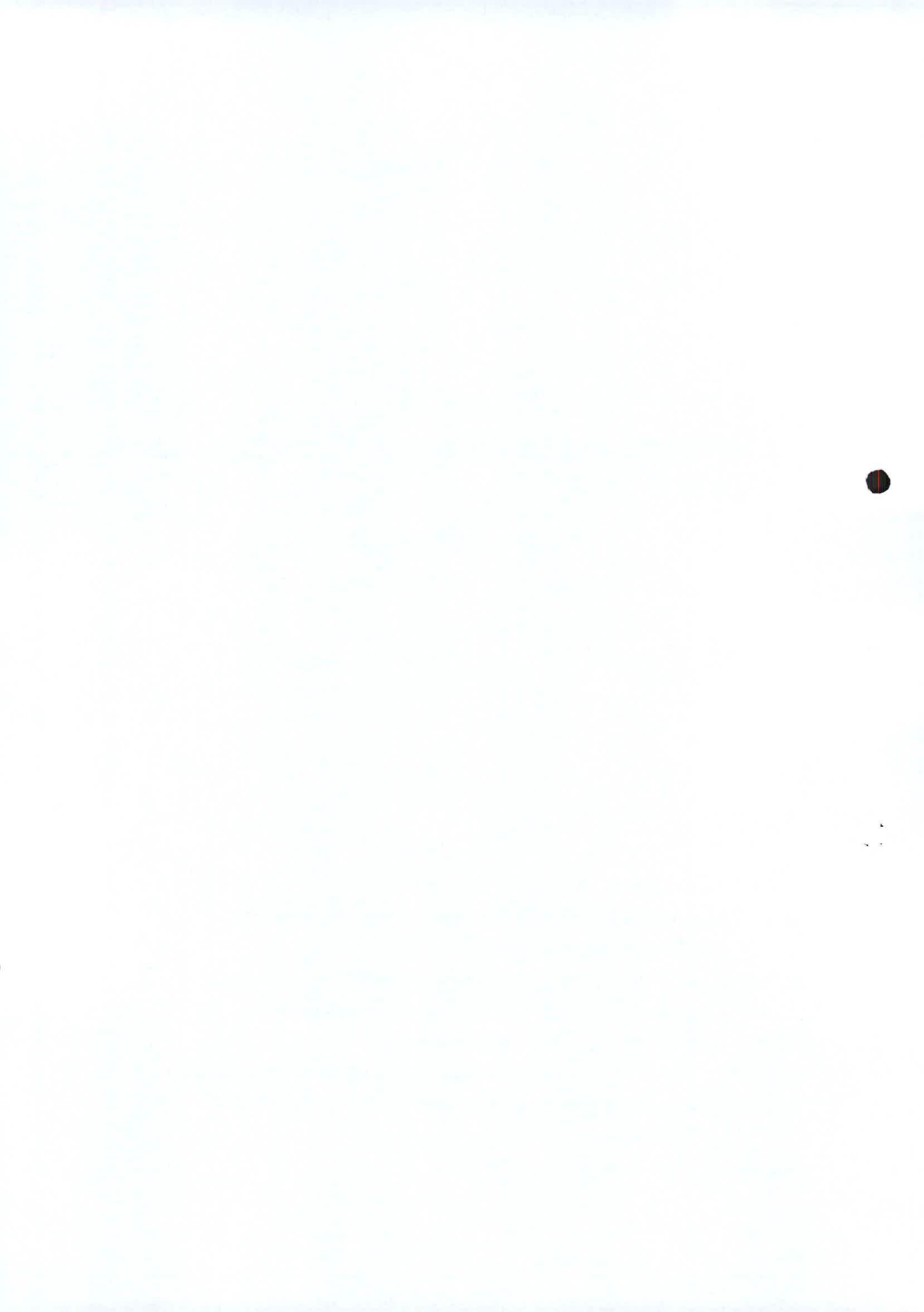
Rozdział 3 BUDYNKI I BUDOWLE KOMUNALNE

Rozdział 4 CHARAKTERYSTYKA INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ

Rozdział 5 ŚRODKI TRANSPORTOWE

**Rozdział 6 DOCHODY Z TYTUŁU WYKONANIA PRAWA WŁASNOŚCI
I INNYCH PRAW MAJĄTKOWYCH ORAZ WYKONANIA
POSIADANIA**

Rozdział 7 INNE PRAWA MAJĄTKOWE



Rozdział 1 GRUNTY KOMUNALNE I DROGI

Powierzchnia i wartość gruntów Gminy Ślemień na dzień 31 grudnia 2019:

1. Grunty komunalne wraz z gruntami zabudowanymi - 84,125 ha, wartość - 12 340 544,27zł.
2. Grunty oddane w trwały zarząd - 1,425 ha, wartość 213 594,58zł. (Szkoła Podstawowa Ślemień, Przedszkole Publiczne w Ślemieniu, Szkolne Schronisko Młodzieżowe Ślemień, dz. nr 207/18 i 207/21 działki drogowe o/schroniska).
3. Grunty ujęte w ewidencji pozabilansowej pozostające we władaniu Gminy - 3,37ha, wartość - 644 430,00zł.

Dodatkowo Gmina Ślemień dzierżawi 6 ha gruntów od Nadleśnictwa Jeleśnia dla potrzeb funkcjonowania Żywieckiego Parku Etnograficznego w Ślemieniu.

Łączna długość dróg na terenie Gminy Ślemień wynosi 55 323 m z tego:

- 8 870 m to drogi wojewódzkie,
- 10 420 m to drogi powiatowe,
- 36 233 m to drogi gminne,

W okresie objętym sprawozdaniem w ramach dofinansowania z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonej na przeciwdziałanie skutkom klęsk żywiołowych:

- wykonano przebudowę drogi ul. Paprociowa w Lasie 200 m,
- wykonano przebudowę drogi ul. Owocowa w Lasie 145 m,
- wykonano przebudowę drogi ul. k/Palichleba 300 m z dotacji oraz ok. 50m z własnych środków,
- przebudowa drogi wraz z chodnikiem nr 1413S na ul. Krakowska – ul. Żywiecka 737 m.

Rozdział 2 DANE O ZMIANIE W STANIE MIENIA OD DNIA ZŁOŻENIA POPRZEDNIEJ INFORMACJI

W 2019r. Gmina Ślemień Decyzją Wojewody Śląskiego znak NWXV.7532.1.221.2.2015 z dnia 23.10.2019 r. nabyła z mocy prawa z dniem 27.05.1990r. działki drogowe położone w Lasie o łącznej powierzchni 19,7822ha.

Rozdział 3 BUDYNKI I BUDOWLE KOMUNALNE

1. Budynki mieszkalne

Na dzień 31.12.2019 r. Gmina jest współwłaścicielem budynku „Ośrodka Zdrowia” położonego w Ślemieniu na działce nr 181/3. Do lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku przypisane są udziały we własności nieruchomości gruntowej oraz w częściach wspólnych budynku.

2. Budynki niemieszkalne

Gmina posiadała 1 budynek niemieszkalny tj. budynek administracyjny Urzędu Gminy, w którym część pomieszczeń wynajmowanych jest przez Bank Spółdzielczy w Gilowicach na prowadzenie punktu kasowego i bankomatu oraz przez Orange Polska i Agencję Ubezpieczeniową.

3. Strażnice i hangary

Gmina posiada strażnicę OSP wraz z garażem w Koconiu, która w 2013 roku została użyczona Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Ślemieniu.

W budynku tym mieści się świetlica wiejska, zaplecze kuchenne, garaż dla samochodu bojowego, oraz siedziba OSP Kocoń i Koła Gospodyń Wiejskich.

4. Obiekty szkolne i przedszkolne

Gmina posiada:

- 1 obiekt szkolny: budynek Szkoły Podstawowej w Ślemieniu,
- 1 obiekt przedszkolny: budynek byłej filii Szkoły Podstawowej w Lasie. W budynku mieści się Oddział Przedszkola Publicznego w Lasie, filia Gminnej Biblioteki Publicznej, siedziba KGW Las, siedziba GOK, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Budynki przekazane są w trwałą zarząd.

5. Ośrodki kultury

Budynek Gminnego Ośrodka Kultury „Jemioła” w Ślemieniu. Ponadto na terenie Gminy Ślemień funkcjonuje Żywiecki Park Etnograficzny (skansen).

6. Ośrodki Sportu i Rekreacji

- boisko sportowe wraz z budynkiem szatniowo – gospodarczym i szatnią sportową, plac zabaw i siłownia plenerowa (oddana do użytku w 2018r.).
W 2012 roku użyczono obiekt Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Ślemieniu;
- boisko sportowe w Lasie;
- boisko sportowe z nawierzchnią sztuczną przy Szkole Podstawowej w Ślemieniu;
- park obok Ośrodka Zdrowia wraz z oświetleniem;
- budynek wielofunkcyjny „Kuba” w Lasie oraz obiekty aktywnego wypoczynku. W budynku tym mieści się filia schroniska młodzieżowego, świetlica wiejska, sala bankietowa z zapleczem kuchennym oraz siedziba OSP Las;
- budynek wielofunkcyjny w Ślemieniu. W budynku tym mieści się Szkolne Schronisko Młodzieżowe, Przedszkole Publiczne, sala bankietowa z zapleczem kuchennym, garaż na 3 samochody bojowe Ochotniczej Straży Pożarnej w Ślemieniu oraz jej siedziba.
Budynki wielofunkcyjne w Lasie i w Ślemieniu pozostają w trwałym zarządzie Szkolnego Schroniska Młodzieżowego.

Rozdział 4 CHARAKTERYSTYKA INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ

1. Sieć sanitarna i wodociągowa

Gmina posiada sieć sanitarną i wodociągową. W skład tej infrastruktury wchodzi m.in. ujęcie wody (studnia głębinowa) przy ulicy Jodłowej w Ślemieniu oraz stacja uzdatniania wody przy ulicy Widokowej.

Ponadto Gmina posiada budynek oczyszczalni ścieków.

Sieć sanitarna i wodociągowa oraz budynek oczyszczalni ścieków są wydzierżawiane Zakładowi Usług Komunalnych Ślemień Sp. z o.o.

Rozdział 5 ŚRODKI TRANSPORTOWE

Gmina posiada następujące środki transportu i pojazdy:

- 4 samochody bojowe: OSP Las 2 (Lublin i Star), OSP Ślemień 2 (Star, Volvo – samochód ratowniczo-gaśniczy 4x4 zakupiony w ramach projektu współfinansowanego ze środków UE w 2018r.),
- Samochód marki Fiat Doublo Multijet (zakupiony przez Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Ślemieniu).

Rozdział 6 DOCHODY Z TYTUŁU WYKONANIA PRAWA WŁASNOŚCI I INNYCH PRAW MAJĄTKOWYCH ORAZ WYKONANIA POSIADANIA

1. Dochody z tytułu nieruchomości wynajmowanych:

- pomieszczenie w budynku Ośrodka Zdrowia - średni miesięczny czynsz za wynajem pomieszczeń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony zdrowia – 1 075,30zł;
- lokale użytkowe mieszczące się w budynku administracyjnym Urzędu Gminy: czynsz za wynajem lokalu na prowadzenie punktu kasowego wynosił średniomiesięcznie 1 187,33zł, czynsz za wynajem lokalu pod centralę telefoniczną wynosił miesięcznie 977,78zł, czynsz za wynajem lokalu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej 68,19zł.

2. Dochody z tytułu nieruchomości wydzierżawionych:

- czynsz za grunty mienia komunalnego Gminy Ślemień wydzierżawione na obwody łowieckie oraz na cele rolnicze i składnice drewna wyniósł w 2019 roku 1 020,08zł;
- opłata za korzystanie z przystanków autobusowych na terenie Gminy Ślemień w 2019 roku wyniosła 9 568,02zł brutto, a netto 7 778,88zł;
- średniomiesięczny czynsz za dzierżawę części działki 505/1 (kwaciarnia „Krokus”) 54,41zł;
- średniomiesięczny czynsz za dzierżawę sieci kanalizacyjnej i oczyszczalni 2 000,00zł;
- średniomiesięczny czynsz za dzierżawę sieci wodociągowej 2 000,00zł.

3. Dochody z tytułu opłat rocznych za posiadanie prawa trwałego zarządu przez jednostki podległe:

- Szkolne Schronisko Młodzieżowe – zwolnione z opłaty za trwały zarząd,
- Przedszkole Publiczne w Ślemieniu - zwolnione z opłaty za trwały zarząd,

— Szkoła Podstawowa w Ślemieniu – zwolniona z opłaty za trwały zarząd.

4. Dochody z tytułu użytkowania wieczystego:

- użytkowanie wieczyste działki 661/5 o pow. 0,0485ha zostało ustanowiono dla Pani Ivetta Kamińska – opłata roczna 578,70zł,
- użytkowanie wieczyste działek 665/1, 666 i 667 o łącznej pow. 0,1562 ha 276,00 zł (667-13,80 zł, 665/1 i 666 – 262,20 zł) - stan wg ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Żywcu.

Rozdział 7 INNE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Ograniczone prawa rzeczowe

W Gminie Ślemień w ogólnej wartości wierzytelności zabezpieczone hipoteką są wierzytelności o łącznej wartości 89 696,50zł.

Wpisy hipoteczne dotyczą osób fizycznych.

2. Wierzytelności

Wartość wierzytelności Gminy Ślemień z tytułu zaległości podatkowych cywilnoprawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku wyniosła 196 500,24zł.

3. Użytkowanie wieczyste

Gmina nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym. Grunty oddane przez Gminę w użytkowanie wieczyste zajmują powierzchnię 0,2047ha, zgodnie z informacją zawartą w Rozdziale 6 pkt. 4.

4. Udziały w spółkach

Gmina Ślemień posiada udziały w Banku Spółdzielczym w Gilowicach w wysokości 1 800,00zł, a także 21 udziałów po 1 000,00zł każdy w BESKID Żywiec Sp. z o.o.

Gmina Ślemień posiada 100% udziałów w spółce prawa handlowego o nazwie Zakład Usług Komunalnych Ślemień Sp. z o.o.

Jest to 3 400 udziałów o wartości nominalnej po 843,00zł każdy.

5. Akcje

Gmina nie posiada akcji.

6. Posiadanie

W Gminie nie występuje stan posiadania.

Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Nr 0050.32.2020

Wójta Gminy Ślemień

z dnia 30 marca 2020r.



INFORMACJA

O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY ZA 2019 ROK

- 1. Gminny Ośrodek Kultury „Jemiola” w Ślemieniu**
- 2. Gminna Biblioteka Publiczna w Ślemieniu**
- 3. Żywiecki Park Etnograficzny w Ślemieniu**



**Informacja o przebiegu wykonania
planu finansowego samorządowej
instytucji kultury - Gminny Ośrodek
Kultury „Jemioła” w Ślemieniu**

pieczęć nagłówkowa

**SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO GMINNEGO
 OŚRODKA KULTURY „JEMIOŁA” W ŚLEMIENIU ZA 2019 ROK**

	PLAN	WYKONANIE	%
PRZYCHODY	280 822,99	280 662,99	99,94
I. Dotacje	254 833,00	254 833,00	100,00
1. Dotacje z budżetu Gminy Ślemień.	251 433,00	251 433,00	100,00
2. Dotacja ze Starostwa Powiatowego w Żywcu - w całości wykorzystana na Konkurs Kolęd i Pastorałek oraz Dni Maryjne	3 400,00	3 400,00	100,00
II. Przychody z wynajmu sali (w tym zapłata za wynajem sali będąca przychodem roku 2017)	2 000,00	1 840,00	92,00
III. Darowizny -darowizny na organizowane imprezy kulturalne	8 950,00	8 950,00	100,00
Darowizna na KKIP 2019 r. w kwocie 200,00 zł - wpłacona w 2018 roku - w planie wykazana w bilansie otwarcia.			
IV. Zwroty za media	11 203,07	11 203,07	100,00
V. Wpływy za pozostałą działalność kulturalną i usługową	0,00	0,00	0,00
VIII. Wpływy za zajęcia ruchowe	2 480,00	2 480,00	100,00
IX. Wpływy z organizacji	0,00	0,00	0,00

Gminny Ośrodek Kultury „Jemioła” w Ślemieniu

impresz			
IX. Bilans otwarcia	1 356,92	1 356,92	100,00
	PLAN	WYKONANIE	%
ROZCHODY	280 822,99	266 711,51	94,97
I. Wynagrodzenie pracowników i pochodne	133 887,64	132 808,09	99,19
Sfinansowano ze środków pochodzących z dotacji w kwocie 132 808,09 zł.			
1. Wynagrodzenie osobowe.	92 724,00	92 705,81	99,98
2. Wynagrodzenie bezosobowe	18 540,00	18 540,00	100,00
3. Pochodne od wynagrodzeń - koszty pracodawcy	17 987,00	16 987,17	94,44
4. Odpis na ZFŚS	3 536,64	3 536,64	100,00
5. Ekwiwalenty dla pracowników	1 100,00	1 038,47	94,41
II. Zużycie materiałów i energii	52 978,07	43 972,82	83,00
Sfinansowano ze środków pochodzących z dotacji w kwocie 41 244,31 zł. Sfinansowano ze środków własnych w kwocie 2 728,51 zł.			
1. Zużycie energii		15 088,53	
2. Środki czystości – zakup środków czystości na potrzeby Gok i toalet publicznych		888,52	
3. Materiały biurowe, tonery Tusze, prasa Materiały na zajęcia z dziećmi		2 209,27	
4. Materiały do remontu, pozostałe zakupy oraz wyposażenie, programy komputerowe		12 026,44	
5. Koszt zakupu opału, w tym: GOK Jemiola OSP Kocoń		13 760,06 11 750,08 2 009,98	
III. Opłaty za szkolenia i badania	543,80	543,80	100,00

następująco:

- druk plakatów – 206,64
- tabliczka grawerowana – 32,00
- nagrody i pamiątki 2 636,63
- obiad dla gości – 2 700,00
- kubki jednorazowe – 310,97
- dekoracje, materiały biurowe, przemysłowe, środki czystości – 405,80
- nagłośnienie – 2 000,00
- zakup art. na zimną płytę – 505,39
- opłata pocztowa – 160,40

2. Konkurs na najładniejszy stół

2 151,42

Wielkanocny

- zakup nagród – 1 000,00
- artykuły spożywcze i przemysłowe – 998,52
- zakup artykułów dekoracyjnych, przemysłowych itp. - 89,80
- zakup art. na kosz upominkowy – 63,10

3. Dzień Kobiet

1 392,84

- zakup kwiatów – 500,00
- zakup ciast i ciasteczek – 749,95
- zakup art. spożywczych – 52,39
- zakup naczyń jednorazowych i serwetek – 90,50

3. Jubileusz 60-lecia GOK Jemiola

2 101,03

- zakup kwiatów – 100,00
- zakup drożdżówki – 279,98
- zakup art. spożywczych – 269,34
- zakup naczyń jednorazowych i serwetek – 184,91
- usługa gastronomiczna -300,00
- koncert poezji śpiewanej – 826,00
- opłaty pocztowe – 83,20
- zakup wody – 57,60

5. Dni Maryjne

6 244,68

- zakup plakatów – 30,00
- zakup kwiatów – 200,00
- zakup materiałów biurowych, dekoracje, środki czystości – 103,79
- naczynia jednorazowe – 171,64
- produkty na zimną płytę i kosze upominkowe – 732,77
- gwiazda wieczoru – 4 000,00
- zakup chleba i ciast – 440,30
- pranie tkanin z dekoracji sceny – 141,08
- usługi pocztowe – 136,10
- usług noclegowa i gastronomiczna dla gwiazdy wieczoru – 289,00

5. Dni Powiatu

1 050,30

- art. spożywcze 695,92
- naczynia jednorazowe 54,38
- transport KGW – 300,00

5. Biesiada ślemieńska połączone z piknikiem rodzinnym

21 142,23

- art dekoracyjne i biurowe – 434,22
- art. spożywcze – 1 935,02
- środki czystości – 345,22
- naczynia jednorazowe – 203,42
- delegacje – 23,00
- zawody o puchar Wójta – 3 075,00
- usługa gastronomiczna – 2 500,00
- zakup słodyczy na podziękowania – 103,96
- zakup chleba i drożdżówek – 1 322,57
- zakup upominków – 371,00
- gwiazda wieczoru – 1 845,00
- obsługa medyczna – 1 500,00
- zabawki dmuchane dla dzieci – 3 000,00
- zakup koszy i kwiatów – 113,00
- naprawa awarii elektrycznej – 550,00
- obsługa techniczna biesiady - 480,00
- ochrona imprezy – 1 082,40
- konferansjer – 1 200,00
- pokaz pszczelarski – 500,00
- zaproszenia i plakaty – 558,42

IX. Pozostałe koszty operacyjne 2 000,00

2 000,00

100,00

Odszkodowanie przewidziane przepisem art. 45 par. 1 kp zgodnie z postanowieniem Sądu

Sfinansowano ze środków pochodzących z dotacji w kwocie 2 000,00 zł.

Bilans otwarcia rachunku bankowego – 1 356,92

Stan rachunku bankowego na koniec IV kwartału 2019 r.- 13 951,48 zł

Zobowiązania wymagalne na koniec IV kwartału 2019 r. – 0,00 zł

Zobowiązania niewymagalne na koniec IV kwartału 2019 – 73,80 zł

Stan należności wymagalnych na koniec IV kwartału 2019 r. – 0,00 zł

Ślemień, dnia 11.01.2020
BIELEŃSKA KSIĘGOWA
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
"JEMIOŁA"
mgr Katarzyna Karczewska

sporządził

p.o. Dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury "JEMIOŁA"
w Ślemieniu
Katarzyna Klawnska
Klaudia Kantyka

dyrektor



**Informacja o przebiegu wykonania
planu finansowego samorządowej
instytucji kultury - Gminna
Biblioteka Publiczna w Ślemieniu**

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w ŚLEMIEŃ

34-323 ŚLEMIEŃ, ul. Szkolna 1
NIP 553 240 69 98 REGON 240816922

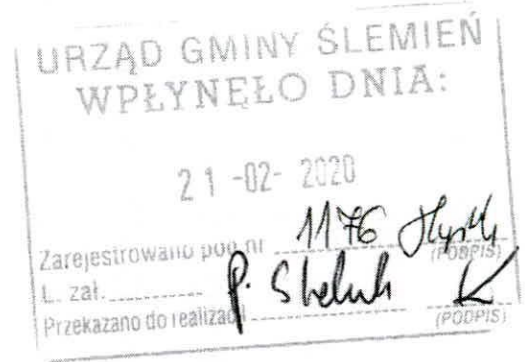
INFORMACJA Z PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŚLEMIEŃ W 2019 ROKU

1. NAZWA

Gminna Biblioteka Publiczna w Ślemieniu
ul. Krakowska 124
34-323 Ślemień
Zmiana adresu jednostki od listopada 2019r:
ul. Szkolna 1
34-323 Ślemień

NIP:553-240-69-98
Regon: 240816922

Dyrektor jednostki: Anna Zyżańska -Pietraszko
Główny księgowy: Sylwia Pyclik



2. PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI I SPOSÓB FINANSOWANIA

Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest działalność kulturalna.

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności:
9101A- działalność bibliotek
9251A- działalność bibliotek publicznych

Gminna Biblioteka Publiczna w Ślemieniu jest finansowana z budżetu gminy i przychodów własnych.

3. OKRES SPRAWOZDAWCZY:

Sprawozdanie obejmuje okres od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

4. PRZYCHODY

W 2019 roku na realizację zadań statutowych Gminna Biblioteka Publiczna w Ślemieniu osiągnęła przychody w łącznej wysokości **98 121,82 zł.**

z tego:

a) Dotacja z budżetu Gminy Ślemień	94 540,00
b) Przychody z bilansu otwarcia	47,22
c) Przychody z upomnień	34,60
d) Dotacja z Biblioteki Narodowej	3 500,00

5. ROZCHODY

W 2019 roku kwota rozchodów w Gminnej Bibliotece Publicznej w Ślemieniu wynosiła **98 070,70 zł**

z tego:

I. Wynagrodzenia i pochodne (suma a...f):	66 121,21
--	-----------

a) Wynagrodzenia osobowe	53 662,66
b) Wynagrodzenie bezosobowe	0,00
c) Składki na ubezpieczenie społeczne	9 451,07
d) Składki na Fundusz Pracy	983,03
e) Odpis na ZFŚS	1 558,45
f) Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	466,00
II. Zużycie materiałów i energii	9 915,40
III. Zakup książek (w tym dotacja z MKiDN)	10 243,96
IV. Zakup usług pozostałych	8 250,79
V. Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	793,80
VI. Podróże służbowe	565,96
VII. Szkolenia i badania pracowników	338,00
VIII. Podatki i opłaty administracyjne	469,00
IX. Koszty imprez i zajęć bibliotecznych	1 372,58

Główny Księgowy

Sylwia Pyclik
.....

Sporządził

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ
[Podpis]
m.p. Anna Zwińska-Pietraszko
.....

Dyrektor

REALIZACJA PLANU PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŚLEMIEŃCU W 2019 ROKU

	Plan	Wykonanie	% realizacji	
I.PRZYCHODY (suma I...II)	98 121,82	98 121,82	100,00	
I. Dotacje:	98 040,00	98 040,00	100,00	
-Dotacja z budżetu Gminy Ślemień	94 540,00	94 540,00	100,00	
-Dotacja z Biblioteki Narodowej	3 500,00	3 500,00	100,00	
II. Pozostałe przychody	81,82	81,82	100,00	
1.Przychody z bilansu otwarcia	47,22	47,22	100,00	
2.Przychody z upomnień	34,60	34,60	100,00	
	Plan	Wykonanie	Zobowiązania	% realizacji
II.ROZCHODY (suma I...IX)	98 121,82	98 070,70	24,60	99,97
I. Wynagrodzenia i pochodne (suma a...f):	66 121,21	66 121,21	-	100,00
a) Wynagrodzenia osobowe	53 662,66	53 662,66	-	100,00
-koszt wynagrodzeń pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu w 2019				
b) Wynagrodzenie bezosobowe	0,00	0,00	-	-
c) Składki na ubezpieczenie społeczne	9 451,07	9 451,07	-	100,00
-składki ZUS-koszt pracodawcy od wynagrodzeń pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu w 2019				
d) Składki na Fundusz Pracy	983,03	983,03	-	100,00
- składki na FP- koszt pracodawcy od wynagrodzeń pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu w 2019				
e) Odpis na ZFŚS	1 558,45	1 558,45	-	100,00
-odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych za 2019r				

f) Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	466,00	466,00	-	100,00
---	---------------	---------------	----------	---------------

-koszt ekwiwalentów dla pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu (pranie odzieży ochronnej, zakup herbat, mydeł, ręczników)

II. Zużycie materiałów i energii	9 915,40	9 915,40	-	100,00
---	-----------------	-----------------	----------	---------------

-koszt energii elektrycznej w budynku w Ślemieniu- partycypowanie w kosztach Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
- koszt zakupu opału do budynku w Ślemieniu- partycypowanie w kosztach Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup materiałów biurowych na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu (folia do oprawy książek, papier, art. piśmiennicze)
-zakup art. do remontu lamp w pomieszczeniu Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup 4 regałów do Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup dysku zewnętrznego na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup tonerów do drukarki w Gminnej Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
-zakup artykułów dekoracyjnych do wyposażenia pomieszczeń Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup laptopa z oprogramowaniem na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup telefonu komórkowego na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu
-zakup antywirusów na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu, zgodnie z zaleceniem inspektora ODO
-zakup materiałów (farby) do adaptacji nowej siedziby Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu

III. Zakup książek:	10 243,96	10 243,96	-	100,00
----------------------------	------------------	------------------	----------	---------------

-koszt zakupu książek do Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieniu

IV. Zakup usług pozostałych	8 301,91	8 250,79	24,60	99,68
------------------------------------	-----------------	-----------------	--------------	--------------

-opłata za palenie w piecu-

partycypowanie w kosztach
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Ślemieniu

- usługa monitoringu w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- usługi BHP nad pracownikami
Gminnej Biblioteki Publicznej w
Ślemieniu
- abonament za stronę BIP w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- usługa pocztowa- opłata pocztowa
w celu wysyłki służbowej
korespondencji Gminnej Biblioteki
Publicznej w Ślemieniu
- abonament programu
bibliotecznego „Sowa2/Marc21”
używanego w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- obsługa informatyczna w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- odnowienie certyfikatu do przesyłki
drogą elektroniczną w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- abonament radiowy
w Gminnej Bibliotece Publicznej
w Ślemieniu za 2019r.
- pełnienie funkcji IOD w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Ślemieniu
- aktualizacja programu finansowo-
księgowego używanego w
Gminnej Bibliotece
Publicznej w Ślemieniu

V. Opłaty z tytułu zakupu usług	793,80	793,80	-	100,00
--	---------------	---------------	---	---------------

telekomunikacyjnych

-Internet w Gminnej Bibliotece
Publicznej w Ślemieniu oraz koszt
telefonu

VI. Podróże służbowe	565,96	565,96	-	100,00
-----------------------------	---------------	---------------	---	---------------

-koszt delegacji służbowych
Dyrektora i pracowników
Gminnej Biblioteki
Publicznej w Ślemieniu

VII. Szkolenia i badania pracowników	338,00	338,00	-	100,00
---	---------------	---------------	---	---------------

-badanie pracowników
Gminnej Biblioteki
Publicznej w Ślemieniu

VIII. Podatki i opłaty administracyjne	469,00	469,00	-	100,00
---	---------------	---------------	---	---------------

- koszt ubezpieczenia mienia
oraz księgozbioru Gminnej
Biblioteki Publicznej w Ślemieniu

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w ŚLEMIEŃIU

34 323 ŚLEMIEŃ, ul. Szkolna 1
NIP 553 240 69 98 KREGON 240816922

**IX. Koszty imprez i zajęć
bibliotecznych**

1 372,58

1 372,58

-

100,00

Zakup materiałów na potrzeby
imprez bibliotecznych :

-artykuły na akcję „Tydzień Bibliotek”
loteria

„Akcja czytanie się opłaca” –
zakup nagród dla uczestników Akcji

Ślemień, dnia 11.02.2020r

Główny Księgowy

Sylvia Pyclik
.....

Sporządził

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ

Anna Zyzanska-Pietraszko
.....

Dyrektor

INFORMACJA O STANIE NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŚLEMIEŃCU NA DZIEŃ 31 GRUDNIA 2019 ROKU

Na dzień 31.12.2019 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Ślemieńcu nie wystąpiły zobowiązania wymagalne.

Na dzień 31.12.2019 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Ślemieńcu wystąpiło zobowiązania niewymagalne w kwocie 24,60zł:

- zobowiązanie w wysokości 24,60 zł (słownie: dwadzieścia cztery złote, 60/100 groszy) dot. usługi BHP pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Ślemieńcu za miesiąc grudzień 2019 z terminem płatności – 16.01.2020r – FV FA/2020/01/02/12

Na dzień 31.12.2019 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Ślemieńcu nie wystąpiły należności.

Stan rachunku bankowego na dzień 31.12.2019 wynosił 51,12zł.

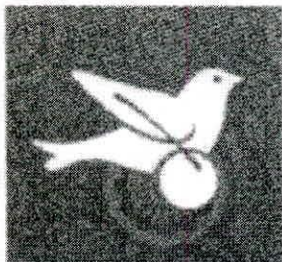
Główny Księgowy

Sybil
Sulawia Pychlik
.....
Sporządził

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ
A. Zychalska-Pietraszko
.....
Dyrektor



**Informacja o przebiegu wykonania
planu finansowego samorządowej
instytucji kultury - Żywiecki Park
Etnograficzny w Ślemieniu**

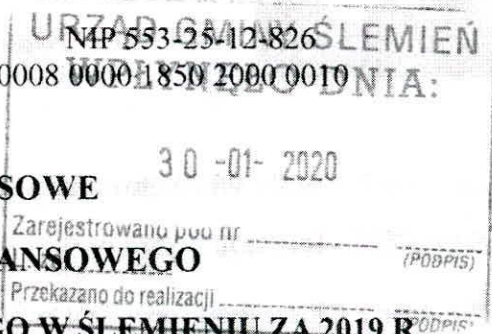


Żywiecki Park Etnograficzny
34-323 Ślemień, ul. Łączna 2a
Regon 243260804 NIP 553-25-12-826

ŻYWIECKI PARK ETNOGRAFICZNY

34-323 Ślemień ul Łączna 2a
www.etnopark.pl etnopark@slemien.pl

Regon 243260804
B. S. Gilowice 29 8141 0008 0000 1850 2000 0010



SPRAWOZDANIE OPISOWE

Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO

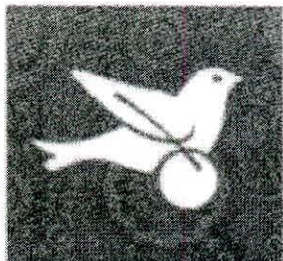
ŻYWIECKIEGO PARKU ETNOGRAFICZNEGO W ŚLEMIENIU ZA 2019 R.

Sprawozdanie z przebiegu wykonania planu finansowego

W Uchwale nr IV.26.2018 Rady Gminy Ślemień z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ślemień na rok 2019 została określona kwota dotacji podmiotowej z budżetu Gminy dla Żywieckiego Parku Etnograficznego w wysokości 138 600,00 zł. W 2019 roku Żywiecki Park Etnograficzny otrzymał 100,00 % przyznanej dotacji podmiotowej tj. 138 600,00 zł zgodnie z tabelą nr 1.

TABELA nr 1 – Dotacja z budżetu organizatora

<i>Miesiąc</i>	<i>Dotacja udzielona (zł)</i>	<i>Przekazana kwota dotacji (zł)</i>	<i>Data przekazania dotacji</i>	<i>Nr wyciągu bankowego ŻPE</i>
Styczeń	138 600,00	11 550,00	24/01/2019	008/2019
Luty		11 550,00	22/02/2019	017/2019
Marzec		11 550,00	25/03/2019	026/2019
Kwiecień		11 550,00	24/04/2019	034/2019
Maj		11 550,00	24/05/2019	047/2019
Czerwiec		11 550,00	25/06/2019	060/2019
Lipiec		11 550,00	25/07/2019	077/2019
Sierpień		11 550,00	21/08/2019	095/2019
Wrzesień		11 550,00	24/09/2019	113/2019
Październik		11 550,00	25/10/2019	125/2019
Listopad		11 550,00	22/11/2019	135/2019
Grudzień		11 550,00	20/12/2019	146/2019
Razem	138 600,00	138 600,00		



ŻYWIECKI PARK ETNOGRAFICZNY

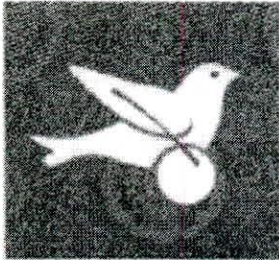
34-323 Ślemień ul Łączna 2a
www.etnopark.pl etnopark@slemien.pl

Regon 243260804 NIP 553-25-12-826
B. S. Gilowice 29 8141 0008 0000 1850 2000 0010

Kwota dotacji została w kalkulowana w aktualny plan finansowy, który został zmieniony Decyzjami Dyrektora ŻPE. Tabela nr 2 przedstawia zaktualizowany plan finansowy roku 2019.

TABELA nr 2 – Plan finansowy Żywieckiego Parku Etnograficznego

lp	Wyszczególnienie	Zaktualizowany plan finansowy na 2019 r.
I	PRZYCHODY OGÓLEM:	363 634,00
	tym:	
	1. Dotacje z Budżetu Gminy	138 600,00
	- dotacja celowa na prace remontowe i naprawcze oraz zakup wyposażenia	135 604,00
	2. Dotacje z innych źródeł	
	3. Przychody z działalności	89 430,00
	w tym:	
	- sprzedaż biletów i usług	54 400,00
	- sprzedaż towarów	24 200,00
	- działalność gospodarcza	
	- darowizny, sponsorzy i pozostałe przychody BO	10 829,78
	- wpływa z operacji finansowych	
	- zyski nadzwyczajne	
II	KOSZTY DZIAŁALNOŚCI:	363 634,00
	w tym:	
	1. Wynagrodzenia	143 997,00
	- osobowe	121 807,00
	- bezosobowe	22 190,00
	- honoraria	
	2. Pochodne od wynagrodzeń	27 730,00
	- ZUS	24 750,00
	- Fundusz Pracy	2 980,00
	3. Pozostałe	191 907,00
	- amortyzacja	0,00
	- materiały	58 426,00
	- energia	4 000,00
	- usługi transportowe	0,00
	- usługi remontowe	120 000,00
	- inne usługi obce	3 400,00
	- świadczenia dla pracowników	650,00
	- podróże służbowe	1 500,00
	- koszty reprezentacji i reklamy (promocja)	211,00
	- koszty imprez (wynajem nagłośnienia, namiotów, toalet)	0,00
	- pozostałe (podatek i opłaty)	3 720,00
	- koszty operacji finansowych	
	- pozostałe koszty operacyjne	
	- straty nadzwyczajne	



ŻYWIECKI PARK ETNOGRAFICZNY

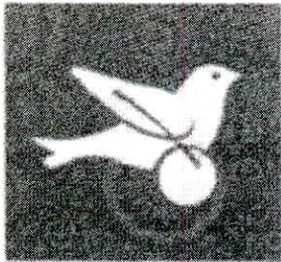
34-323 Ślemień ul Łączna 2a
www.etnopark.pl etnopark@slemien.pl

Regon 243260804 NIP 553-25-12-826
B. S. Gilowice 29 8141 0008 0000 1850 2000 0010

III	WYNIK FINANSOWY	0
ZATRUDNIENIE I PŁACA		
Średnie zatrudnienie (etaty)		3,3
Średnia płaca miesięczna (etaty)		2952
INWESTYCJE I I ZAKUPY OGÓLEM		
w tym:		
1. inwestycje jednoroczne – częściowa translokacja tartaku		
w tym finansowane z budżetu gminy		
w tym finansowane ze środków własnych instytucji		
2. finansowane z dotacji budżetu państwa		
3. inwestycje wieloletnie		
tym finansowane z budżetu gminy		
tym finansowane z środków UE		
tym finansowane z innych źródeł		
w tym finansowane ze środków własnych instytucji		
4. inwestycje i zakupy inwestycyjne z innych źródeł		

Ogółem dochody Żywieckiego Parku Etnograficznego na koniec 2019 r. wyniosły 368 260,04 zł co stanowi 101,27 % wykonania planu przychodów. Natomiast rozchody związane z realizacją podstawowej działalności statutowej zamknęły się w kwocie 358 871,66 zł tj. 98,69 % planu kosztów zaplanowanych w roku 2019.

TABELA nr 3 – Dochody i rozchody Żywieckiego Parku Etnograficznego na koniec 2019r.

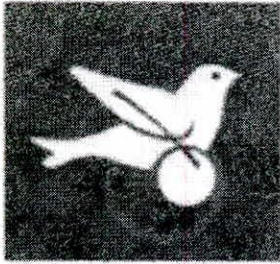


ŻYWIECKI PARK ETNOGRAFICZNY

34-323 Ślemień ul Łączna 2a
 www.etnopark.pl etnopark@slemien.pl

Regon 243260804 NIP 553-25-12-826
 B. S. Gilowice 29 8141 0008 0000 1850 2000 0010

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Zaktualizowany plan finansowy na rok 2019 -decyzja Dyrektora ŻPE z dn. 30.09.2019	Dochody i rozchody na dzień 31/12/2019	% wykonania	W tym wydatki finansowane z dotacji organizatora 138 600,00 zł
1	2	3	4	5	6
I.	PRZYCHODY OGÓŁEM---	363 634	368 260,04	101,27	
	w tym:				
	1. Dotacje z Budżetu Gminy	138 600	138 600,00	100,00	
	-dotacja celowa na prace remontowe i naprawcze oraz zakup wyposażenia	135 604	135 603,45	99,99	
	2. Dotacje z innych źródeł ---				
	wymienić jakie:				
	3. Przychody z działalności---	89 430	94 056,59	105,17	
	w tym:				
	-sprzedaż biletów i usług	54 400	55 121,00	101,33	
	_sprzedaż towarów	24 200	24 977,50	103,21	
	-działalność gospodarcza				
	-darowizny, sponsorzy i pozostałe przychody BO	10 829,78	13 958,09	128,89	
	-wpływ z operacji finansowych				
	-zyski nadzwyczajne				
II	KOSZTY DZIAŁANOŚCI---	363 634	358 871,66	98,69	
	w tym:				
	1. WYNAGRODZENIA	143 997	139 118,14	96,61	
	-osobowe	121 807	116 889,44	95,96	116 889,44
	-bezosobowe	22 190	22 228,70	100,18	
	-honoraria				
	2. POCHODNE OD WYNAGRODZEŃ---	27 730	27 324,70	98,54	
	-ZUS	24 750	24 264,40	98,04	19 190,93
	-Fundusz Pracy	2 980	3 060,30	102,69	2 519,63
	3. POZOSTAŁE---	191 907	192 429	100,27	
	-amortyzacja	0	0		
	-materiały	58 426	61 081,20	104,54	
	-energia	4 000	3 732,13	93,30	
	-usługi transportowe	0	149,50		
	-usługi remontowe	120 000	118 836,24	99,03	
	-inne usługi obce	3 400	2 733,63	80,40	
	-świadczenia dla pracowników	650	551,00	84,77	
	-podróże służbowe	1 500	1 279,45	85,30	
	-koszty reprezentacji i reklamy	211	345,67	163,62	
	-koszty imprez (wynajem)	0	0,00	0,00	
	-pozostałe (podatek i opłaty)	3 720	3 720,00	100,00	
	-pozostałe koszty operacyjne				
	-koszty operacji finansowych				
	-straty nadzwyczajne				
III	WYNIK FINANSOWY	0	9 388,38		138 600



ŻYWIECKI PARK ETNOGRAFICZNY

34-323 Ślemień ul Łączna 2a
www.etnopark.pl etnopark@slemien.pl

Regon 243260804 NIP 553-25-12-826
B. S. Gilowice 29 8141 0008 0000 1850 2000 0010

INWESTYCJE I ZAKUPY INWESTYCYJNE OGÓŁEM				
w tym:				
1. inwestycje jednoroczne - częściowa translokacja tartaku				
w tym finansowane z budżetu gminy				
w tym finansowane ze środków własnych instytucji				
2. finansowane z dotacji z budżetu państwa				
3. inwestycje wieloletnie				
w tym finansowane z budżetu gminy				
w tym finansowane ze środków UE				
w tym finansowane z innych źródeł (wymienić jakie)				
w tym finansowane ze środków własnych instytucji				
4. inwestycje i zakupy inwestycyjne z innych źródeł (wymienić jakie)				

DOTACJA NIEWYKORZYSTANA PODLEGAJĄCA ZWROTOWI

(TABELA NR 1 – TABELA NR 3):

138 600,00 – 138 600,00 zł = 0,00 zł

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31 grudnia 2019 r. wyniósł **9 411,78 zł**

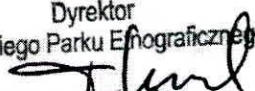
- suma ta stanowi zabezpieczenie okrojonego budżetu Instytucji Organizatora muzeum przeznaczonej na funkcjonowanie jednostki w roku 2020.

Należności na koniec roku 2018 wynoszą 71,00 zł.

Zobowiązania będące kosztem roku 2018 wyniosły: 45,00 zł fv 16690/LMS/2018 za abonament internetowy i 2,60 zł fv F4526P1118SFAKBMD za usługi pocztowe.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Magdalena Niemiec

Dyrektor
Żywieckiego Parku Etnograficznego

Teresa Kurzyk

