

## ZARZĄDZENIE Nr 0050.107.2024

Wójt a Gminy Ślemień

z dnia 06 czerwca 2024r.

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Ślemieniu.

Działając na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2024r. poz. 609 z późn. zm.), Wójt Gminy Ślemień zarządza co następuje:

### § 1.

W regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Ślemieniu, będącym załącznikiem Nr.1 do Zarządzenia Nr.0050.18.2012 Wójt a Gminy Ślemień z dnia 8 lutego 2012r. z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany:

1. w §2. pkt.9 otrzymuje brzmienie: Zastępcę Wójta – należy przez to rozumieć Zastępcę Wójta Gminy Ślemień

2. Rozdział II §5. otrzymuje brzmienie:

1.Kierownikiem Urzędu jest Wójt.

2.Wójt kieruje całokształtem działań Urzędu przy pomocy swojego Zastępcy, Sekretarza, Skarbnika oraz kierowników referatów.

3.Wójt wykonuje funkcję pracodawcy wobec pracowników Urzędu.

4.Tryb pracy w Urzędzie, prawa i obowiązki pracodawcy oraz pracowników określa regulamin pracy Urzędu.

5.Czynności z zakresu prawa pracy związane z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy wobec Wójta wykonuje Przewodniczący Rady Gminy, w pozostałych przypadkach czynności wykonuje Zastępca Wójta lub Sekretarz.

6.W celu zapewnienia sprawnej realizacji zadań, Wójt może:

- powierzyć Zastępcy Wójta, Sekretarzowi lub kierownikom komórek prowadzenie w jego imieniu określonych spraw,

- powierzyć Zastępcy Wójta, Sekretarzowi oraz kierownikom komórek sprawowanie nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy,

- upoważnić Zastępcę Wójta, Sekretarza lub kierowników komórek do wydawania w jego imieniu decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,

7.W czasie nieobecności Wójta zastępstwo sprawuje Zastępca Wójta, a w czasie nieobecności obu – Sekretarz.

8.Sekretarz odpowiada za zapewnienie właściwej organizacji pracy Urzędu oraz za realizowanie polityki zarządzania zasobami ludzkimi.

Sekretarz pełni jednocześnie funkcję kierownika Referatu Organizacyjnego.

9.Skarbnik odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową Gminy, zarządza środkami publicznymi zapewniając prawidłową realizację budżetu Gminy, nadzoruje i koordynuje wykonywanie zadań finansowych przez jednostki organizacyjne objęte budżetem. Skarbnik jest jednocześnie Głównym Księgowym Budżetu Gminy.

3.Rozdział III §6. pkt.3 lit.g otrzymuje brzmienie: Zastępca Wójta (ZW)

4.dodaje się § 17 a. o brzmieniu:

Do zadań Zastępcy Wójta należy :

1. Zastępowanie Wójta w czasie jego nieobecności z wyłączeniem dokonywania zmian w budżecie oraz możliwości zatrudniania i zwalniania pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Przejęcie zadań i kompetencji Wójta w czasie zaistnienia przeszkody, w przypadkach określonych przepisami prawa.
3. Reprezentowanie gminy na zewnątrz na zasadach uzgodnionych z Wójtem.
4. Wykonywanie zadań powierzonych przez Wójta.

**§2.**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz pracownikowi odpowiedzialnemu za sprawy kadrowe.

**§3.**

W pozostałym zakresie regulamin nie ulega zmianie.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Józef Krzak

